



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2025 con provvedimento n. 3 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	349.933,85	Programmazione definitiva	349.933,85	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	209.625,74	Impegni	260.882,93	Disavanzo di competenza 51.257,19
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				110.005,14
Riscossioni competenza residui (B)	183.963,08	Pagamenti competenza residui (C)	246.755,21	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				47.213,01
Somme rimaste da riscuotere (E)	58.959,50	Somme rimaste da pagare (F)	70.375,28	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -11.415,78
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	85.328,11	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	30.868,34	
Totale residui attivi (I=E+G)	144.287,61	Totale residui passivi (L=F+H)	101.243,62	Residui Attivi - Residui Passivi 43.043,99

Relativamente alle risultanze contabili, si precisa che i residui attivi ancora da riscuotere relativi a finanziamenti per progetti europei, ammontano ad € 140.908,61, mentre la gran parte dei residui passivi si riferiscono a impegni assunti nell'ambito dei progetti Europei. Inoltre si sottolinea che l'ammontare degli impegni in conto competenza supera di € 11.415,78 le somme da riscuotere in conto competenza.

Il disavanzo di competenza è dato dalla differenza tra gli impegni e gli accertamenti presenti nel Programma Annuale 2025, sia in conto residui che in conto competenza, ed è pari ad € 51.257,19. Tale situazione ha ovviamente abbassato di molto il fondo cassa, che da € 110.005,14 è passato ad € 47.213,01, per un totale di € 62.792,13

Per quanto riguarda le variazioni di bilancio, sono state apportate le seguenti modifiche:

Delibera n. 3 del 15/05/2025

€2.587,98 entrate non finalizzate;

€66.005,78 entrate finalizzate.

Delibera n. 2 del 30 giugno 2025:

€500,00 entrate non finalizzate;

€15.560,21 entrate finalizzate.

Delibera n. 3 del 07/10/2025:

€370,70 entrate non finalizzate.

Delibera n. 12 del 12/11/2025:

€8.206,65 entrate non finalizzate;



€24.565,00 entrate finalizzate.

Delibera n. 18 dell'11/12/2025:

€16,12 radiazione residui passivi

€16,07 minor impegno residui passivi;

€1.875,00 entrate non finalizzate;

€750,50 entrate finalizzate.

Delibera n. 20 del 29/12/2025

€8.759,00 entrate non finalizzate;

€468,00 entrate finalizzate.

Delibera n. 20 del 31/12/2025

€1.189,96 radiazioni residui passivi

La somma delle radiazioni dei residui passivi è € 1.206,08.



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	140.308,11	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	79.085,00	79.085,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	23.096,07	23.096,07	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.505,00	5.505,00	100,00 %
6. Contributi da privati	101.939,29	101.939,29	100,00 %
12. Altre entrate	0,38	0,38	100,00 %
Totale Entrate	349.933,85	209.625,74	
Disavanzo di competenza		51.257,19	
Totale a pareggio		260.882,93	

Come precisato nella distinta dell'avanzo di amministrazione presentata dalla DSGA e assunta al protocollo con n. 5 del 02/01/2025, i finanziamenti non riscossi a tale data ammontavano ad € 116.245,94. Alla data del 31/12/2025 sono stati riscossi € 55.422,34.

Tale situazione ha reso la gestione contabile molto difficile, in quanto, dovendo liquidare le fatture elettroniche a fronte di ordini evasi, non è stato possibile liquidare i dovuti compensi al personale incaricato nella realizzazione dei suddetti progetti e che ha effettivamente svolto le attività affidate.

Inoltre ci si è trovati a volte a dover rimandare o limitare la spesa di alcuni acquisti per assenza di entrate.



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	140.308,11	0,00	140.308,11
	2	Vincolato	131.407,86	0,00	131.407,86
	1	Non vincolato	8.900,25	0,00	8.900,25

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	64.365,00	79.085,00	79.085,00	23.125,50	55.959,50	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	64.365,00	79.085,00	79.085,00	23.125,50	55.959,50	0,00

I finanziamenti europei riferiti all'anno 2025 sono stati riscossi per € 23.125,50 e riguardano il PN FSE Agenda Nord e Orientamento.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	9.312,67	23.096,07	23.096,07	23.096,07	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	9.312,67	23.096,07	23.096,07	23.096,07	0,00	0,00

