



ISTITUTO COMPRENSIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI
DI SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via E. Pascali, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)

Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079

Posta elettr. apic81300t@istruzione.it P.E.C. apic81300t@pec.istruzione.it



CONTO CONSUNTIVO

Esercizio Finanziario
2022

Relazione illustrativa

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTO CONSUNTIVO 2022

La presente relazione, prescritta dall'art. 23 comma 1 dal decreto **n. 129/2018**, illustra la gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. A fondamento della scuola dell'autonomia si conferma il Piano dell'Offerta Formativa nelle sue articolazioni e come carta d'identità di una comunità educante, luogo di promozione delle positività, alla ricerca di efficienza ed efficacia. Il nostro tempo impone di porsi in sintonia con i bisogni del territorio in un percorso solido e collaudato, essenziale per svolgere il compito vivificante che è assegnato alla scuola.

Pur sottolineando le difficoltà insite nella collocazione territoriale di questo Istituto, si è consapevoli che la scuola stessa deve trasmettere il sapere adeguandosi alla rivoluzione cognitiva in atto nell'universo contemporaneo. Investire nella scuola per renderla incisiva per la crescita sociale e culturale del territorio in cui opera risulta essere, ora più che mai, necessario. In continuità con la storia di questo Istituto Comprensivo le scelte finanziarie, convergenti a quelle strategiche, sono state funzionali al raggiungimento di obiettivi didattici e ai progetti previsti dal P.T.O.F.:

- Favorire la flessibilità dei percorsi di apprendimento con la valorizzazione delle tecniche metodologiche e organizzative utili (modifica dell'orario delle lezioni, laboratori, organizzazione delle contemporaneità, gruppi di apprendimento, didattiche digitali innovative);
- Condividere le scelte educative, con particolare attenzione ai processi d' inclusione;
- Sottolineare la pratica dell'individualizzazione con tutte le risorse possibili e quindi rendere operanti il recupero, il consolidamento e il potenziamento delle abilità.
- Approfondire il concetto di eccellenza con attività mirate in campo informatico, linguistico e logico - matematico;
- Mantenere la qualità dei sussidi, degli strumenti e delle aule speciali;
- Permettere la pratica generalizzata dell'utilizzo di strumenti multimediali dalla prima classe della scuola Primaria fino all'ultimo anno della scuola Secondaria di 1° grado mantenendo però alto il grado di consapevolezza e di uso critico della rete in collaborazione con le famiglie;
- Estendere la fruizione della lingua inglese con interventi di docenti interni ed esterni fin dalla scuola dell'infanzia, anche con il decisivo apporto economico da parte di Enti e soggetti esterni;
- Promuovere la qualità dei processi educativi e didattici, mediante il ricorso a figure di supporto psicologico e pedagogico per la comunità scolastica;
- Privilegiare collegamenti, relazioni, collaborazioni con la rete territoriale (Amministrazioni Comunali, Provinciale, Regionale, Unione Montana, Associazione di volontariato) per un produttivo dare e avere;
- Captare le opportunità di finanziamento di progetti per ampliare e ancor più qualificare l'offerta formativa;
- Prendere atto che il continuo inserimento di alunni extra-comunitari richiede capacità progettuali, di collaborazione e attivazione di percorsi di alfabetizzazione a diversi livelli di intervento. La realizzazione delle attività da parte delle scuole nell'anno finanziario di riferimento non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui la scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli OO.CC d' Istituto e il DS, avvalendosi della collaborazione del DSGA, hanno potuto effettuare le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie. Le azioni e i processi messi in atto per il conseguimento dei fini previsti hanno investito diversi piani dell'innovazione:
 - amministrativo,
 - organizzativo,
 - educativo e didattico.

Per la realizzazione delle sue finalità l'Istituto si è organizzato per aree di intervento, ciascuna delle quali affidata alla responsabilità di una Funzione strumentale o di figure delegate al supporto gestionale dei processi.

