

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it); Sito Web: <https://omnirotellamontalto.edu.it>



Prot. <<come segnature>>

Montalto delle Marche, <<come segnature>>

**Albo on line – Pubblicità legale**

**Amministrazione Trasparente – bandi di concorso-**

### AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI 1 MEDIATORE LINGUISTICO LINGUA SPAGNOLA A.S. 2024/2025

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PTOF con valenza triennale, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 28/12/2021;  
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 07/02/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165 come integrato dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'art. 3, comma 76 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

**VISTA** la circolare n. 2 dell'11/3/2008, del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VERIFICATA** l'impossibilità di ricorrere a personale interno per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

**VISTA** la determina di avvio, prot. 9886 del 10 dicembre 2024, di una procedura di selezione comparativa finalizzata al reclutamento di un mediatore linguistico per la lingua spagnola per n. 30 ore e di formazione interna dei docenti nell'ambito dei seguenti progetti;

**VISTO** l'Avviso prot. n. del...

**CONSIDERATO** che, alla data della scadenza per la presentazione delle istanze (7 gennaio 2025, alle ore 9:00) non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione;

**VISTA** la determina prot. n. ... relativa alla reiterazione della procedura di selezione di cui alle premesse,

#### EMANA

il presente Avviso di selezione per il conferimento di incarico a **mediatore linguistico per la lingua spagnola per n. 30 ore.**

La prestazione si dovrà svolgere in presenza, con calendarizzazione in relazione alle esigenze di orario delle attività didattiche.

Possono presentare domanda:

Professionisti in possesso di Partita IVA, che svolgono attività di mediazione culturale e linguistica, in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Scienze della mediazione Linguistica- Lingua Spagnola-

Il compenso per le ore di docenza sarà di € 41,32 ad ora comprensivi di ogni rimborso, e/o rivalsa e/o onere e sarà assoggettato ad IVA ed a ritenuta d'acconto Ire nella misura del 20%. Eventuali diritti di bollo saranno

**Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI**

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000600 - 21/01/2025 - I - U

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella



Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it); Sito Web: <https://omnirotellamontalto.edu.it>



a carico del professionista. L'esperto deve essere in possesso di partita IVA ed è tenuto a produrre, **a pena di esclusione**, l'allegato n. 2 debitamente compilato secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ai fini della stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale.

I soggetti interessati al presente avviso di selezione dovranno compilare i sotto elencati modelli allegati al presente avviso, redatti conformemente agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- allegato n. 1 - istanza di partecipazione;
- allegato n. 2 – dichiarazione dati contabili professionisti estranei alla P.A.;
- allegato n. 3 – dichiarazione dati per D.U.R.C.;
- allegato n. 4 – informativa privacy estranei PA;
- allegato n. 5 – dichiarazione di responsabilità, da compilare e sottoscrivere,

I candidati dovranno altresì obbligatoriamente allegare apposito **curriculum**, **a pena di esclusione**.

Detti **curricula**, fra le altre notizie, dovranno contenere la dichiarazione e la descrizione del titolo di studio posseduto.

La domanda di partecipazione in carta semplice e gli allegati richiesti, dovranno essere materialmente acquisiti agli atti della scuola entro e non oltre **le ore 15:00 del 05 febbraio 2025** e potranno pervenire tramite PEC [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it) riportando in oggetto la seguente dicitura:

### **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER MEDIATORE LINGUISTICO PER LA LINGUA SPAGNOLA"**

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione inviate via fax o via posta ordinaria.

Dalla presentazione dell'istanza di partecipazione da parte degli interessati non deriverà obbligo di alcun genere per la scuola.

La scuola si riserva anche di non dar seguito alle iniziative di cui al presente avviso di selezione per intervenute problematiche interne e/o di ridurre l'impegno orario degli esperti e/o di stipulare un contratto con un solo esperto.

