

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Sede Legale: Via Piane – 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO

Rotella - Montalto

Prot. n. < vedi segnatuta >

Montalto delle Marche, < vedi segnatuta >

A Magris S.p.a.

Via Pastrengo, sn

24068 Seriate (BG)

Mail: m.vacchi@magrisgroup.com

Oggetto: Buono d'ordine per l'acquisto del Buono d'ordine per l'acquisto materiale di pulizia destinato ai
lessi dell'IC Rotella – Montalto delle Marche.

CIG: B25CD15981

In relazione alla determina prot. n. 5361 del 5 Luglio 2024 ed al Vs. preventivo assunto al ns prot.n.4865
del 17/06/2024 si chiede la fornitura dei prodotti indicati nel preventivo che si allega al presente buono
d'ordine.

Il costo del materiale in oggetto è di € 1304,70 IVA ESCLUSA.

Indirizzi di consegna: ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE, Via della Scuola
1, 63068 - Montalto delle Marche (AP). Consegna solo la mattina dalle 8:00 alle 13:30.

Condizioni di pagamento: bonifico bancario entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica (con IVA
scissione dei pagamenti) da emettersi successivamente alla consegna di tutta la merce e previo controllo
della regolarità contributiva.

Codice univoco per fattura elettronica: **UF9GXJ**

Il fornitore si impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1
dell'art. 3 della L. 136/2010, entro sette giorni dall'accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità
e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, o altri strumenti idonei a garantire la piena
tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente. Si
impegna, altresì, a comunicare tempestivamente ogni variazione.

Il fornitore garantisce l'integrità della merce fino alla consegna della stessa presso la sede indicata e
garantisce l'acquirente dal rischio di evizione.

Con riferimento al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il fornitore
si impegna a fornire dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il presente contratto è sottoposto alle seguenti specifiche clausole, nel caso di successivo accertamento da
parte della Stazione Appaltante del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte del fornitore:

- Risoluzione del contratto;
- Pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti
dell'utilità ricevuta;
- Applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004618 - 06/06/2024 - VI.2 - U

In allegato al presente buono d'ordine si trasmettono le seguenti dichiarazioni, da restituire a questa scuola debitamente compilate e sottoscritte, unitamente a copia di un documento di identità del sottoscrittore:

- Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà ed informative varie.
- Preventivo assunto al ns. prot. n. .4865 del 17/06/2024

Il presente buono d'ordine deve essere restituito firmato dal fornitore per accettazione.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luigia Romagni**

Firma per accettazione

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004613 - 06/06/2024 - VI.2 - U