In sostanza tutte le proposte di attività e di programmazione del P.A. 2022 sono state svolte con

esito positivo e secondo le modalità e gli obiettivi programmati, a definizione degli impegni che la scuola si è assunta in sede di definizione del P.T.O.F.

I fondi MIUR assegnati all'Istituto sono stati utilizzati con tempestività:

- per realizzare programmi specifici ai quali sono destinati secondo quanto indicato nei piani di previsione allegati ai progetti stessi;
- per garantire il normale funzionamento amministrativo generale;
- per garantire il funzionamento didattico ordinario e straordinario, a causa della pandemia, di tutte le scuole dell'Istituto.

I risultati conseguiti sono stati coerenti con le scelte educative che l'Istituto considera fondamentali, che costituiscono la sua identità e che sono la giustificazione e il criterio di scelta delle concrete iniziative promosse; questi i settori nei quali si è ritenuto opportuno concentrare le risorse:

- la scuola come luogo di promozione del benessere dell'alunno;
- la tutela dei diritti dei minori;
- la formazione del cittadino;
- l'ampliamento e la specificazione del curriculum;
- l'ampliamento dei percorsi di personalizzazione degli interventi didattici in un contesto pandemico;
- l'apprendere come processo attivo di costruzione di effettive competenze;
- l'autonomia scolastica come luogo d'incontro tra libertà e responsabilità;
- la valutazione intesa come valutazione formativa ed orientativa;
- la valorizzazione e la differenziazione funzionale delle professionalità presenti nella scuola;
- l'educazione interculturale;
- l'interdisciplinarietà;
- l'apertura all'innovazione e alla sperimentazione;
- la collaborazione con il territorio;
- la valorizzazione dei nuovi linguaggi e delle nuove tecnologie.

Le famiglie hanno contribuito alla copertura finanziaria delle spese connesse alla realizzazione del P.T.O.F., in particolare per quanto attiene il rinnovo dell'assicurazione contro gli infortuni degli alunni e viaggi di istruzione.

Le scelte economiche effettuate a sostegno e a corredo di quelle didattiche e organizzative sono state sorrette dal diffuso consenso delle componenti scolastiche. L'articolazione dell'istituto si esplica dal seguente schema:

Scuola dell'Infanzia		
Comunanza	Via G. Bruno – Comunanza	0736-844156
Smerillo S. Martino al Faggio	San Martino al Faggio/Montefalcone App.	0734-79405
Montemonaco	Via Roma	0736 -856131
Force	Via Bramante	0736-373145
Montelparo	Via Risorgimento	0736-373778
Scuola Primaria		
Comunanza	Via Pascali, 81 - Comunanza	0736- 844218
Montefalcone App.no	Via Luogo di Sasso,1 – M.Falcone	0734 -79144
Force	Via Bramante	0736-373145
Scuola Secondaria di Primo Grado		
"G.Ghezzi"	Via Mazzini – Comunanza	0736 -844314
M.Falcone App.	Via Luogo di Sasso, 1 – M.Falcone	0734 -79144
Force	Via Bramante	0736-373145

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2022

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini freq. sezioni con orario ridotto (d)	Bambini freq. sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	7	8	126	9	117	126	1	15,75

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	N. classi funzionanti con 24 ore (a)	N. classi funz. a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	N. classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni freq. classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni freq. classi funz. a tempo normale (g)	Alunni freq. classi funzionanti a T.P. /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l-o-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	1	2	30		14	16	30	1	0	15
Seconde	0	2	1	3	40		27	13	40	1	0	13,33
Terze	0	1	1	2	40		23	18	41	1	0	20,5
Quarte	0	1	1	2	23		13	10	23	4	0	11,50
Quinte	0	2		2	29		29		29	0	0	14,50
Pluriclassi	0	4		4	45		45		45	5	0	11,25
Totale	0	11	4	15	207	0	151	57	208	12	0	12,12
Prime		2		2	36		27	9	36	0	0	13,50
Seconde		2		2	24		24		24	0	0	12,00
Terze		2		2	34		34		34	1	0	17,00
Pluriclassi		1	1	2	32		15	17	32	2	0	16,00
Totale		7	1	8	126	0	100	26	126	3	0	15,40

dirigente scolastico: Alessia Cicconi

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

DATI PERSONALE**Personale docente e ATA**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio risulta dalla tabella che segue.