Ad ogni domanda di partecipazione verranno attribuiti i punteggi di seguito indicati derivanti dalla valutazione dei sotto indicati elementi:

a)	LAUREA MAGISTRALE IN MEDIAZIONE LINGUISTICA CONSEGUITA CON IL MASSIMO DEI VOTI PREVISTI 110/110 e 110/110 CON LODE	Punti 5
b)	LAUREA MAGISTRALE IN MEDIAZIONE LINGUISTICA CONSEGUITA CON VOTO COMPRESO TRA 101/110 – 109/110	Punti 4
c)	LAUREA MAGISTRALE IN MEDIAZIONE LINGUISTICA CONSEGUITA CON VOTO INFERIORE A 101/110	Punti 2
d)	LAUREA TRIENNALE IN MEDIAZIONE LINGUISTICA	Punti 2
e)	MASTERS E SPECIALIZZAZIONI	Punti 1 per ogni titolo
f)	ULTERIORI LAUREE	Punti 1 per ogni ulteriore laurea
g)	ESPERIENZE MATURATE COME MEDIATORE LINGUISTICO LINGUA SPAGNOLA NELLE SCUOLE STATALI	Punti 2 per ogni incarico di almeno 30 ore ognuno (per ogni anno scolastico saranno valutati fino ad un massimo di 4 incarichi)

A parità di punteggio precede il candidato /a più giovane di età.

Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI

# ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella



Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it); Sito Web: <https://omnirotellamontalto.edu.it>



Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre, **a pena di esclusione**, dichiarare per iscritto (allegato 1),

di aver esaminato in ogni sua parte l'avviso di selezione, le condizioni previste e quant'altro, e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e tutte le prescrizioni in esso contenuti.

Con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dovrà essere prodotto l'allegato foglio notizie (allegato n. 3) per la verifica della regolarità contributiva, compilato in ogni sua parte e regolarmente sottoscritto per permettere a questa scuola di effettuare i dovuti controlli.

La redazione di tutte le dichiarazioni richieste secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 è **a pena di esclusione**. Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate. Si ricorda, ove occorresse, che le richiamate modalità di presentazione delle richieste dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 prevedono, come normativamente previsto dall'art. 38 dello stesso DPR 445/2000, che sia allegata **copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione sopra riportate.

Le domande di partecipazione verranno esaminate in data 06/02/2025 alle ore 10:00, per la verifica dei requisiti dei candidati e la successiva valutazione delle istanze.

Lo svolgimento delle suddette operazioni risulterà da apposito verbale.

A conclusione della procedura di valutazione, verrà predisposta una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato.

Entro 5 giorni dal termine delle operazioni di valutazione, verrà data comunicazione della conclusione della procedura di selezione, mediante affissione all'Albo *on line* e in Amministrazione Trasparente, nel sito dell'Istituto Omnicompensivo Rotella-Montalto, del relativo provvedimento Dirigenziale contenente la graduatoria di merito.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 10 giorni, come previsto dall'art. 14, comma 7, del DPR 275/99.

Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva ed il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento dell'incarico e/o incarichi.

L'incarico verrà affidato al candidato/a che avrà raggiunto il punteggio maggiore e, in caso di candidati che riportino il medesimo punteggio totale, si procederà secondo il criterio dell'età.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida. L'incarico verrà comunque assegnato previa verifica della regolarità contributiva.

Il candidato/a prescelto/i dovrà stipulare con la scuola un contratto di prestazione d'opera professionale intellettuale.

L'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 3, comma 18, della legge n. 244 del 2007.

Il contratto è soggetto a tutti gli obblighi, anche di pubblicità e trasparenza, di cui alla Legge n. 228/2012 e della Legge 190/2012.

Il contratto non potrà essere per nessun motivo rinnovabile.

La liquidazione della prestazione avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi della legge n. 244/2007, sulla base di regolare prestazione del servizio risultante da apposito registro di presenza, previe verifiche normativamente previste e previa verifica della regolarità contributiva e/o di quanto previsto per lavoro autonomo di prestazione professionale. Si precisa che non potranno essere effettuate liquidazioni se non in presenza di regolare fattura elettronica, che dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati, ai sensi del D.M. n. 55 del 3/4/2013 Codice Univoco dell'Ufficio: UF9GXJ

Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI

# ISTITUTO OMNICOMPENSIVO ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP)

Tel. +39.0736829437

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it); Sito Web: <https://omnirotellamontalto.edu.it>



Il Dirigente Scolastico verificherà l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi.

Questo istituto non provvederà alla liquidazione di alcun acconto.

Il Dirigente Scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'incarico a seguito di motivazioni inserite nel contratto d'opera professionale intellettuale.

Del presente avviso si darà adeguata pubblicità tramite pubblicazione dello stesso in Albo *on line* e in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto Omnicompensivo Rotella-Montalto.

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Silvia Giorgi Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicompensivo Rotella-Montalto .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Firmato digitalmente*

**Firmato digitalmente da SILVIA GIORGI**

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000600 - 21/01/2025 - I - U