

Al Dirigente Scolastico
dell'Omnicomprendivo
Rotella/Montalto delle Marche

ASSUNZIONE IN SERVIZIO (Personale DOCENTE / ATA)

ANNO SC. 2025/2026

I.../A. sottoscritt. a SEGNETTI LAURA, nato/a a CAMERINO (MC) il 05/09/1975,
residente a COLLI DEL TRONTO (AP) in Via VIA MORGANTI A
N° civico 17/A C.A.P. 63079 domiciliato a (se diverso dalla residenza) _____ () in
Via _____ N° civico _____ C.A.P. _____

Numero telefono di casa _____ cellulare 339-8575166

E_mail: lauro.segnetti@libero.it; C.F.: SGHLRA75P45B474S

DICHIARA

1) di assumere servizio in data 10/11/2025 con contratto a:

☒ **TEMPO INDETERMINATO** ☐ / **DETERMINATO** ☒ in seguito a:

- ☐ Nuova immissione in ruolo dal _____;
- ☐ Trasferimento provinciale, proveniente dall'Istituto _____;
- ☐ Trasferimento interprovinciale, proveniente dall'Istituto _____;
- ☐ Assegnazione provvisoria provinciale, con titolarità presso l'Istituto: _____;
- ☐ Assegnazione provvisoria interprovinciale dalla provincia di _____, titolare presso l'Istituto: _____;
- ☐ Utilizzazione nell'ambito della provincia, titolare presso Istituto: _____;
- ☐ Utilizzazione interprovinciale dalla provincia di _____;
- ☐ Passaggio di profilo/area _____.

in qualità di:

- ☐ Docente di scuola dell'infanzia - tipo posto _____
- ☐ Docente di scuola primaria - tipo posto _____
- ☐ Docente di scuola secondaria di I grado - Cl. di Concorso _____
- ☒ Docente di scuola secondaria di 2 grado - Cl di Concorso A13
- ☐ Docente religione cattolica - scuola _____
- ☐ Assistente amministrativo
- ☐ Collaboratore scolastico

per n° 5 ore sett. e n° _____ ore sett. in altre scuole (completamento o titolarità):

a) n. ore _____ presso l'Istituto _____

b) n. ore _____ presso l'Istituto _____

2) che l'ultima sede di servizio è stata _____ con contratto fino al _____

IBAN:

Id.Naz.	Cin E	ABI	CAB	N.c/c
IT	21	80100569740	0000000000	03657

I.../L... sottoscritt... dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:

1) Dichiara, di aver preso visione dell'informativa di codesta Scuola ai sensi del D.Lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», art. 13; di essere informato che i dati sopra conferiti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti; che verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e nei limiti stabiliti da tale D.Lgs, nonché dal Decreto Ministero della Pubblica Istruzione n.305/2006 «Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari.....».

2) di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito dell'istituto <https://www.omnirotellamontalto.edu.it>

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA ALLE DIPENDENTI DI SESSO FEMMINILE ai sensi del Dlgs 626/94 art. 21 e Dlgs 151/2001 art.11

I.../L... sottoscritt... prende atto che ai sensi del Dlgs 626/1994 in questo ambiente di lavoro esistono per donne in stato di gravidanza rischi specifici in talune attività didattiche e/o laboratori e per talune mansioni; pertanto è consapevole che comunicando tale condizione al Dirigente Scolastico, in tutta riservatezza potrà avere informazioni personalizzate sui rischi e avrà diritto a determinate cautele e limitazioni di attività, imposte dalla normativa. (Dlgs 151/2001).

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA A TUTTI I DIPENDENTI AI SENSI DEL DLGS 626/94

I.../L... sottoscritt... prende atto che in questo Istituto scolastico esiste ed è sempre consultabile un piano per l'evacuazione dell'edificio in eventuale situazione d'emergenza e si impegna a prenderne immediatamente visione per essere in grado di comportarsi correttamente in caso di pericolo. Prende, altresì, atto che per problematiche relative alla salute e sicurezza sul posto di lavoro o per segnalare rischi o pericoli può rivolgersi, oltre che al Dirigente Scolastico, a specifiche figure: il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, gli Addetti al Primo Soccorso, gli Addetti Antincendio e gli Addetti all'Emergenza. I loro nominativi sono pubblicati all'albo della scuola ed è possibile ottenerli anche in Segreteria.

di aver preso visione **INFORMATIVA** ai sensi art. 4, accordo ARAN del 16/11/2023 sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione ESPERO, anche mediante forme di silenzio - assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore.

Infine si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi modificazione che dovesse intervenire in itinere rispetto a quanto dichiarato con il presente modello.

I.../L... sottoscritt..., ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Alla presente presa di servizio si allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR 445 de 2.12.2000);
- Dichiarazione di non trovarsi in situazione di incompatibilità (art.508 del Dlgs 297/94 o art.53 del Dlgs n. 165/2001, essere o no iscritto Fondo ESPERO -informativa ESPERO
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (DPR 28 .12. 2000 N.445) condanne/procedimenti penali e o interdetto da pubblici uffici;
- Autocertificazione e rilevazione formazione in materia di sicurezza;
- Mod.A -Mod.B – autorizzazione firma elettronica avanzata FEA
- Documento di Identità e Codice Fiscale in corso di validità.

Montalto delle Marche

10/11/2025

Firma del Dipendente

Luca Seghetti