

MODELLO DI DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
Via XXV Aprile n. 19
60125 ANCONA
drma@postacert.istruzione.it

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE COORDINATORE REGIONALE DI EDUCAZIONE FISICA.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (provincia di _____) il

_____ e residente a _____,
Via
_____ tel. _____
indirizzo di posta elettronica ordinaria _____, indirizzo di posta
elettronica certificata _____, dirigente
scolastico / docente con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di scienze motorie e
sportive nelle scuole secondarie di primo e secondo grado (classe di concorso A049, già A030;
classe di concorso A048, già A029), titolare presso _____, in
servizio presso (solo se la sede è diversa da quella di titolarità), immesso/a in ruolo dal
_____, con riferimento all'avviso relativo alla procedura in oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione, indetta ai sensi dell'art. 1, comma 328, della legge 23 dicembre 2014, per lo svolgimento dei compiti di Coordinatore regionale del Servizio di educazione, presso la Sede di codesta Direzione Generale sita ad Ancona, Via XXV Aprile, n. 19.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della

Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che quanto dichiarato è conforme a quanto posseduto e di aver superato il periodo di prova in data _____.

Dichiara altresì di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni e di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata in calce al presente modello e autorizza, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, al trattamento dei dati contenuti nella presente comunicazione e nei documenti ivi allegati, ai soli fini della procedura di selezione.

Allega quanto segue:

- 1) curriculum vitae datato e sottoscritto con l'indicazione analitica indicazione dei titoli posseduti;
- 2) documento di identità in corso di validità.

Riporta di seguito la tabella di autovalutazione dei titoli dichiarati nel curriculum vitae:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata, dopo lo svolgimento del colloquio, dalla commissione nominata dal Direttore Generale.

La commissione provvederà a valutare la congruenza dei titoli ed il relativo punteggio sulla base della tabella sottostante.

La tabella di autovalutazione compilata da parte del candidato sarà utilizzata dalla commissione esclusivamente per un confronto con le proprie valutazioni; è diritto della commissione chiedere ulteriori approfondimenti o documentazione nel caso di interpretazioni discordanti.

a) titoli culturali - fino ad un massimo di OTTO punti

MAX

		autovalutazione	
1/a	ai diplomi di laurea magistrale o specialistica posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza vengono attribuiti punti 0,50, fino ad un massimo di punti 1,50.		
2/a	ai corsi universitari di specializzazione, perfezionamento e master universitari vengono attribuiti punti 0,50, fino ad un massimo di punti 1,50		(*)
3/a	ai dottorati di ricerca vengono attribuiti punti 0,25, fino ad un massimo di punti 2		(*)
4/a	ad ogni concorso vinto, sia per titoli ed esami, sia per soli titoli (ivi comprese le procedure concorsuali finalizzate al conseguimento di abilitazioni), diverso da quello che ha consentito l'accesso al ruolo, vengono attribuiti punti 0,50, fino ad un massimo di punti 1		
5/a	ad ogni certificazione linguistica o informatica in corso di validità in base alla normativa vigente, vengono attribuiti punti 1, fino ad un massimo di punti 2		
(*) solo se attinenti all'incarico da svolgere			

b) titoli scientifici - fino ad un massimo di CINQUE punti

MAX

		autovalutazione
1/b	per ogni ricerca documentata e pubblicata su riviste di settore attinente alle tematiche della procedura selettiva vengono attribuiti punti 0,25, fino ad un massimo di punti 2	
2/b	per ogni pubblicazione a stampa (articoli compresi) attinente alle tematiche della procedura selettiva vengono attribuiti punti 0,50, fino ad un massimo di punti 3 (per le pubblicazioni a stampa di autori vari, deve risultare espressamente il contributo di ciascun autore)	

b) titoli professionali (fino ad un massimo di VENTISETTE punti)