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	49
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	10
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4
TOTALE PERSONALE DOCENTE	90
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato	1
TOTALE PERSONALE ATA	22

Il **Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2022** predisposto dal Direttore S.G.A. ai sensi del D.L. 28/08/2018 n. 129, unitamente alla relazione del Dirigente Scolastico e a tutti gli altri allegati previsti dall'art. 22, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori e quindi al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Analisi tecnica del Conto consuntivo

Il conto consuntivo, nel suo complesso, è costituito dai seguenti modelli:

1. Conto finanziario (Mod. H);
2. Rendiconti dei singoli progetti/attività (Mod. I);
3. Situazione amministrativa definitiva (Mod J);
4. Conto del patrimonio (Mod. K);
5. Elenco dei residui attivi e passivi (Mod. L);
6. Prospetto delle spese per il personale (Mod. M);
7. Riepilogo per tipologia di spesa (Mod. N).
- 8.

In ottemperanza all'art. 2, comma 3 del citato decreto, tutte le risorse disponibili e affluenti all'Istituto sono state utilizzate, a norma dell'art. 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e dell'art. 6, comma

3 del D.P.R. n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste e organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.).

Modello H – Conto finanziario

Il modello H è il documento fondamentale del conto consuntivo che dà atto, in forma sintetica, di tutti i movimenti finanziari (ad esclusione di quelli relativi ai residui) e di gestione realizzati dall'Istituzione nell'anno di competenza.

La Programmazione definitiva delle risorse è il risultato della programmazione iniziale e delle variazioni adottate dal Consiglio d'Istituto, e dal Dirigente Scolastico elencate nella successiva tabella.

Le poste iniziali della programmazione sono quelle stabilite in sede di approvazione da parte del Consiglio di Istituto con verbale del 28/12/2021

Rispetto alla previsione iniziale complessiva di € **182.028,96** a fine esercizio si è registrata una previsione definitiva di € **117.814,84**.

Le **variazioni in più**, pari complessivamente ad € **182.257,87** conseguenti a maggiori nuove entrate accertate durante l'Esercizio, non prevedibili al momento di stesura del programma annuale, sono documentate:

- dalle relative delibere adottate dal Consiglio di Istituto su proposta del Dirigente Scolastico se riferite ad entrate non finalizzate;
- da decreti del Dirigente Scolastico se riferite ad entrate finalizzate e trasmesse solo per conoscenza al Consiglio per la formale "presa d'atto".

Si riporta di seguito l'elenco delle modifiche apportate:

DATA	IMPORTO VARIAZIONE
29/06/2022	€ 14.655,16
09/09/2022	€ 84.513,00
24/11/2022	€ 18.646,68
TOTALE	€ 117.814,84

1. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	299.843,80	Programmazione definitiva	299.843,80	0,00 <i>Disp. fin. da programmare</i>
Accertamenti	126.418,68	Impegni	157.163,66	30.744,98 <i>Disavanzo di competenza</i>
Saldo di cassa iniziale (01/01/2022) (A)				72.748,25
Riscossioni competenza residui (B)	75.480,88	Pagamenti competenza residui (C)	109.910,06	
Saldo di cassa finale (31/12/2022) (D) (D=A+B-C)				38.319,07
Somme rimaste da riscuotere (E)	91.513,00	Somme rimaste da pagare (F)	68.249,29	23.263,71 <i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i>
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	81.358,78	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	360,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	172.871,78	Totale residui passivi (L=F+H)	68.609,29	104.262,49 <i>Residui Attivi - Residui Passivi</i>

