



ISTITUTO COMPRENSIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI
DI SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via E. Pascali, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)

Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079

Posta elettr. apic81300t@istruzione.it P.E.C.apic81300t@pec.istruzione.it



Comunanza, data del protocollo

All'Albo
Atti

Oggetto: **Determina a contrarre per acquisto materiale hardware per ufficio segreteria. –**

Risorse ex art.58, comma 4, D.L. 73/2021

CIG Z7137539C4

CUP D29J21011200001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
Vista la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;”
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
Visto il D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture”;
Visto il D.Lgs. 19/04/2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
Considerato in particolare l’art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affido diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
Viste le Linee Guida n. 4, dell’ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
Visto l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”*;
Visto l’art. 1, comma 449 della Legge 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, Legge. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
Vista la delibera n.80 del Consiglio di Istituto del 28/12/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022;
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.55 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il regolamento sulle attività negoziali oltre € 10.000,00 ai sensi dell’art. 45 comma 2 del D.I. 28/08/2018 n. 129;
Rilevata la necessità di acquistare hardware (pc, server, gruppi continuità) per la segreteria;
Rilevata l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura del bene che si intende acquisire;

Considerato altresì che l'importo della spesa rimane al di sotto ad € 10.000,00 importo di competenza del Consiglio di Istituto (sulla base dell'art. 45 comma 2 lett. a) del Decreto Interministeriale n. 129/2018);

Vista l'offerta della ditta M&P Sistemi s.r.l. di Comunanza (AP) presente nel Mercato Elettronico dei seguenti articoli:

quantità	descrizione	Spesa totale
1	Personal computer - desktop - Intel - Velocità processore: 2,6 GHz - Dimensione schermo: - Dimensione memoria: 16 GB - Dimensione hard disk: 500 GB	€ 650,00
1	Monitor a colori - 16:9 - 1920x1080 pixel - 21,5 pollici	€ 148,00
1	Monitor Philips 27"	€ 165,00
1	Accessorio per l'alimentazione: gruppo di continuità (UPS)	€ 85,00
1	Server di rete	€ 1.140,00
1	memoria ram	€ 207,00
1	hard disk	€ 150,00
1	software per sistemi operativi	€ 170,00
1	Accessorio per l'alimentazione: gruppo di continuità (UPS) per server	€ 335,00

Ritenuti congrui i prezzi del materiale hardware da acquistare;

DECRETA

- 1) di acquistare materiale hardware dalla ditta M&P Sistemi s.r.l. di Comunanza (AP) per un importo complessivamente determinato di € 3.050,00 (+ iva al 22%);
- 2) di impegnare la spesa complessiva in conto competenza del Programma Annuale dell'esercizio in corso, sulla Scheda Attività A3. – Didattica – Risorse ex art.58, comma 4, D.L. 73/2021” di cui si attesta la copertura finanziaria;
- 3) di evidenziare il numero CIG **Z7137539C4** relativo alla suddetta fornitura in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di informare la ditta assegnataria che è tenuta ad assolvere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, con relativa comunicazione del c.c. dedicato e gli estremi del documento di riconoscimento delle persone delegate ad operare sugli stessi e che, in caso di inadempienza, ne verrà data tempestiva comunicazione alla Prefettura;
- 5) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Alessandra Di Mascio.

Il Dirigente Scolastico
Alessandra Di Mascio