MAX

		autovalutazione
1/c	per ogni anno di servizio prestato nelle istituzioni scolastiche in qualità di dirigente scolastico punti 1,50, fino ad un massimo di punti 8	
2/c	per ogni anno di servizio prestato in qualità di collaboratore-vicario e/o vicepreside o direttore di scuola coordinata di istituto professionale punti 0,50, fino a un massimo di punti 4	
3/c	Per ogni anno di servizio prestato nelle istituzioni scolastiche in qualità di docente a tempo indeterminato di scienze motorie e sportive nelle scuole secondarie di primo e secondo grado (classe di concorso A049, già A030; classe di concorso A048, già A029) punti 1,00 fino ad un massimo di punti 8	
3/c	per direzione di Istituzioni scolastiche coinvolte progetti nazionali e/o regionali volti a promuovere corretti stili di vita, la salute e lo sport o per partecipazione in qualità di docente ai progetti medesimi punti 2 per ogni progetto, fino ad un massimo di punti 7	

Data _____

FIRMA _____

INFORMATIVA
(art. 13 Regolamento UE 2016/679)

1. Attraverso la compilazione della presente domanda di partecipazione alla procedura di selezione indetta ai sensi dell'art. 1, comma 328 della legge 14 dicembre 2014, n. 190 ciascun candidato conferisce i suoi dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.
2. Il Titolare del trattamento è il **Ministero dell'istruzione e del merito**
3. Articolazione regionale: Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
4. indirizzo di PEC: drma@postacert.istruzione.it
5. **Finalità del trattamento:** assegnazione di personale scolastico presso l'Ufficio Scolastico regionale per le Marche (sede della Direzione Generale e articolazioni territoriali) ai sensi dell'art. 1, comma 328, della legge 14 dicembre 2014, n. 190. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell'art. 5, par. 1, lettera b), del Regolamento UE 12016/679); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.
6. **Categorie di dati personali oggetto di trattamento:**
 - a. **categorie comuni:** dati personali identificativi, alla sede di servizio, titoli di studio e professionali, titoli di servizio;
 - b. **categorie particolari di dati personali:** dati relativi alla salute propria o del coniuge, parenti o affini entro il secondo grado.
7. **Base giuridica del trattamento:** articolo 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE 2016/679; legge 23 dicembre 1998, n. 448; CCNL comparto Istruzione e Ricerca 19 aprile 2018. Per i dati relativi alla salute (cfr. art. 9 Reg. UE 2016/679), la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 9, par. 2, lett. b), del Reg UE 2016/679, per l'attuazione degli istituti previsti e disciplinati dagli articoli 21 e 33 della L. 104/1992. Per i dati relativi all'appartenenza sindacale la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 9, par. 2, lett. b), del Reg UE 2016/679.
8. **Destinatari dei dati personali:** i dati personali dei candidati partecipanti alla procedura potranno essere comunicati ad altri uffici del Ministero dell'Istruzione e del merito, agli Uffici finanziari del Ministero dell'Economia e delle Finanze, alle OO.SS., al Giudice del Lavoro e all'Avvocatura dello Stato in caso di ricorsi; inoltre, l'esito della presente procedura con i nominativi dei candidati selezionati e il provvedimento di utilizzazione saranno oggetto di pubblicazione sul sito web dell'USR Marche.
9. **Natura obbligatoria del conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di conferire l'incarico.
10. **Periodo di conservazione dei dati:** per tutto il periodo antecedente alla prescrizione del diritto di azione avente ad oggetto l'incarico di cui si tratta nonché fino a quando la conservazione dei dati sia utile alla determinazione del trattamento economico di fine servizio e del trattamento di quiescenza.
11. **Diritti dell'interessato.** L'interessato può chiedere, per il tramite di questo USR Marche, al Titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali; può chiedere la rettifica di dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti, fatti comunque salvi gli effetti giuridici già prodottisi per effetto dei dati personali dichiarati dall'interessato entro il termine di presentazione della domanda. Può altresì richiedere la limitazione del trattamento dei dati nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE 2016/679, nonché la cancellazione dei dati personali quando questi non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati trattati e a quelle con esse compatibili, decorso il periodo di conservazione sopra indicato. Non opera il diritto alla "portabilità dei dati" di cui all'art. 20 del Regolamento, in quanto essi sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri (art. 20, par. 3, Regolamento).
12. **L'interessato può proporre reclamo** al Garante per la privacy nel caso in cui ritenga che il trattamento dei suoi dati personali violi il regolamento UE 2016/679. Può altresì adire l'Autorità giurisdizionale.
13. **Fonte dei dati:** candidato partecipante alla procedura (esclusivamente).