

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE
Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

+39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it

Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

Web: <https://iscmontalto.edu.it/>

Tel.
Sede
E-
Codice
Sito



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
Rotella - Montalto

Montalto delle Marche, data del protocollo

AL DSGA
ALL' ALBO ON LINE
ALL' ALBO TRASPARENZA

Oggetto: DETERMINA DIRIGENZIALE PER ACQUISTO DIRETTO SUL MEPA DI N. 10 NOTEBOOK ASUS VIVOBOK S15 S512FA-BR1604T PER LA DIDATTICA A DISTANZA ART. 120 DECRETO LEGGE N. 18/2020.

R.U.P. Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO dell'assegnazione risorse per l'apprendimento a distanza di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, allegato 1 che ha stanziato per questo Istituto scolastico la somma di € 5.725,81 per dispositivi digitali e connettività di rete (lettera B) nota MIUR del 03 aprile 2020 Prot. 4527;

VISTA la richiesta della docente Sandra De Cesare in qualità di Animatore Digitale e Funzione Strumentale per le Nuove Tecnologie del nostro Istituto Comprensivo di acquistare i seguenti dispositivi digitali: n. 10 Notebook ASUS VivoBook S15 S512FA-BR1604T per la didattica a distanza degli alunni;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s. m. i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con deliberazione n. 5 del 18 dicembre 2019;

VISTE le Linee guida Anac n. 4 del 01/03/2018 in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;

CONSIDERATO che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art. 328 del DPR n° 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;

RITENUTO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo. si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna. si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI

APIC809006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001642 - 04/04/2020 - C14 - Contabilità general - U

RAVVISATO che il fine pubblico da perseguire è di garantire il quotidiano e ordinario funzionamento didattico;

CONSIDERATO che il valore complessivo della fornitura in oggetto è stimato in euro **3.700,00 (IVA esclusa)**, e, pertanto, si può procedere con l'acquisto mediante l'ordine diretto sul MEPA;

DATO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che è presente l'articolo avente le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

CONSIDERATO che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta **DBG COMPUTER DI DI BUO' GIORGIO QUINTILIO**, sito a Castignano in Borgo Garibaldi, 151, Codice Fiscale: **DBGGQ75A26Z110B**, ha nel proprio catalogo il materiale da richiedere con la presente determina;

VERIFICATO che la Ditta **DBG COMPUTER DI DI BUO' GIORGIO QUINTILIO**, di Castignano (AP), è in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. conforme alla tipologia del lavoro da eseguire, mediante visura camerale;
- assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, mediante consultazione del Registro Imprese- Archivio Ufficiale delle CCIAA;
- assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell'ANAC;
- DURC regolare in corso di validità;

CONSIDERATO che ai sensi della legge 136/2010 ss.mm.ii. l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ha attribuito all'oggetto del presente atto il seguente codice identificativo **Smart CIG: Z9C2C9EE20**;

VISTI i principi di tempestività, economicità e proporzionalità che devono guidare l'azione amministrativa;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante Ordine diretto d'acquisto senza bando (ai sensi del D.Lgs 50/2016), all'acquisto in premessa sul MEPA.

Art. 3

Di emettere l'ordinativo a favore della **Ditta DBG COMPUTER DI DI BUO' GIORGIO QUINTILIO, di Castignano (AP), P.IVA 01921510440** per la fornitura del materiale sopraesposto e di imputare la spesa pari a **€ 4.514,00 IVA inclusa, nel Programma Annuale 2020 in A03**;

Art. 4

Il Direttore SGA è autorizzato a dare esecuzione alla presente determina e ad imputare la spesa complessiva nel Programma Annuale E.F.2020 in A03.

Art. 5

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 6

Di stabilire a carico dell'affidatario della fornitura in oggetto gli obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e che **il Codice CIG è: Z9C2C9EE20**.

Art. 7

di dare atto, infine, che il provvedimento di aggiudicazione non è soggetto a comunicazione all'Osservatorio dei contratti pubblici, in quanto di importo inferiore ad Euro 40.000,00.

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Luigia Romagni