



## ISTITUTO COMPRENSIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI

di Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Via E. Pascali, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)

Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079

Posta elettr. [apic81300t@istruzione.it](mailto:apic81300t@istruzione.it) - P.E.C. [apic81300t@pec.istruzione.it](mailto:apic81300t@pec.istruzione.it)



Ai genitori e tutori degli alunni

I.C. Interprovinciale dei Sibillini

Oggetto: miglioramento servizi per la didattica a distanza-attivazione account G-suite

Carissimi genitori e tutori,

nell'ottica dell'ampliamento e del miglioramento dei servizi per la didattica a distanza, l'Istituto intende offrire la migliore qualità possibile per facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento, avvalendosi della piattaforma **Google Suite for Education d'Istituto** (di seguito G-Suite) che prevede:

- la possibilità di utilizzare e condividere una serie di risorse digitali utili, per proseguire nei percorsi di apprendimento e per mantenere le relazioni all'interno dei gruppi classi;
- uniformare per tutte le scuole dell'Istituto le modalità di interazione e di comunicazione;
- un ambiente di apprendimento per quanto possibile protetto e controllabile.

Nella nostra progettualità ciò rappresenta un ulteriore passo avanti, come molti sono stati fatti in questo periodo emergenziale, sicuramente impegnativo per i docenti ma innovativo per le attività didattiche, in termini di documentazione, di comunicazione, di sicurezza.

Siamo consapevoli che nulla può sostituire l'esperienza reale, sia nelle relazioni umane, sia nell'organizzazione degli apprendimenti, ma una delle poche certezze, che vengono confermate in questo difficile momento, è che l'efficacia di qualsiasi strumento o mediazione dipende dalla condivisione tra docenti e genitori.

I servizi a disposizione dell'Istituto potranno comprendere:

- Gmail, per l'assegnazione di casella di posta con spazio illimitato;
- Calendar, per la gestione dell'agenda;
- Classroom, per la creazione e gestione di classi virtuali;
- Drive, per l'archiviazione e condivisione dei documenti;
- Documenti, Moduli, Fogli, Presentazioni, Jamboard per la creazione e condivisione di materiale didattico;
- Servizi aggiuntivi che possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education;
- Hangouts Meet, per videolezioni in tempo reale.

Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le G Suite for Education **la proprietà dei dati rimane in capo**

**all'utente**, con totale protezione della privacy **e priva di pubblicità**. La piattaforma non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli alunni a fini pubblicitari. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di **imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso**.

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale per la Scuola Digitale, il nostro Istituto si è dotato del dominio "icinterprovincialedeisibillini.edu.it" associato alla piattaforma G-Suite.

Per l'avvio della piattaforma, anche in preparazione del prossimo anno scolastico, genitori e tutori, dopo aver letto l'Informativa, sono invitati a **compilare il modulo di consenso** allegato (autorizzazione) e trasmetterlo alla scuola nelle modalità di seguito illustrate.

Con l'autorizzazione sottoscritta da entrambi i genitori, i bambini delle classi finali delle scuole dell'Infanzia, gli alunni delle Scuole Primarie e Secondarie riceveranno l'account personale con nome utente e password (quella iniziale sarà uguale per tutti) per l'accesso alle applicazioni Google, di cui potranno usufruire fino al termine del loro percorso scolastico nel nostro Istituto. La distribuzione degli account avverrà tramite i rappresentanti di classe/sezione oppure tramite un docente della classe.

I genitori, pertanto, non appena riceveranno dal proprio rappresentante di classe/docente le credenziali d'accesso, sono invitati ad aggiungere l'account del proprio figlio a quelli già in possesso, a modificare la password e ad accettare l'invito a collaborare alla classe virtuale che sarà inviato in momento successivo.

Il nome utente verrà così generato: cognome.nome@icinterprovincialedeisibillini.edu.it. Nel caso della presenza nel proprio cognome di lettere accentate o dell'apostrofo, si dovrà scriverli privi di accento, senza apostrofo e spazi. Al momento, per facilitare le famiglie, la password assegnata uguale per tutti sarà "cambiami", tuttavia allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, i genitori al primo accesso saranno invitati a modificare questa password iniziale fornita dall'Istituto. Infine crediamo utile precisare che gli amministratori (docenti dell'Istituto) hanno facoltà di controllare che gli utenti utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. In caso di attività anomala, l'account potrà essere in ogni momento bloccato o revocato. A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni.

La G Suite for Education è descritta nel dettaglio nella pagina dei prodotti Education <https://www.google.it/edu>.

Per ulteriori informazioni, è disponibile una pagina aggiuntiva di Domande frequenti (FAQ) su privacy e sicurezza <https://support.google.com>.

Per facilitarvi nell'accesso a Classroom di seguito un link illustrativo:

<https://support.google.com/edu/classroom/answer/6072460?hl=it>

Dunque vi chiediamo di esprimere il consenso, scaricando il modulo allegato, reperibile anche dal sito web della scuola, nella sezione Comunicazioni Famiglie-Circolari. Una volta letta l'informativa potrete compilare il modello di autorizzazione, dando il consenso in 3 modi, a seconda di come risulterà più comodo. **SI RICORDA CHE OCCORRONO ENTRAMBE LE FIRME DEI GENITORI o del tutore legale.**

1. OPZIONE 1                      STAMPA, COMPILA, FAI LA SCANSIONE E MANDA VIA MAIL ALL'INDIRIZZO INDICATO DALL'INSEGNANTE

2. OPZIONE 2                    STAMPA E COMPILA A MANO POI INVIA FOTO DELLA PARTE DEL CONSENSO TRAMITE WHATSAPP AL NUMERO INDICATO DALL'INSEGNANTE OPPURE ALL'INDIRIZZO MAIL DEL DOCENTE.

3. OPZIONE 3                    SE NON SI PUO' STAMPARE, SCRIVI SOLO UNA MAIL ALL'INDIRIZZO DATO DALL'INSEGNANTE, OPPURE SCRIVI SU UN FOGLIO E FAI LA FOTO, POI MANDA CON WHATSAPP IL SEGUENTE TESTO :

Io sottoscritto .....e io sottoscritta ..... genitori dell'alunno/a.....classe .... della scuola .....esprimiamo il consenso al trattamento dei dati del proprio figlio/a e autorizziamo la scuola, nella persona dei propri responsabili interni, all'iscrizione al servizio G Suite e ne autorizziamo l'utilizzo.

Al fine di snellire le procedure, il consenso andrà inviato all'indirizzo fornito dal docente che provvederà poi a inviare in segreteria. Nel caso NON si voglia dare il consenso, l'alunno NON usufruirà del servizio. Al fine di snellire le procedure, chi NON vorrà dare il consenso NON invierà IL MODULO. Dunque la mancata risposta significherà diniego del consenso. Si specifica che alla ripresa delle attività didattiche in presenza, il modulo cartaceo dovrà essere depositato in segreteria, secondo le indicazioni che verranno date in seguito.

Si coglie l'occasione per ringraziare tutti i genitori per la collaborazione e l'impegno che permettono al nostro istituto di porsi in modo esemplare sul territorio, prontamente e puntualmente, in linea con quanto richiesto dal momento di emergenza in termini di competenza, innovazione e di reale efficienza al servizio dei nostri alunni.

Resto a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Cordiali saluti

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Alessandra DI MASCIÒ