La dotazione ordinaria assegnata con nota prot. n. 36704 del 30/09/2024 per il periodo Gennaio Agosto, è stata seguita con ulteriori integrazioni, a seguito di note del 17/12/2025 prot. 71597 e del 18/12/2025 prot. 78948, che hanno aumentato la disponibilità finanziaria per sostenere spese di funzionamento amministrativo e didattico, confluite nell'Avanzo di Amministrazione del Programma Annuale 2026.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	5.505,00	5.505,00	2.505,00	3.000,00	0,00
	3	Comune non vincolati	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	2.655,00	2.655,00	1.155,00	1.500,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	350,00	350,00	350,00	0,00	0,00

Solo alcuni comuni dei 4 sedi di plessi scolastici hanno assegnato ed erogato dei contributi per il Miglioramento dell'offerta formativa, mentre la somma di € 350,00 riguarda il saldo che l' ASSOCIAZIONE STREGHE E FOLLETTI -



ASS.TURISTICO CULTURALE ha versato come premio dell' A.S. 2024/2025.

6 - Contributi da privati

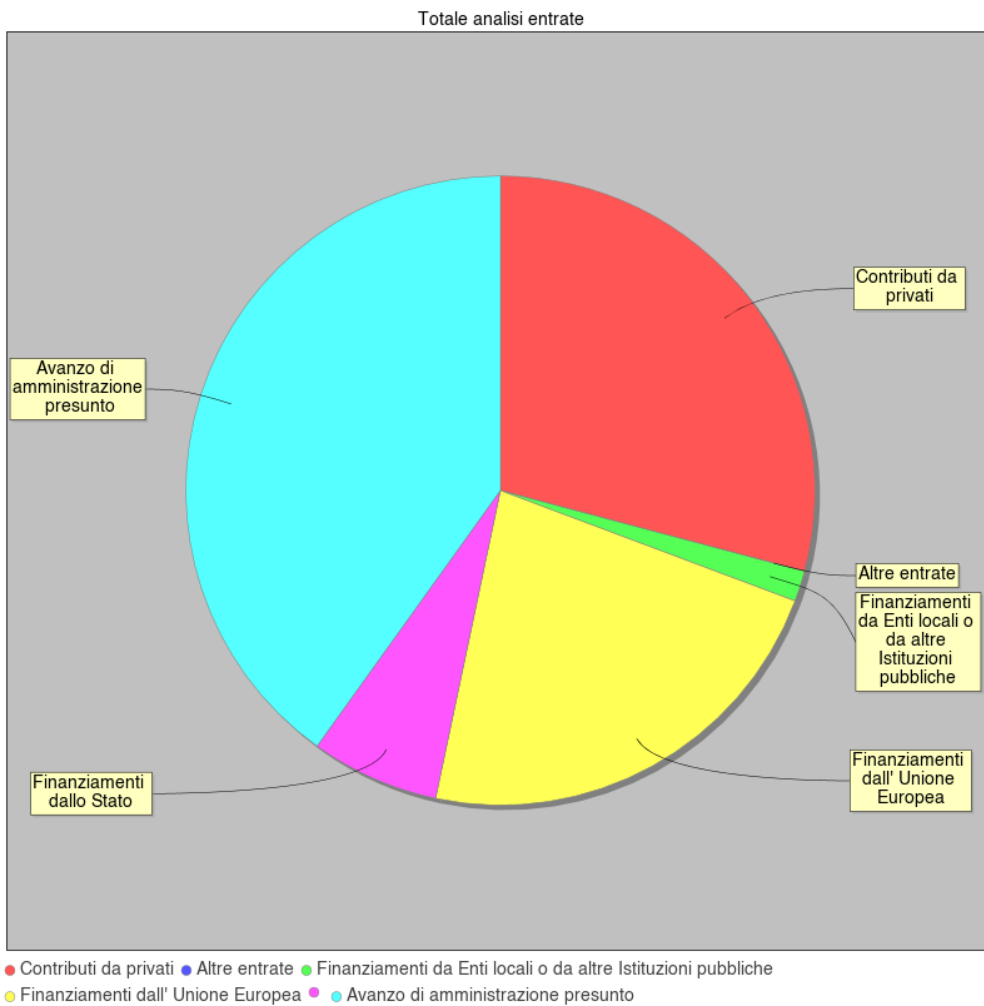
Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	5.815,00	101.939,29	101.939,29	101.939,29	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	2.500,00	5.077,60	5.077,60	5.077,60	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	89.031,49	89.031,49	89.031,49	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.120,00	6.141,50	6.141,50	6.141,50	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	195,00	858,00	858,00	858,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	20,70	20,70	20,70	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	810,00	810,00	810,00	0,00	0,00

