

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it; Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



Estratto del verbale n. 4 seduta del 4 febbraio 2025

1. Ratifica approvazione variazioni Bilancio (Delibera n. 2)

.....omissis.....

La seduta è aperta alle ore 10:30, in presenza, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico. Presiede il Commissario Straordinario, Dott.ssa Anna Maria Marinai, funge da segretario verbalizzante la Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia Giorgi. È presente anche la DSGA, Dott.ssa Daniela Palanca

.....omissis.....

Punto odg: 2) Ratifica approvazione variazioni di Bilancio

Il Commissario Straordinario

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/02/2024;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

VISTI gli atti di gestione, le maggiori spese e le maggiori entrate;

Visto il Decreto Dirigenziale prot. n. 10350 del 30/12/2024 di modifica del Programma annuale 2024;

CONSIDERATO che occorre apportare delle modifiche al programma annuale per variazioni e assestamenti,

DELIBERA

di approvare le seguenti **VARIAZIONI** e i seguenti **ASSESTAMENTI** al programma annuale 2024:

- 1) Versamenti alunni 2 rata stage Spagna
- 2) Integrazione Ministero FAD e sofferenze - nota MIM prot. n. 47729 del 19 dicembre 2024
- 3) Contributo tirocinio Università di Macerata

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFI PRECED
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	8.686,66	4.796,14
05 05/5	Università degli Studi di Macerata	0,00	455,00
06 04/01	Stage in Spagna	0,00	41.900,00

Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	13.000,00
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	13.893,01
A03	DIDATTICA	8.400,00
A03/10	PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Competenze Stem e multilinguistiche (D.M.65)	0,00
A05/11	STAGE IN SPAGNA MARZO 2025	0,00

Attività A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola € 1.291,70

La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto delle sopra elencate entrate e secondo la seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica.

€ 1.291,70 in aumento al 3-1 delle entrate (dotazione ordinaria nota MIM prot. n. 47729 del 19 dicembre 2024) ed in aumento al 3-14-1 (altre spese acquisto servizi e beni da terzi).

Attività A03 DIDATTICA € 180,00

La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto delle sopra elencate entrate e secondo la seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica.

Contributo Università di Macerata
€ 180,00 in aumento al 1/1/1 delle spese (compensi netti)

Attività A05/11 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDI ALL'ESTERO – STAGE IN SPAGNA € 12.000,00

La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto delle sopra elencate entrate e secondo la seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica.
€ 12.000,00 versamenti famiglie per acconto partecipazione Stage Spagna in aumento al 3-12-1 delle spese (spese per viaggi studio)

**ASSESTAMENTI DI BILANCIO
Attività A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto della seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica:
€ 1.037,00 in aumento al 3-2-11 delle spese (servizi inerenti il trattamento dei dati personali - DPO) ed in diminuzione al 2-1-1 (carta);
€ 354,55 in aumento al 2-3-3 delle spese (equipaggiamento) ed in diminuzione al 2-1-2 delle spese (cancelleria);
€ 847,90 in aumento al 4-1-1 delle spese (software) ed in diminuzione al 2-3-7 delle spese ((strumenti tecnico specialistici non sanitari);
€ 500,00 in aumento al 3-14-1 ((altre spese acquisto servizi e beni da terzi) ed in diminuzione al 2-3-8 delle spese (materiale tecnico specialistico non sanitario)
€ 410,85 in aumento al 3-14-1 ((altre spese acquisto servizi e beni da terzi) ed in diminuzione al 2-3-10 delle spese (medicinali ed altri beni di consumo).

Attività A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto delle sopra elencate entrate e secondo la seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica.

	<p>conto della seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica: € 53,02 in aumento al 3-6-6- delle spese (manutenzione ordinaria e riparazione hardware) ed in diminuzione al 5-1 (spese amministrative).</p> <p>ATTIVITA' A310 Piano "Scuola 4.0 PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Competenze Stem e Multilinguistiche (DM 65) PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Competenze Stem e multilinguistiche (D.M.65)PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Competenze Stem e multilinguistiche (D.M.65) (*)</p> <p>La dotazione dell'Attività quantificata in sede di predisposizione del Programma risulta aggiornata tenendo conto della seguente ripartizione nelle spese risultanti in sede di verifica: € 1.276,82, in diminuzione al 1-1-1 (Compensi accessori non a carico Fis) ed in aumento al 2-1-3 delle spese (stampati) per € 599,72 e al 2-3-2 (vestiario) per € 677,10.</p> <p><i>Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni. La presente delibera è immediatamente esecutiva.</i></p>
--	--

.....omissis.....

Il Segretario
Dott.ssa Silvia Giorgi

La DSGA
Dott.ssa Daniela Palanca

Il Presidente
Dott.ssa Anna Maria Marinai

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Silvia Giorgi
 (Firma digitale)