APIC81300T - AOO1 Aree Organizzative Omogenee relativi domicili digitali - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005742 - 14/10/2026 - IV.5 - E

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Codice Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-3.
CUP I34D26003210007

AVVISO DI SELEZIONE

per il conferimento di incarichi di esperto e di tutor, per la realizzazione dei moduli formativi
M01 – L'inclusione operativa: il ruolo del Collaboratore Scolastico nell'assistenza agli alunni con disabilità 1
M02 – L'inclusione operativa: il ruolo del Collaboratore Scolastico nell'assistenza agli alunni con disabilità 2
M03 – L'inclusione operativa: il ruolo del Collaboratore Scolastico nell'assistenza agli alunni con disabilità 3
M04 – L'inclusione operativa: il ruolo del Collaboratore Scolastico nell'assistenza agli alunni con disabilità 4
M05 – Rapporto con l'Utenza 1
M06 – Rapporto con l'Utenza 2
M07 – Rapporto con l'Utenza 3
M08 – Lavoro in Team: collaborazione e sinergia 1
M09 – Lavoro in Team: collaborazione e sinergia 2
M10 – Lavoro in Team: collaborazione e sinergia 3
M11 – Acquisto di beni e servizi mediante gli strumenti di Acquisti in Rete PA
M12 – Passweb dalla teoria alla pratica: competenze tecnico-operative
M13 – Lo stato giuridico ed economico del personale scolastico 1
M14 – Lo stato giuridico ed economico del personale scolastico 2
M15 – L'attività amministrativa fra digitalizzazione, trasparenza e privacy 1
M16 – L'attività amministrativa fra digitalizzazione, trasparenza e privacy 2
M17 – L'attività amministrativa fra digitalizzazione, trasparenza e privacy 3
M18 – Portale SIDI: il Sistema Informativo dell'Istruzione del Ministero dell'Istruzione e del Merito 1
M19 – Portale SIDI: il Sistema Informativo dell'Istruzione del Ministero dell'Istruzione e del Merito 2
M20 – Reti e Sicurezza: competenze e strumenti per assistenti tecnici
per una durata pari a 30 ore ognuno, all'interno del progetto "Formazione ATA PN 21-27".

ALLEGATO "A1" ALL'AVVISO

SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO

APIC81300T - AOO1 Aree Organizzative Omogenee relativi domicili digitali - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005742 - 14/10/2026 - IV.5 - E

Al Dirigente Scolastico

Liceo Classico Stabili Trebbiani

Ascoli Piceno

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di

- ❑ Dipendente di questa Istituzione Scolastica
- ❑ Dipendente di altra Istituzione Scolastica
- ❑ Dipendente di altra Pubblica Amministrazione
- ❑ Esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per l'affidamento dell'incarico di Esperto.

(il modulo va ripresentato per ogni tipologia di modulo alla cui selezione si intende partecipare)

- ❑ 1 - M01–M04 – Inclusione operativa
- ❑ 2 - M05–M07 – Rapporto con l'utenza
- ❑ 3 - M08–M10 – Lavoro in team
- ❑ 4 - M11 – Acquisti in Rete PA
- ❑ 5 - M12 – Passweb
- ❑ 6 - M13–M14 – Stato giuridico ed economico
- ❑ 7 - M15–M17 – Digitalizzazione, trasparenza e privacy
- ❑ 8 - M18–M19 – Portale SIDI
- ❑ 9 - M20 – Reti e sicurezza

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

APIC81300T - AOO1 Aree Organizzative Omogenee relativi domicili digitali - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005742 - 14/10/2026 - IV.5 - E

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

(cognome nome) _____

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 13783 del 13/10/2026 e, nello specifico, di:

i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali *ovvero di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:* _____;
vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

   ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
   _____
   _____;
x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
xi. *di* possedere il seguente titolo accademico o di studio
    a. *Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale in* _____ _____ *conseguita il* _____ *presso*

APIC81300T - AOO1 Aree Organizzative Omogenee relativi domicili digitali - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005742 - 14/10/2026 - IV.5 - E

_____
con la votazione di _____;

congiuntamente a

☐ documentata esperienza in qualità di _____ incarico conferito da _____ dal _____ al _____ _____per n. _____ore/anni.

xii. ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso, in caso di dichiarazioni mendaci, che quanto riportato nell'allegato proprio curriculum vitae corrisponde al vero.

Si allega alla presente

¤ griglia di valutazione dei titoli: esperto

¤ *curriculum vitae* sottoscritto **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

¤ fotocopia del documento di identità in corso di validità [*ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente*]

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

APIC81300T - AOO1 Aree Organizzative Omogenee relativi domicili digitali - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005742 - 14/10/2026 - IV.5 - E

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI: ESPERTO			
1 - Titoli di Studio (max 20 punti)	**Punti**	**Valutazione candidato**	**Valutazione Ufficio**
Laurea specialistica/magistrale – Laurea vecchio ordinamento attinente alla professionalità richiesta (Si valuterà 1 solo titolo) **Max 12 punti**	Punti 5 se Voto<100 Punti 8 se 100≤Voto<105 Punti 10 se 105≤Voto≤110 Punti 12 per 110 e lode (max: 12 punti)		
Altra laurea, laurea triennale, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca attinente alla professionalità richiesta **Max 2 punti**	1 per ciascun titolo (max 2)		
Corsi di perfezionamento attinenti alla professionalità richiesta **Max 2 punti**	1 per ciascun corso (max 2)		
Master di I livello attinente alla professionalità richiesta **Max 2 punti**	1 per ciascun titolo (max 2)		
Master di II livello attinente alla professionalità richiesta **Max 2 punti**	1 per ciascun titolo (max 2)		
2 –Titoli culturali (max 20 punti)	**Punti**	**Valutazione candidato**	**Valutazione Ufficio**
Corsi di aggiornamento coerenti con il profilo richiesto (min. 12 ore) **Max 5 punti**	1 per corso (max 5 corsi)		
Competenze ICT certificate, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione **Max 4 punti**	2 per corso (max 2 corsi)		
Seminari/convegni coerenti con il profilo richiesto **Max 6 punti**	1 per partecipazione (max 6 seminari)		
Superamento concorsi e abilitazioni attinenti la professionalità richiesta **Max 5 punti**	1 per ciascun concorso o abilitazione (max 5 titoli)		
3 - Esperienza professionale (max 60 punti)	**Punti**	**Valutazione candidato**	**Valutazione Ufficio**
CONOSCENZA SPECIFICA DELL'ARGOMENTO attraverso attività svolta in ambito professionale attinente alla professionalità richiesta 2 punti per ciascun incarico (si valuteranno massimo 15 attività) **Max 30 punti**	2 punti per ciascun anno di attività svolta (max 15 titoli)		
CONOSCENZA SPECIFICA DELL'ARGOMENTO attraverso attività svolta in ambito professionale attinente alla professionalità richiesta 1 punto per ciascun incarico (si valuteranno massimo 15 attività) **Max 15 punti**	1 per ciascun corso (max 15 titoli)		
- Partecipazione in qualità di relatore a convegni / seminari / conferenze coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 partecipazioni) **Max 5 punti**	1 per ciascuna partecipazione (max 5 titoli)		
Pubblicazioni coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 pubblicazioni) **Max 5 punti**	1 per ciascuna pubblicazione (max 5 titoli)		
Collaborazioni con riviste/collane editoriali coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 collaborazioni) **Max 5 punti**	1 per ciascuna collaborazione (max 5 titoli)		
Totale 100 punti			

Data: _____ Firma del candidato_____