I contributi da privati sono stati completamente riscossi e riguardano contributi volontari per spese di cancelleria, per visite, viaggi di istruzione e stage all'estero, per l'assicurazione. La somma di € 20,70 rappresenta invece un piccolo contributo della COOPERATIVA ORTOFRUTTICOLA per il progetto Frutta nella scuola.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,38	0,38	0,38	0,00	0,00
	1	Interessi	0,00	0,31	0,31	0,31	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,07	0,07	0,07	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	140.308,11
Finanziamenti dall' Unione Europea	79.085,00
Finanziamenti dallo Stato	23.096,07
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.505,00
Contributi da privati	101.939,29
Altre entrate	0,38





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	262.098,56	237.481,92	90,61 %
P. Progetti	87.835,29	23.401,01	26,64 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	349.933,85	260.882,93	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		260.882,93	

La difficoltà riscontrata in questo esercizio finanziario relativamente alle spese, è stata determinata dalle esigue risorse disponibili per le spese di funzionamento amministrativo, tale che si è dovuto ricalibrare l'importo di alcuni acquisti e procedere ad assestamenti e storni di bilancio. Inoltre, per quanto riguarda i progetti del PNRR, le erogazioni sono state insufficienti per liquidare il personale, in quanto i numerosi acquisti effettuati e la liquidazione delle fatture elettroniche entro 30 giorni hanno diminuito la cassa a disposizione e non hanno consentito di procedere.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	151.152,09	110.946,47	262.098,56	237.481,92	181.535,70	55.946,22	24.616,64
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	4.316,63	7.135,61	11.452,24	9.204,46	3.287,54	5.916,92	2.247,78
	2	Funzionamento amministrativo	11.229,78	6.136,67	17.366,45	10.155,04	10.155,04	0,00	7.211,41
	3	Didattica	103.653,19	6.312,47	109.965,66	98.855,57	49.133,01	49.722,56	11.110,09
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30.211,00	89.846,49	120.057,49	119.166,85	118.860,11	306,74	890,64
	6	Attività di orientamento	1.741,49	1.515,23	3.256,72	100,00	100,00	0,00	3.156,72

La spesa nell'Attività A.1.1 pari ad € 9.204,46 è così composta:

3.013,63 spese di pulizia

€182,02 acquisto dpi collaboratori scolastici

€299,17 minute spese prodotti di pulizia e primo soccorso

€427,00 acquisto badge

€1.500,00 servizio DPO

€2.500,00 servizio RSPP

€1.122,09 acquisto cancelleria

€31,11 minute spese cancelleria

€120,00 servizio medico competente sorveglianza sanitaria

€9,35 minute spese - spese postali

€0,09 spese bancarie

€31,11 minute spese - cancelleria

Nell'Attività A.2.1 sono state impegnate le seguenti spese per un totale di € 10.155,04:

€1.921,60 spese per noleggio macchine fotocopiatrici

€4.970,4 spese di assistenza tecnico informatica gestionali segreteria e alunni

€787,59 assicurazione personale scolastico

€994,5 acquisto prodotti di pulizia

€445,80 rimborso spese Commissario Straordinario

€27,20 minute spese postali



€7,95 minute spese cancelleria

€1.000,00 servizio di cassa Banca Credito Cooperativo

Le spese sostenute nell'Attività A.3.1 per un totale di € 11.773,51, sono le seguenti:

€5.156,08 assicurazione alunni

€2.127,81 acquisto materiale di pulizia

€1.971,2 acquisto materiale di cancelleria

€1.939,80 acquisto Registro Elettronico

€59,78 acquisto toner stampanti

€124,20 acquisto box porta cellulari

€269,50 acquisto assistenza tecnico informatica

€89,9 minute spese cancelleria

€24,24 minute spese materiale didattico

€11,00 minute spese viaggi

L'Attività A.3.6, relativa al PNRR DM 65/2023, comprende le seguenti spese per un totale di 4.816,10

€1.262,70 spese per cappellini con Logo e Tshirt

€312,00 spese per libri Invalsi

€1.326,00 acquisto servizio per preparazione esami di certificazione linguistica

€1.915,4 spesa per servizio di manutenzione e assistenza informatica

La scheda A.3.7 riguarda il PNRR D.M. 66/2023 e le relative spese ammontano ad € 24.180,00; esse sono state sostenute unicamente per acquisto di corsi di formazione personale docente e non docente.

L'attività A.3.8 è dedicata al Premio Letterario il paese incantato, concorso sostenuto nell'A.S. 2023/2024, le cui spese riguardano l'acquisto di materiale di cancelleria per € 186,60.

Nella scheda A.3.10 di cui al DM 19/2024 per la riduzione dei divari, sono state sostenute spese per € 57.899,36, così distribuite:

€49.535,96 spese di personale e relativi contributi e oneri;

€3.160,00 acquisto prestazioni specialistiche e professionali;

€439,96 acquisto dizionari di Greco

€1.500,60 acquisto tastiere elettroniche

€3.262,84 acquisto libri di narrativa.

Il totale delle spese concernenti le visite guidate, i viaggi di Istruzione e lo Stage in Spagna, ammonta ad € 119.166,85, così



distribuiti:

Nell'Attività A.5.6 sono state effettuate spese per € 150,5 per la visita di casa Rossini

Nell'Attività A.5.8 lo Stage in Spagna è stato impegnato per € 62.518,00

L'Attività A.5.14 riguarda l'ingresso per lo spettacolo teatrale in inglese al Teatro Concordia per un importo di € 132,00

L'Attività A.5.15 relativa all'acquisto biglietti per il Museo del Mare a S. Benedetto ammonta ad € 120,00

Nell'Attività A.5.16 è stato effettuato l'acquisto biglietti per il Museo di Montefalcone per € 144,00

Nell'Attività A.5.17 relativa all'acquisto biglietti per il Museo della Cerramica in Ascoli Piceno, la spesa ammonta ad € 152,00

L'Attività A.5.18 è relativa al viaggio di Istruzione Ravenna per € 3.268,00

La spesa di € 75,01 è stata sostenuta per la visita di Smerillo nella scheda A.5.19

Nella scheda A.5.20 è presente la spesa di € 7.611,00, relativa al viaggio di Istruzione a Bari di 2 giorni

L'Attività A.5.21 è relativa alla visita di Montefalcone per un importo di € 1.834, mentre € 107,40 sono dovute al contributo ANAC per la Gara dei viaggi di Istruzione A.S. 2024/2025

Nella scheda A.5.22 sono presenti le spese sostenute per il viaggio di Istruzione ad Atri per un importo di € 1.288,00

Nell'Attività A.5.23 è stato effettuato l'acquisto per l'ingresso al Museo del Mare per un importo di € 185,86

Nell'Attività A.5.24 sono presenti le spese per il viaggio di istruzione a Gradara per un importo di € 1.648,00

Nell'Attività A.5.25 sono presenti le spese per il viaggio di istruzione a Fiastra per un importo di € 1.369,20

La scheda A.5.26 comprende le spese per la visita alla Fattoria San Filippo Neri per un importo di € 130,00

Nell'Attività A.5.27 sono presenti le spese per il viaggio di istruzione al Museo del Balì per un importo di € 2.200,00

La scheda A.5.28 riguarda le spese per il viaggio di istruzione a Trieste per un importo di € 13.590,00

Nell'Attività A.5.29 è relativa alle spese per la visita nella fattoria La Vergara per un importo di € 168,74

Nell'Attività A.5.30 sono presenti le spese per la visita alla fattoria La Rocca per un importo di € 198,00, mentre € 22,00 riguardano il rimborso ad alunno non partecipante, per un totale di € 220,00

Nell'Attività A.5.31 sono presenti le spese per l'ingresso al Museo Malacologico di Cupra Marittima per € 138,00

Nell'Attività A.5.32 sono presenti le spese la visita al Museo del Mare di S. Benedetto per € 217,14

Nell'Attività A.5.33 sono presenti le spese per lo Stage in Inghilterra e riguarda una spesa suddivisa in rate, per un importo € 21.900,00

L'attività della Scheda A.6.1 è relativa alla quota di adesione alla Rete per l'orientamento per l'A.S. 2025/2026 per € 100,00

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	68.648,69	19.186,60	87.835,29	23.401,01	8.971,95	14.429,06	64.434,28



	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00	286,50	1.286,50	165,00	165,00	0,00	1.121,50
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	65.865,00	18.128,10	83.993,10	21.889,47	8.570,31	13.319,16	62.103,63
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	14,20	0,00	14,20	0,00	0,00	0,00	14,20
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.769,49	772,00	2.541,49	1.346,54	236,64	1.109,90	1.194,95

Nel Progetto P.1.1 sono state sostenute le seguenti spese:

€43,00 rimborsi alunni contributi versati erroneamente

€122,00 acquisto Badge per docenti

Nel Progetto P.2.1 d sono state sostenute le seguenti spese per € 3.072,90

€1.027,93 spese di personale per la realizzazione di progetti rivolti agli alunni

€1.344,97 spese per prestazioni specialistiche professionali

€700,00 spese di cancelleria

Nella scheda P.2.2 relativa al PN 21-27 Agenda Nord sono state sostenute spese pari a 15.816,57:

€10.065,76 acquisto di prestazioni specialistiche professionali

€1.297,41 acquisto di materiale di cancelleria

€4.453,40 spese di personale

Nella scheda P.2.3 relativa al progetto PN 21-27 Orientamento, sono stati impegnati € 3.000,00 per spese di personale

Nella scheda P.4.3 inerente la formazione del personale interno, la spesa ammonta ad € 1.346,54:

€136,64, noleggio bombole per prova pratica antincendio corso sicurezza

€800,00 spesa per docente formatrice esterna per formazione specialistica

€100,00 quota adesione Rete Aurora

€309,90 spesa per docenti formatori esterni per formazione specialistica

Relativamente ai contributi dei genitori che nell'Anno 2025 hanno versato € 5.077,60 per l'ampliamento dell'offerta formativa, si precisa quanto segue:

Per spese di cancelleria, nell'A.S. 2024/2025 i contributi versati dai genitori al 31/08/2025 ammontano ad € 3.277,60 a fronte di una spesa di € 3.665,09:

INF. RIPABERARDA
€199,00



INF. CARASSAI
€72,70

INF. CASTIGNANO
€507,40

INF. MONTALTO
€300,00

INF. ROTELLA
€51,30

PRIM. CARASSAI
€132,00

PRIM. CASTIGNANO
€1.006,84

PRIM. MONTALTO
€543,05

PRIM. ROTELLA
€106,00

SECOND. CASTIGNANO
€362,65

SECOND. MONTALTO
€314,35

LICEO CLASSICO
€69,80

Nel periodo 01/09/2025 - 31/12/2025 i genitori hanno versato per l'A.S. 2025/2026 contributi per ampliamento dell'offerta formativa per € 1.800,00, i quali sono confluiti nell'Avanzo di amministrazione vincolato nella scheda P.2.1. e alla data di oggi sono stati spesi per materiale di cancelleria dei plessi per € 1.797,59.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

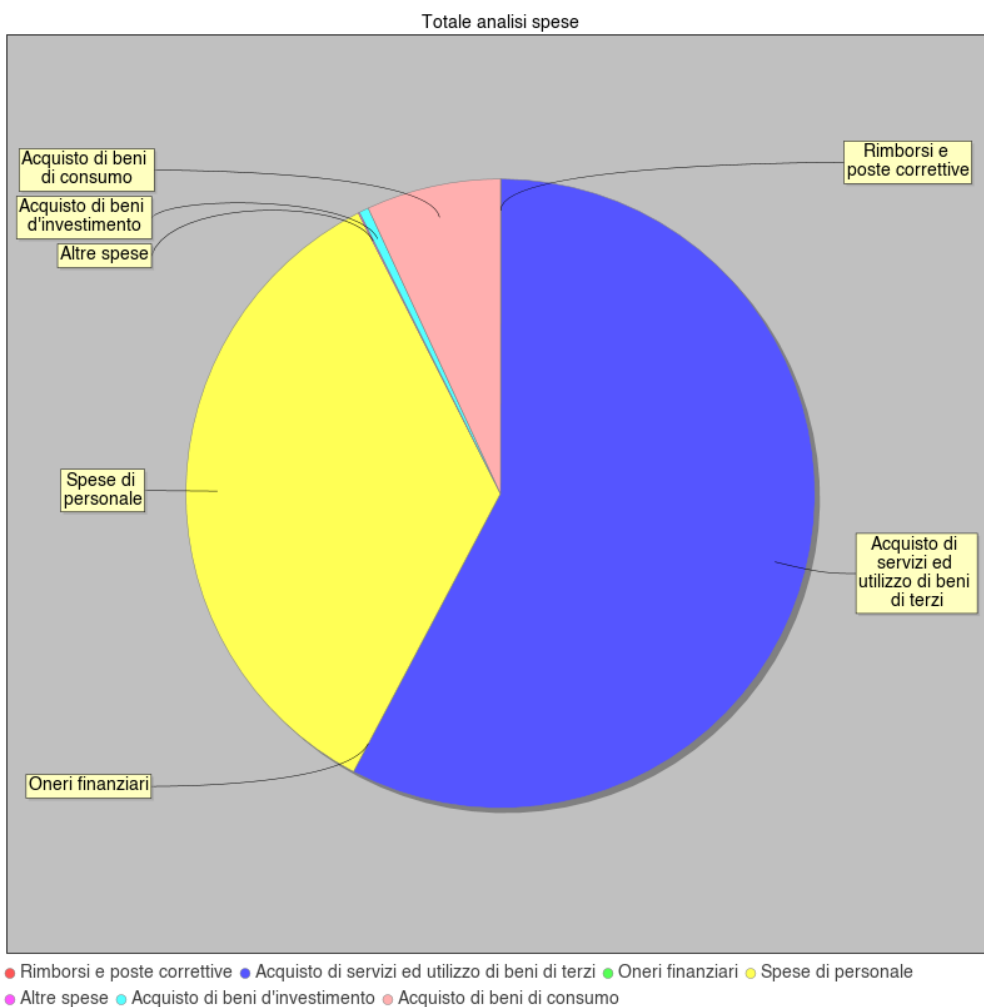
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Si precisa che il fondo di riserva è stato completamente utilizzato per affrontare le spese di pulizia, con delibera n. 18 del 11/12/2025 del Commissario Straordinario

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	121.790,14



Acquisto di beni di consumo	24.153,71
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	201.927,06
Acquisto di beni d'investimento	1.718,83
Altre spese	238,40
Oneri finanziari	0,09
Rimborsi e poste correttive	105,62





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla situazione patrimoniale relativa all'anno 2025 si evincono le seguenti risultanze:

totale beni inventario: € 126.788,06

totale crediti: € 144.287,61

Fondo cassa a fine esercizio: € 47.231,01

TOTALE ATTIVO: € 318.288,68

Debiti verso lo Stato: € 38.868,68

Debiti verso altri: € 62.374,94

TOTALE PASSIVO: € 101.243,62

CONSISTENZA PATRIMONIALE: € **217.045,06**

CONCLUSIONI

COMUNICAZIONI DI ASSENZA DI POSIZIONI DEBITORIE:

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 7, comma 4 bis del decreto legge n. 35/2013, convertito in legge n. 64/2013, si dichiara che per l'Istituto Omnicomprensivo di Rotella non ha debiti – per somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali – certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2025 e non estinti.

ASSENZA DI GESTIONI FUORI BILANCIO: Si dichiara che, per l'anno finanziario 2025, non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

I risultati positivi delle esperienze messe in atto, realizzate anche grazie alla fattiva collaborazione con associazioni ed enti del territorio, al supporto delle famiglie degli alunni, sempre coinvolte attraverso gli organi collegiali nelle scelte relative all'elaborazione dell'offerta formativa e al contributo dell'istituto bancario cassiere, confermano la validità e la qualità delle scelte programmatiche operate.

Tuttavia ciò continua ad evidenziare la necessità che l'autonomia finanziaria della scuola venga integrata attraverso risorse aggiuntive mediante la partecipazione a bandi Miur ed europei e la stipula di contratti di collaborazione con enti territoriali, imprese e aziende che abbiano interesse a sostenere l'offerta formativa di una scuola di qualità.

Complessivamente, la gestione vuole infatti tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella gestione del PTOF e per questo si è cercato di indirizzare le risorse verso quelle spese finalizzate a:

1. ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa;
2. incrementare il patrimonio delle risorse didattiche, delle dotazioni tecnico/tecnologiche ed amministrative di cui la scuola dispone, valorizzandolo e ottimizzandone l'utilizzo;
3. procedere nel percorso di miglioramento continuo della dimensione inclusiva della scuola ottimizzando la gestione di tutte le risorse e cogliendo le opportunità offerte dal territorio;



4. investire sull'aggiornamento del personale docente e ATA nell'ottica della formazione continua come presupposto essenziale della crescita dell'Istituzione scolastica e della qualità della sua offerta

Premesso tutto ciò, si sottopone il presente Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2025 unitamente ai documenti allegati facente parte integrante della presente nota tecnica, al riscontro di regolarità amministrativo contabile, da parte dei revisori dei Conti e all'approvazione del Commissario Straordinario, facente funzione di Consiglio di Istituto.

ROTELLA, **08-04-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
DANIELA PALANCA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
SILVIA GIORGI