



ISTITUTO COMPRENSIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI
DI SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via E. Pascali, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)

Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079

Posta elettr. apic81300t@istruzione.it P.E.C. apic81300t@pec.istruzione.it



Comunanza, data del protocollo

All'Albo
Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisizione del servizio di noleggio di fotocopiatori multifunzione tramite trattativa diretta MEPA.

CIG: B9C119B3C3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2025, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 13/01/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.55 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il regolamento sulle attività negoziali oltre € 10.000,00 ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28/08/2018 n. 129;

CONSIDERATO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 6 fotocopiatrice/scanner/stampante di rete (multifunzione) per le esigenze degli Uffici amministrativi di questo Istituto e per le esigenze didattiche di n. 5 plessi;

CONSIDERATO altresì che le apparecchiature in oggetto devono essere installate nei plessi di Comunanza – Force e Montefalcone Appennino per soddisfare tutte le esigenze dell'Istituto, sia per quanto riguarda la produzione di copie fotostatiche ad uso didattico e amministrativo, sia come stampante e scanner di rete ad uso degli Uffici;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del

APIC81300T - APIC81300T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006794 - 22/12/2025 - VI.2 - I

contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

PRESO ATTO del fatto che sulla piattaforma *CONSIP* sono attive le convenzioni "*Apparecchiature multifunzione in noleggio*"

ESAMINATE le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto delle convenzioni *CONSIP* "*Apparecchiature multifunzione in noleggio*", ed in particolare quelle definite nel Decreto MEF 6 febbraio 2019, pubblicato in G.U. Serie generale - n. 61 del 13/03/2019, avente per oggetto "*Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.*", che per la convenzione "*Apparecchiature multifunzione in noleggio*" risultano essere: 1) Velocità 2) Durata Contrattuale 3) Numero di pagine incluse (per la durata contrattuale);

VISTO l'offerta del fornitore Tekufficio di Cameli e Paolini snc. – Via Fabriano n. 10 – 63100 Ascoli Piceno;

RILEVATO che, a parità di durata contrattuale (36 mesi) e con un numero di pagine incluse, per la durata contrattuale, confrontabile (bassa/media produttività), l'apparecchiatura offerta nella convenzione *CONSIP* "*Apparecchiature multifunzione in noleggio*" ha un costo maggiore dell'apparecchiatura offerta dal fornitore Tekufficio di Cameli e Paolini snc. – Via Fabriano n. 10 – 63100 Ascoli Piceno come da prospetto comparativo allegato;

RILEVATO che l'entità dell'appalto è molto inferiore a € 10.000,00 (€ diecimila/00) IVA esclusa, anche considerando il volume del numero copie effettuato stimate sulla base dei consumi storici dell'Istituto;

CONSIDERATO che, data l'entità dell'appalto, in base alla sopracitata delibera del Consiglio di Istituto del 26/05/2021, è consentito a discrezione del Dirigente Scolastico procedere tramite ad affidamento diretto oppure ricorrere ad una trattativa diretta;

RITENUTO che l'offerta del fornitore Tekufficio di Cameli e Paolini snc sia tecnicamente idonea, per le caratteristiche essenziali, alle esigenze dell'I.C. ed economicamente vantaggiosa e congrua;

PRESO ATTO che la spesa per la fornitura in parola ammonta a €0,0065 IVA esclusa (€0,0079 IVA inclusa) – costo copia, senza canone di noleggio dell'apparecchiature comprensivi di trasporto in sede, installazione, assistenza tecnica e materiale di consumo (esclusa carta);

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), in quanto la fornitura consiste nella mera fornitura di beni e nella loro installazione in ambienti separati da quelli in cui si svolge l'attività didattica;

ACCERTATO che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, da imputare al capitolo di bilancio A03, trova copertura attraverso gli specifici finanziamenti erogati annualmente a questa I.S. dal MIUR per il funzionamento didattico e amministrativo relativi agli ee. ff. 2026, 2027 e 2028;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di autorizzare l'acquisizione del servizio di noleggio di n.6 apparecchiature multifunzione (fotocopiatrice/stampante/scanner) al di fuori delle convenzioni CONSIP attive, per le motivazioni indicate in premessa, l'affidamento diretto, ai sensi del 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 e del D.I. 129/2018, al fornitore Tekufficio di Cameli e Paolini snc . – Via Fabriano n. 10 – 63100 Ascoli Piceno;
2. di autorizzare la spesa di € 0,0079 IVA inclusa, per costo copia (senza canone di noleggio) per noleggio complessivo dell'apparecchiature, comprensivi di trasporto in sede, installazione, assistenza tecnica e materiale di consumo (esclusa carta), da imputare sul capitolo A03 degli esercizi finanziari 2026, 2027, 2028 per una spesa totale triennale pari ad € 4.462,50 + IVA (€ 5.444,25 iva compresa);
3. ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessia Cicconi;
4. di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto .

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Alessia Cicconi)