

# ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it) Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO  
*Rotella-Montalto*

Al DSGA

Ai Componenti la Giunta Esecutiva

OGGETTO: Predisposizione del Programma annuale – Esercizio finanziario 2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 s.m.i. in particolare l'art. 25;

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 in particolare l'art. 5 "Redazione del programma annuale";

VISTA la nota prot.n. 25954 del 29/09/2023 relativa all'indicazione delle assegnazioni finanziarie per il periodo gennaio – agosto 2024;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MI con nota prot.n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTA la nota MI prot. n. 32631 DEL 21 NOVEMBRE 2023 relativa alla predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 che ha concesso alle Istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018 di 45 giorni;

VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/12/2021 con delibera n. 25 e in coerenza con le previsioni del piano stesso;

VISTO il saldo di cassa effettivo presso l'Istituto bancario che gestisce la tesoreria unica al 31/12/2023 pari ad € 72.950,58 ;

CONSIDERATO che non si prevedono contributi volontari delle famiglie in quanto queste verranno successivamente determinate nel corso dell'e.f. 2024;

CONSIDERATO che le visite guidate e viaggi di istruzione sono a totale carico delle famiglie e che pertanto si provvederà alle variazioni al programma annuale ogniqualvolta si rende necessario sulla base delle delibere degli organi collegiali;

VISTO l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 costituito da importi vincolati e importi non vincolati così come dettagliatamente illustrato nella Relazione di accompagnamento al Programma Annuale e.f. 2024;

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000224 - 11/01/2024 - II.4 - U

VISTI i principi di redazione del bilancio delle amministrazioni pubbliche contenuti nel D.lgs. 91/2011 ed in particolare i principi di unità, di veridicità, di attendibilità, di prudenza e di prevalenza della sostanza sulla forma;

VISTE le schede illustrative finanziarie di cui al comma 5 dell'art. 5 del D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che il DSGA ha collaborato per quanto di competenza per la parte economico-finanziaria ai sensi del comma 8 dell'art. 5 del D.I. 129/2018

## **DISPONE**

Il presente atto di predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 che si compone dei seguenti schemi ufficiali che fanno parte integrante del presente provvedimento:

- Modello A – Programma Annuale e.f. 2024;
- Modello B – Schede illustrative finanziarie;
- Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023;
- Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto;
- Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa;
- Relazione illustrativa.

Le principali voci si riassumono come di seguito indicato:

Avanzo di amministrazione al 31/12/2023 riutilizzato	<b>€ 130.736,01</b>
Finanziamenti previsti per l'anno 2024	<b>€ 14.509,16</b>
Totale disponibilità anno 2024	<b>€ 145.245,17</b>
Totale spese programmate anno 2024	<b>€ 145.245,17</b>
Disponibilità finanziaria da programmare anno 2024	<b>€ 0,00</b>
Totale a pareggio	<b>€ 145.245,17</b>

Si propone di deliberare, con apposita delibera autonoma da parte del Consiglio di Istituto, il fondo economale di cui all'art. 21 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, a disposizione del Direttore S.G.A., nella misura massima annuale di € 2.000,00. Si propone altresì in € 100,00 la misura massima di ogni singola spesa secondo le previsioni del suddetto art. 21. Esso costituisce partita di giro dell'Attività A01

Il Programma annuale e.f. 2024 unitamente alla Relazione illustrativa di cui al comma 7 dell'art. 5 del D.I. 129/2018 viene trasmesso alla Giunta Esecutiva per il successivo inoltro ai Revisori dei Conti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Luigia Romagni

(Firma digitale)

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000224 - 11/01/2024 - II.4 - U

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI