

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
Rotella - Montalto

Prot.n. vedi dati segnaturo

Spett.le ANQUAP

Email: anquap@anquap.it

CIG: Z743D09D8A

Oggetto: Corso di formazione in modalità in presenza (o FAD) su "PASSWEB: la lavorazione delle posizioni assicurative del personale della scuola"

Con la presente si conferma l'ordine per il corso di formazione in modalità FAD rivolto al personale amministrativo del nostro istituto sugli argomenti indicati in oggetto.

Il percorso che si intende seguire è il seguente:

- 12 ore al costo di 840,00 euro (esente IVA poiché attività di formazione).

La Scuola provvederà al pagamento dell'importo totale convenuto, a seguito di rilascio di regolare fattura elettronica intestata a: I.C. Rotella, via Piane, Codice fiscale e Partita Iva: 80007490446, codice univoco UF9GXJ con l'indicazione del c/c bancario o postale.

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. ai fini di cui sopra si prega fornire dichiarazione relativa al conto corrente bancario o postale dedicato. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento;
5. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

Ai sensi della Legge 196/03, l'Istituto si impegna a raccogliere e a trattare i dati della Vs/Spett.le Ditta per finalità attinenti allo svolgimento dei compiti istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del presente contratto. La controparte si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

PREVIA DECADENZA DEL PRESENTE CONTRATTO, LA DITTA FORNITRICE E' TENUTA A CONSEGNARE IL DOCUMENTO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA AI SENSI DELL'ART. 9 del D.Lgs. N. 124/2004 – DURC CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura elettronica per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luigia Romagni

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006630 - 27/10/2023 - VI.2 - U