

# ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it); Sito Web: <https://omnirotellamontalto.edu.it>



*(vedi file segnature)*

Montalto delle Marche, *(vedi file segnature)*

Agli atti

Albo on line – Sezione Bandi di Gara

Amministrazione Trasparente- Sezione Bandi di

gara e contratti

Sito Web dell'Istituto [www.omnirotellamontalto.edu.it](http://www.omnirotellamontalto.edu.it)

**OGGETTO: DETERMINA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA DI CONFRONTO DI PREVENTIVI NELLA PIATTAFORMA MEPA FORNITURA DI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DI STAGE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2025/2026**

La Dirigente Scolastica

dell'Istituto Omnicompensivo Rotella – Montalto delle Marche

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 9 co.7 L.89/2014 e verificati i prezzi degli articoli pubblicati dall'ANAC;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.L.vo 31.03.2023 n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione di "pacchetto completo" per singolo lotto per i servizi relativi a Stage, Visite guidate, Viaggi di istruzione in Italia e/o all'estero per l'a.s. 2025/2026;

**VISTO** D.L. 127 del 09/09/2025 relativo a "Misure urgenti per la riforma dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell'anno scolastico 2025/2026", con particolare riferimento all'art. 5;

**VISTA** la nota di chiarimenti del Ministero prot. n. 7254 del 24/9/2025;

**VERIFICATO** che la spesa totale sostenuta da questa Istituzione, nell'ultimo triennio, per stage, viaggi di istruzione e visite guidate, non ha superato la soglia europea dei 140.000,00;

**STIMATO**, da una prima indagine della programmazione dei viaggi, che la spesa complessiva che verrà sostenuta da questa Istituzione scolastica per il corrente anno scolastico per l'affidamento del servizio di cui alla presente determina, sarà sotto soglia;

**Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI**

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009487 - 07/10/2025 - IV.6 - U

**RITENUTO** pertanto che la presente procedura non rientri nella categoria degli affidamenti sopra soglia, per i quali occorre essere stazione appaltante qualificata o avere supporto del competente USR in qualità di stazione appaltante qualificata;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità, alla data odierna, di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;

**ACCERTATO** di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii. e che non vi sono convenzioni attive in CONSIP che riguardino Visite Guidate e Viaggi di Istruzione, oggetto della determina, come da stampe videate assunte agli atti con prot. n. 9471 del 07/10/2025;

**DATO ATTO** che nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura, come da stampe riepilogative acquisite agli atti con prot. n. 9472 del 07/10/2025;

**PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

**PRECISATO** altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023;

**EVIDENZIATO** infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale - ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**CONSIDERATA** l'opportunità di indire un avviso di *Manifestazione di interesse* per la procedura di acquisizione dei servizi di cui in oggetto, che verranno affidati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,

### **TUTTO CIÒ PREMESSO RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende avviare una procedura di confronto di preventivi sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) per l'affidamento di pacchetti "Tutto compreso" per la realizzazione di Stage, Visite Guidate e Viaggi di Istruzione in Italia e all'estero della durata di uno o più giorni per l'anno scolastico 2025/2026.

**OGGETTO DELL'AVVISO** - L'Avviso è volto a raccogliere Manifestazioni di interesse da parte di operatori economici da invitare alla procedura di confronto di preventivi Mepa, per la fornitura di "servizi" relativi all'organizzazione e svolgimento di Stage linguistici, Visite Guidate e Viaggi di Istruzione nel **periodo Febbraio- Maggio 2026**, secondo le caratteristiche che saranno riportate nel disciplinare tecnico allegato alla lettera di invito che sarà inviato alle ditte prescelte.

Sono ammessi alla manifestazione di interesse tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui al Capo II *"Requisiti di ordine generale"*

- artt. 94 e succ. del D.Lgs. 36/2023, che possono documentare di possedere le capacità tecniche, professionali ed economico - finanziarie per la fornitura di un "pacchetto completo" relativo all'organizzazione e svolgimento dei Viaggi di Istruzione a. s. 2024/2025.

I soggetti interessati devono dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti in ordine generale ai sensi del Capo II *"Requisiti di ordine generale"* - artt. 94 e succ. del D.Lgs. 36/2023 - di essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/201 n°136 e ss.mm.ii. (DURC) - di possedere i requisiti:
- a) di idoneità professionale, mediante attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per settore coerente alla tipologia del bene o servizio oggetto di gara;

- b) capacità economico - finanziaria;
- c) tecnico – professionali;
- d) che possano attestare la disponibilità di sistemi e dispositivi per la sicurezza del trasporto, per l'accessibilità e il trasporto di persone con disabilità, nonché le competenze tecniche dei conducenti (D.L. 127/2025, art. 5, c.1 lett. b).

Tutti i requisiti debbono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa, fino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.

L'operatore economico che intende partecipare dovrà avere esperito i passaggi che consentono a questa amministrazione, di effettuare i controlli dei requisiti.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella assoluta tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ai sensi del GDPR "General Data Protection Regulation" ossia il Regolamento Europeo Privacy applicabile in tutti gli Stati Membri, Italia inclusa, dal 25 maggio 2018.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto. Si precisa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse; i dati non saranno comunicati a terzi.

Ai sensi dell'art.15 D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del Progetto è la Dott.ssa Silvia Giorgi, Dirigente Scolastico di questo Istituto, alla quale va presentato eventuale reclamo.

Il Responsabile Unico del procedimento è individuato nella Dirigente Scolastica, Dott.ssa Silvia Giorgi.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura dovranno essere formulate all'indirizzo: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it)

Si allega:

Modello istanza di partecipazione (Modello 1)

Allegato A

Allegato

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e in Amministrazione trasparente del sito web.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Silvia Giorgi

*(documento firmato digitalmente)*