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

2. Conto Finanziario

2.1 Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	173.425,12	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	75.000,00	75.000,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	28.951,18	28.951,18	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.300,00	12.300,00	100,00 %
6. Contributi da privati	10.167,50	10.167,50	100,00 %
Totale Entrate	299.843,80	126.418,68	
Disavanzo di competenza		30.744,98	
Totale a pareggio		157.163,66	

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	173.693,62	-268,50	173.425,12
	2	Vincolato	154.889,27	-268,50	154.620,77
	1	Non vincolato	18.804,35	0,00	18.804,35

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	4.585,34	28.951,18	28.951,18	19.438,18	9.513,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	4.585,34	10.408,12	10.408,12	10.408,12	0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	131,91	131,91	131,91	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	18.411,15	18.411,15	8.898,15	9.513,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	12.300,00	12.300,00	5.300,00	7.000,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	12.000,00	12.000,00	5.000,00	7.000,00	0,00

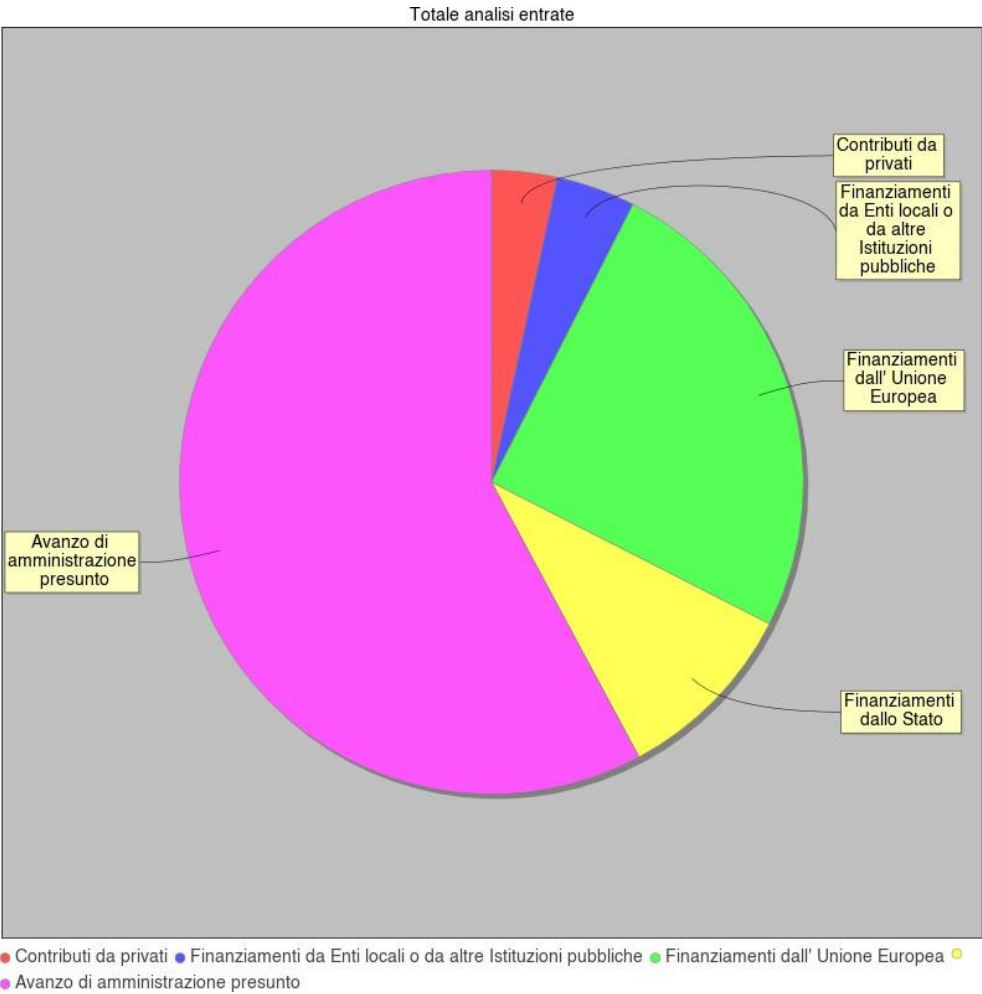
6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	3.750,00	10.167,50	10.167,50	10.167,50	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	153,00	153,00	153,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00	2.790,50	2.790,50	2.790,50	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa	550,00	384,00	384,00	384,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

