**ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE**
**Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella**
*Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"*
Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)
Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)
Tel. +39.0736829437
Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446
E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it ; Sito Web: https://omnirotellamontalto.edu.it

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010084 - 18/09/2026 - VII.3 - E

Prot. n. *vedi file segnatura*

Montalto delle Marche, *vedi file segnatura*

Alla PROF. SSA CICCONI DONATELLA

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
*Sezione Bandi di concorso*
Sito Web

COESIONE ITALIA 21-27 – *PIANO ESTATE 2026-2027*

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027 **CUP: H14D26002420007**

**LETTERA DI INCARICO PROF. SSA CICCONI DONATELLA**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO OMNICOMPRENSIVO ROTELLA-MONTALTO DELLE MARCHE**, C.F.n. 80007490446 con sede legale in Rotella, alla via Piane, in persona della Dott.ssa Giorgi Silvia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'Avviso di selezione del personale interno, di altra PA ed estraneo alla PA prot. n. 8574 del 20/07/2026;
- le candidature pervenute alla data della scadenza dell'Avviso (ore 12:00 del 06/08/2026);
- il verbale di valutazione delle candidature, assunto agli atti con prot. 8758 del 07/08/2026;
- la graduatoria provvisoria pubblicata con determina prot. n. 8767 del 10/08/2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata con determina prot. n. 8933 del 25/08/2026;
- il verbale n.1 del Collegio dei Docenti del 03/09/2026;
- La documentazione inviata dalla Prof.ssa Cicconi Donatella, pervenuta in data 12/09/2026 e assunta agli atti con prot.n. 9642 del 12/09/2026, per il seguente ruolo:
  - **Tutor** in laboratorio "Lingue in gioco: Laboratorio di lingua madre tra relazione e realtà" – Scuola Sec. di I grado di Castignano;
- il curriculum vitae della Prof.ssa Cicconi Donatella, che è risultato rispondente al profilo e al ruolo di Tutor;
- che la prof.ssa Cicconi Donatella è docente interna a questa scuola,

**ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE**
**Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella**
*Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"*
Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)
Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)
Tel. +39.0736829437
Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446
E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it ; Sito Web: https://omnirotellamontalto.edu.it

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010084 - 18/09/2026 - VII.3 - E

**PREMESSO CHE**

- Questo Istituto attiverà, nel mese di settembre, un LABORATORIO di lingua madre *"Lingue in gioco:* Laboratorio di lingua madre tra Relazione e Realtà*"*, per una durata di n. 30 ore, rivolto agli alunni della scuola secondaria di I grado di Castignano**;**
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof. ssa Cicconi Donatella l'incarico avente ad oggetto il percorso laboratoriale di lingua madre *"Lingue in gioco:* Laboratorio di lingua madre tra Relazione e Realtà, **codice modulo 276147**, nell'ambito del progetto dal titolo PIANO ESTATE 2026-2027 **Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A** con codice CUP **H14D26002420007**, in qualità di DOCENTE TUTOR secondo le modalità di seguito elencate:

**Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento forma*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

**Si raccomanda di attenersi a quanto definito nella nota prot. n. 167521 del 30/06/2026 dell'Unità di Missione, che si allega in copia, relativamente alla corretta rilevazione delle presenze ai fini dell'ammissibilità della spesa.**

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto PIANO ESTATE 26-27, finanziato con le risorse del PN 21-27 funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

**ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE**
**Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella**
*Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"*
Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)
Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP)
Tel. +39.0736829437
Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446
E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it ; Sito Web: https://omnirotellamontalto.edu.it

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010084 - 18/09/2026 - VII.3 - E

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è di n. ore **30** a decorrere dalla data **22 settembre al 26 novembre 2026**, da prestare come da calendario programmato.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad **€ 900,00 (novecento,00) pari ad un compenso orario di € 30,00**, **importo inteso lordo stato**, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

**L'INCARICATO**
per accettazione
*Firma Sigillo*

**LA DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott.ssa Silvia Giorgi
*Documento firmato digitalmente*

Il 18/09/2026 alle 13:17:14, Donatella Cicconi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il 16/09/2026 alle 13:30:22, Silvia Giorgi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.