

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE****Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella**

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it) Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000589 - 02/02/2023 - IV.2 - U

**ALL'ALBO ON LINE****ALL'AMMINISTRAZIONE****TRASPARENTE – Bandi di concorso –  
Incarichi al personale interno****AGLI ATTI****AL SITO WEB Sezione PON INFANZIA****ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVA  
CARBONI MONICA**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

**Avviso Pubblico Prot. AOODGABMI/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia”.** Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.

Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

**Progetto: 13.1.5A-FESR PON-MA-2022- 35 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia.**

**Decreto INCARICO per Assistente Amministrativo- figura di supporto per l'attuazione e gestione amministrativo – contabile.**

**CNP: 13.1.5A-FESR PON-MA-2022-35**

**CUP: H14D22000790006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali

**Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI**

E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia", che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;

VISTA la delibera n.4 del 25 ottobre 2022 del Collegio Docenti di adesione al PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" (avviso pubblico 38007 del 27 maggio2022);

VISTA la delibera n. 5 del 25 ottobre 2022 del Collegio Docenti di aggiornamento PTOF a.s. 2022/2023 Integrazione del PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la delibera n.69 del 08 luglio 2020 del Consiglio d'Istituto di integrazione al Regolamento d'istituto: Regolamento di selezione esperti interni ed esterni;

TENUTO CONTO della delibera n.25 del 28 Dicembre 2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTA la delibera n.63 del 26 Ottobre 2022 del Consiglio d'Istituto di adesione al PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" (avviso pubblico 38007 del 27 maggio2022);

VISTA la delibera n.64 del 26 Ottobre 2022 del Consiglio d'Istituto di aggiornamento del PTOF a.s. 2022/2023 integrazione del PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

CONSIDERATA la delibera n.65 del 26 Ottobre 2022 del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio del PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

VISTA la Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto n. del 28/12/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la necessità di individuare n. 3 figure di supporto nel ruolo degli Assistenti amministrativi e n. 1 DSGA di altro istituto scolastico per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'Avviso pubblico interno ed esterno per la selezione di personale interno per AA ed esterno per DSGA per la selezione di figure di supporto nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" prot. n. 345 del 20 Gennaio 2023;

VISTA l'istanza di partecipazione alla selezione Pon FSER "Ambienti Innovativi per l'infanzia" pervenuta a questo

Istituto scolastico, in data 26 gennaio 2023 prot. n. 442, dalla sig.ra Carboni Monica, assistente amministrativa interna alla scuola;

VISTA la comunicazione, prot. n. 512 del 28 gennaio 2023 del Dirigente Scolastico dell'esito della selezione relativa all'Avviso prot. n. 345 del 20 Gennaio 2023;

TENUTO CONTO dell'accettazione dell'incarico da parte della sig.ra Carboni Monica, prot. n. 584 del 2 febbraio 2023;

VISTO il CCNL comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL del 06/12/20022;

VISTA la copertura finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2023 – A03/-02 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia Progetto: 13.1.5A-FESRPON-MA-2022- 35”;

Tutto ciò visto e rilevato

## DECRETA

### **Art.1. Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento di incarico.

### **Art.2 Affidamento incarico**

Viene affidato, alla Sig.ra Carboni Monica in qualità di personale ATA assistente amministrativo interno, l'incarico interno di supporto per l'attuazione e gestione-amministrativo – contabile del Progetto: **13.1.5A-FESRPON-MA-2022- 35** Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia con i compiti di cui all'art. 4.

### **Art. 3 Monte orario assegnato**

L'incarico affidato è di n° **15** (quindici) ore massime da svolgere in orario aggiuntivo extra all'orario di servizio, a partire dalla data dal presente incarico fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/07/2023. I tempi di realizzazione delle attività sono compatibili con l'avvio dello stesso ed il termine previsto nella autorizzazione pervenuta.

### **Art. 4 Compiti**

Supporto al DS e DSGA esterno nella gestione dei rapporti con le aziende e nella rendicontazione contabile; provvedere ove richiesto alla riproduzione di materiale o fotocopie o scansioni in genere per lo svolgimento dell'intero percorso progettuale di cui all'oggetto.

### **Art. 5 Compenso**

Il compenso viene stabilito in € **19,24** orario lordo stato così come previsto dal vigente CCNL Comparto Scuola per un importo complessivo di € **288,60** (Lordo Stato onnicomprensivo di tutte le ritenute sia a carico della scuola sia del dipendente). Il compenso è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La prestazione lavorativa extra dovrà risultare da apposito time sheet debitamente sottoscritto che sarà caricato nel sistema informativo (SIF). La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione al termine dell'incarico.

### **Art.6 Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente scolastico di questo istituto, Dott.ssa Luigia Romagni.

### **Art.7 Pubblicità**

Il presente incarico viene reso pubblica mediante pubblicazione nello spazio di pubblicità legale, in Amministrazione Trasparente e nella Sezione PON Infanzia del sito Web dell'Istituzione scolastica.

**Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Luigia Romagni  
(Firma digitale)

Per accettazione

Data e Firma

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000589 - 02/02/2023 - IV.2 - U