		personale						
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	173.425,12
Finanziamenti dall' Unione Europea	75.000,00
Finanziamenti dallo Stato	28.951,18
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.300,00
Contributi da privati	10.167,50



2.2 Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	256.138,17	148.007,63	57,78 %
P. Progetti	43.613,92	9.156,03	20,99 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	91,71	0,00	0,00 %
Totale Spese	299.843,80	157.163,66	
Avanzo di competenza		0,00	
	Totale a pareggio	157.163,66	

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	158.313,24	97.824,93	256.138,17	148.007,63	79.758,46	68.249,17	108.130,54
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	5.405,93	4.450,31	9.856,24	4.091,69	2.816,97	1.274,72	5.764,55
	2	Funzionamento amministrativo	14.001,35	4.613,46	18.614,81	9.420,27	9.420,27	0,00	9.194,54
	3	Didattica	138.905,96	86.921,16	225.827,12	133.076,67	66.102,22	66.974,45	92.750,45
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	1.840,00	1.840,00	1.419,00	1.419,00	0,00	421,00

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	23.624,01	19.989,91	43.613,92	9.156,03	9.155,91	0,12	34.457,89
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.119,01	0,00	1.119,01	0,02	0,02	0,00	1.118,99
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.953,60	17.073,00	37.026,60	6.620,76	6.620,64	0,12	30.405,84
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.551,40	2.916,91	5.468,31	2.535,25	2.535,25	0,00	2.933,06

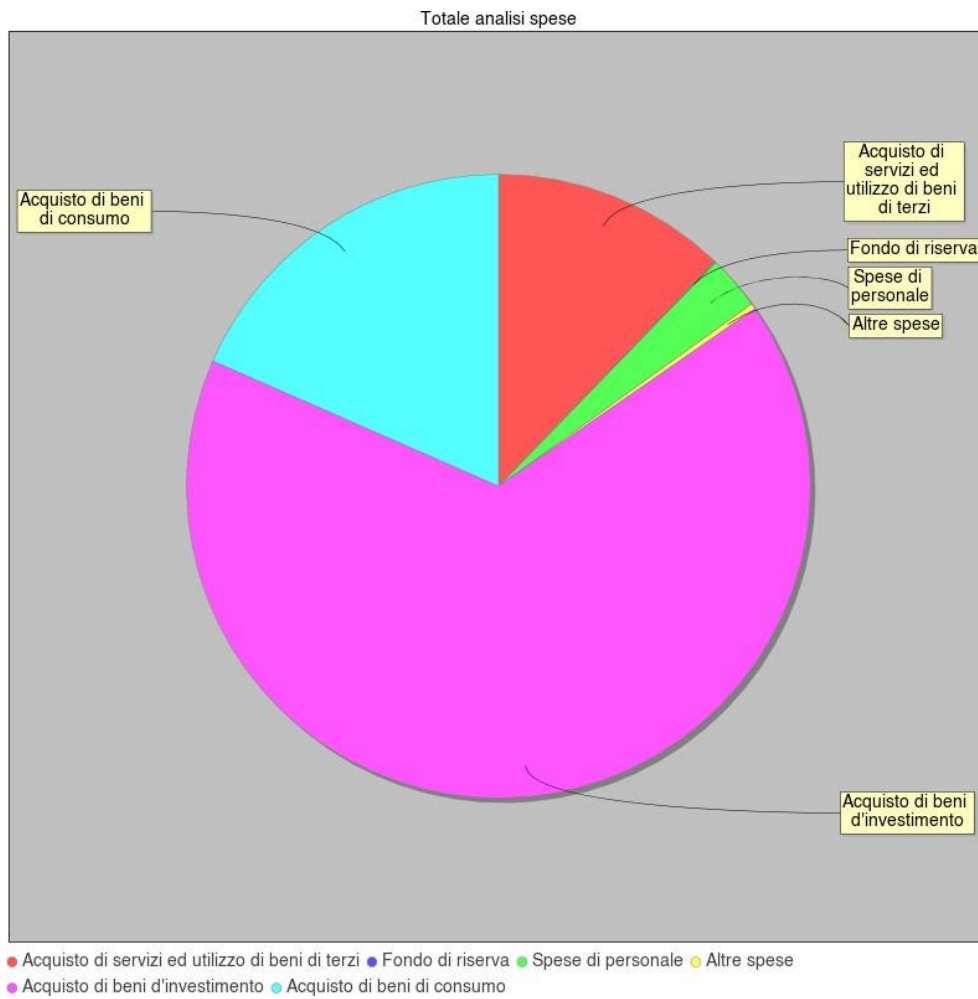
G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	91,71	0,00	91,71	0,00	0,00	0,00	91,71
	98	Fondo di riserva	91,71	0,00	91,71	0,00	0,00	0,00	91,71

