

# ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: apic809006@pec.istruzione.it ; Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



### Estratto del verbale n. 3 seduta del 12 dicembre 2024

#### 5) Approvazione attività aggiuntive da liquidare con Fondo di Istituto

.....omissis.....

La seduta è aperta alle ore 10:30, in presenza, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico. Presiede il Commissario Straordinario, Dott.ssa Anna Maria Marinai, funge da segretario verbalizzante la Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia Giorgi. È presente anche la DSGA, Dott.ssa Daniela Palanca

.....omissis.....

Punto odg: 5) Approvazione attività aggiuntive da liquidare con Fondo di Istituto	<p>Il Dirigente informa il Commissario dell'entità del Fondo dell'Istituzione Scolastica , dei criteri di ripartizione e delle attività aggiuntive da compensare secondo quanto di seguito riportato:</p> <p>Il FIS di <b>€ 41.381,37</b> sarà così ripartito:</p> <table><tbody><tr><td>Personale docente</td><td>73%</td><td>pari a</td><td><b>€ 30.208,40</b></td></tr><tr><td>Personale A.T.A.</td><td>27%</td><td>pari a</td><td><b>€ 11.172,97</b></td></tr></tbody></table> <p>Le attività da retribuire saranno le seguenti:</p> <p><b>DOCENTI</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Collaboratori del Dirigente Scolastico</b> (CCNL art. 88, lett.f)</li><li><b>Figure individuate per il supporto organizzativo e logistico finalizzato alla realizzazione del PTOF</b> (CCNL art. 88, lett.K): fiduciari, referenti area, tutor neoassunti, tutor tirocinanti, team digitale, responsabile sito web, coordinatore pedagogico 0-6, referente e-twinning, referente prevenzione bullismo, referente biblioteca e sussidi, accompagnatori viaggi di istruzione, referente per il registro elettronico, attività aree a rischio</li><li><b>Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento</b> (CCNL art.88, lett.d)<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinatori di Classe secondaria</li></ul></li></ol>	Personale docente	73%	pari a	<b>€ 30.208,40</b>	Personale A.T.A.	27%	pari a	<b>€ 11.172,97</b>
Personale docente	73%	pari a	<b>€ 30.208,40</b>						
Personale A.T.A.	27%	pari a	<b>€ 11.172,97</b>						

Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI

**4. Supporto all'organizzazione didattica - Commissioni** (CCNL art.88, comma 2, lett.k)

- Commissione Orientamento
- Commissione Autovalutazione

**5. Progetti** (CCNL art.88, lett,d)

- Attività di Progettazione e realizzazione di Progetti

**PERSONALE ATA**

**1. Intensificazione di prestazioni lavorative in orario di servizio:**

**per gli Assistenti amministrativi:** sostituzione colleghi assenti, digitalizzazione delle procedure amministrative, responsabilità connesse agli acquisti, supporto al dsga per l'inventario, sportello e rapporti con l'utenza)

**per i Collaboratori scolastici:** sostituzione colleghi assenti, intensificazione della pulizia

**2. Prestazioni oltre l'orario d'obbligo**

Preso atto di quanto illustrato dalla dirigente scolastica

Il Commissario Straordinario

**VISTO** l'art. 10 del D.L.vo n. 297/94,

**VISTO** l'art. 88, primo comma del CCNL 29/11/2007,

**VISTA** la nota MIUR n.1609 del 2/2/2003,

**VISTA** la propria deliberazione con la quale è stato approvato il PTOF Triennale

**VISTA** la deliberazione adottata dal collegio dei Docenti contenente il Piano delle attività del personale Docente per l'a.s. 2024/25,

**VISTO** il Piano delle Attività formulata dal Direttore SGA per l'a.s. 2024/25,

**VISTO** quanto comunicato dal Dirigente Scolastico

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 88, primo comma, del CCNL 2007 rientra nei poteri del Consiglio di Istituto individuare le attività da retribuire con il FIS nonché deliberare i criteri di impiego delle risorse del fondo stesso;

**VISTO** il disposto del D.lgs 150/09

**VISTA** la Legge 107/2015

di approvare la proposta di suddivisione del Fondo per l'Istituzione scolastica e le attività da retribuire con lo stesso così come sopra indicato. Tale proposta sarà poi oggetto di contrattazione tra DS e RSU.

*Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni. La presente delibera è immediatamente esecutiva.*

.....omissis.....

Il Segretario  
Dott.ssa Silvia Giorgi

La DSGA  
Dott.ssa Daniela Palanca

Il Presidente  
Dott.ssa Anna Maria Marinai

PER COPIA CONFORME ALL'ORGINALE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Giorgi  
(Firma digitale)