



## ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

### Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446



Prot. n. *vedi file segnatatura*

Montalto delle Marche, *vedi file segnatatura*

All'insegnante Giuseppina Gentili

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

*Sezione Bandi di concorso*

Sito Web

SEZIONE COHESION PN 2127

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.  
Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*.

CUP: H14D24002590007

### LETTERA DI INCARICO INS.TE GENTILI GIUSEPPINA

L'ISTITUTO SCOLASTICO OMNICOMPENSIVO ROTELLA-MONTALTO DELLE MARCHE, C.F. n. 80007490446 con sede legale in Rotella, alla via Piane, in persona della Dott.ssa Giorgi Silvia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Manuale Utente Scuola Realizzazione Progetti\_Marzo\_2025 Versione 1.7 – Marzo 2025, che prevede che la selezione del personale può anche essere svolta con delibera del Collegio dei Docenti;
- La circolare prot. n. 5156 del 06/05/2025, di avvio laboratori di inglese e matematica 9-20 giugno 2025, con la quale si richiedeva la disponibilità allo svolgimento di incarichi in qualità di esperti interni e tutor interni;
- le disponibilità pervenute;
- i curricula a corredo delle disponibilità, che sono risultati rispondenti ai profili richiesti e adeguati ai ruoli previsti dal progetto;

# ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446



- la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 19/05/2025, relativa all'esito della selezione interna esperti e tutor;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nella circolare prot. n. 5152 del 06/05/2025 questa scuola attiverà nel mese di giugno i seguenti laboratori:
  - n. 2 Moduli di Laboratori lingua inglese per alunni della classe V, presso la Scuola primaria Rotella (alunni V Rotella e Castignano) e presso la Scuola primaria Carassai (alunni V Carassai e Montalto), dal titolo **LEARNING ENGLISH**;
  - n. 2 Moduli di Laboratori matematica per alunni delle classi II e III (gruppi misti) Scuola primaria Rotella (alunni II e III Rotella e Castignano) e presso Scuola primaria Carassai (alunni II e III Carassai e Montalto), dal titolo **MATEMATICAMENTE**;
- tra il personale docente interno dell'Istituto hanno inviato per mail la loro disponibilità, docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Gentili Giuseppina ha inviato la sua disponibilità il giorno 07/05/2025, assunta agli atti con prot. n. 5211 dell'08/05/2025 e risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* depositato agli atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di Esperta dei Laboratori di Matematica;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Gentili Giuseppina l'incarico di **DOCENTE ESPERTA** avente ad oggetto il percorso laboratoriale curricolare di Matematica, **modulo n. 66743**, nell'ambito del progetto dal titolo **PotenziaMente Primaria ESO4.6.A1.B** con codice CUP H14D24002590007, secondo le modalità di seguito elencate:

### Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Team per la prevenzione e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*



## ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

### Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446



- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2127 funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di n. ore **30** a decorrere dalla data del 9 GIUGNO 2025 e fino al 20 GIUGNO 2025, da prestare tutti i giorni dalle ore 09:00 alle ore 12:30.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € **2.100,00, (€ 70,00 all'ora)** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, , tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Giorgi

(FIRMA DIGITALE)

### L'INCARICATO

per accettazione