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	12.034,02
Acquisto di beni di consumo	51.200,77
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	49.308,06
Acquisto di beni d'investimento	185.957,11
Altre spese	650,00
Rimborsi e poste correttive	602,13



SINTESI DELLE SPESE PER TIPOLOGIA E IMPEGNI ASSUNTI

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività e ai progetti possono essere riclassificate sinteticamente per tipologia di spesa e percentuale impegni assunti secondo il prospetto che segue:

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (imp.)	Tributi (imp.)	Investimenti (imp.)	Oneri Finanziari (imp.)	Programma zione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni i/ Progr. Def. %
A01		4.091,69						9.856,24	4.091,69	41,51%
A02		1.647,84	7.733,22	39,21				18.614,81	9.420,27	50,60%
A03	2.507,14	1287,82	11.246,00	97,60		117.938,11		225.827,12	133.076,67	58,92%
A04									0,00	
A05			1.419,00					1.840,00	1.419,00	77,12%
A06										
P01				0,02				1.119,01	0,02	
P02		6.620,76						37.026,60	6.620,76	17,88%
P03										
P04	995,25	15,00	850	675				5.468,31	2.535,25	46,36%
P05										
TOTALE	3502,39	13.663,11	21.248,22	811,83		117.938,11		299.752,09	157.163,66	52,43%

FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva, previsto per un importo di € 91,71 non è stato utilizzato in quanto non si sono verificate necessità di particolare rilievo amministrativo e didattico.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Dall'allegato modello J, nella **parte A**, risulta un **fondo di cassa** a fine esercizio di € 38.319,07 che concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto della banca cassiera.

Le entrate in conto competenza concordano con le "somme riscosse" del Modello H; le entrate in conto residui trovano esatto riscontro nella colonna "residui riscossi" del Modello N; le spese in conto competenza concordano con le "somme pagate" del modello H; le spese in conto residui concordano con i "residui pagati" del modello N.

Nella **parte B** viene determinato l'avanzo di amministrazione che è il risultato algebrico della somma della differenza tra residui attivi e passivi e del fondo di cassa. Tale risultato concorda con quello del modello C allegato al Programma annuale 2021 che è stato predisposto entro il 31 dicembre 2021

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2022 di € 142.581,56 è così costituito:

Fondo cassa al 31.12.2022	38.319,07
Residui attivi	172.871,78
Residui passivi	68.609,29
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022	142.581,56

L'avanzo di amministrazione definitivo che incide sul nuovo esercizio finanziario risulta così composto:

Economie non vincolate	20.030,88
Economie vincolate	122.550,68
A.1 Funzionamento generale e decoro della scuola	1.967,14
A.2 Funzionamento amministrativo	1.000,00
A.3 Didattica	84.704,64
A.5 Visite e viaggi e programmi di studio all'estero	421,00
P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.118,99
P.2 Progetti in ambito " Umanistico e sociale"	30.405,84
P.4 Progetti per " Formazione/aggiornamento del personale	2.933,07

Il **Fondo per le minute spese** dell'anno **2022** è stato riversato con reversale n. 35 del **15/12/2022**.

Non risultano reversali e mandati insoluti al 31.12.2022.

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

GESTIONE DEI RESIDUI

I residui esposti e contabilizzati nella situazione amministrativa corrispondono al totale dell'allegato elenco dei residui attivi e passivi.

PROSPETTO GESTIONE DEI RESIDUI		
	ATTIVI	PASSIVI
Situazione al 01.01.2022	121.232,57	20.555,70
Minori accertamenti e radiazioni	-98,59	0,01
Residui riscossi e pagati nell'es. 2022	39.775,20	20.195,69
Residui attivi e passivi degli anni precedenti	81.457,37	360,01
Residui dell'esercizio 2022	91.513,00	68.249,29
TOTALE RESIDUI AL 31.12.2021	172.871,78	68.609,29

CONTO DEL PATRIMONIO – MOD. K

Dall'allegato mod. K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente situazione:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	66.578,11	44.596,53	111.174,64
Totale Disponibilità	193.980,82	17.210,03	211.190,85
Totale dell'attivo	260.558,93	61.806,56	322.365,49
Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale a pareggio	260.558,93	61.806,56	322.365,49
PASSIVO			
Totale debiti	20.555,70	48.053,59	68.609,29
Consistenza Patrimoniale	240.003,23	13.752,97	253.756,20
Totale a pareggio	260.558,93	61.806,56	322.365,49

Le disponibilità liquide risultanti nel Mod. K derivano dal **fondo cassa del conto corrente bancario di € 38.319,07**. La consistenza patrimoniale risultante dal registro inventario al 31.12.2022 corrisponde alle risultanze delle corrispondenti voci del **mod. K**.

Al termine dell'Esercizio 2022 la consistenza dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica ha subito un incremento complessivo di € 44.596,53 delle operazioni di rivalutazione annuale dei beni soggetti ad inventario in conseguenza all'applicazione degli indici di rivalutazione dei beni come previsto nella Circolare MIUR N. 2233 del 02/04/2012, dei beni acquistati.

L'art. 33 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 prevede che "Le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore di tempestività dei pagamenti".

Per l'anno 2022 si dichiara che l'indice di tempestività dei pagamenti è - 24,02.

3.1. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato non sono confluite somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI

4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.

SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICA 90 % Impegni A03 + Impegni Progetti Totale impegni	AUTONOMIA FINANZIARIA 6 % Impegni A02 Totale impegni	INCIDENZA RESIDUI PASSIVI 43 % Impegni non pagati Totale impegni
SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI 98 % Pagamenti residui passivi Residui passivi	ACCUMULO RESIDUI PASSIVI 44 % Totale residui a fine anno Totale impegni + residui passivi	

Conclusioni

Gli obiettivi previsti e programmati con le attività e/o progetti finanziati con fondi statali, di Enti o di alunni sono stati realizzati nei tempi previsti e liquidati secondo le disponibilità.

Ne deriva che l'azione amministrativa di supporto alle attività didattiche programmate ha raggiunto, nell'esercizio finanziario 2022, gli obiettivi che erano stati prefissati ponendo le basi per lo sviluppo dell'azione educativa futura.

Alla luce di quanto sopra esposto, nella convinzione di aver agito nel migliore dei modi possibili per far coincidere gli interessi dell'utenza con gli interessi della Pubblica Amministrazione, si sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario del 2022.

Comunanza 11/03/2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Rosanna Rossi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessia Cicconi

Firmato digitalmente da Rossi Rosanna

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI