



ISTITUTO COMPRENSIVO INTERPROVINCIALE DEI SIBILLINI  
DI SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
Via E. Pascali, 81 - 63087 COMUNANZA (AP)

Tel. 0736 844218 – Fax 0736 846079

Posta elettr. [apic81300t@istruzione.it](mailto:apic81300t@istruzione.it) P.E.C. [apic81300t@pec.istruzione.it](mailto:apic81300t@pec.istruzione.it)



Comunanza, data del protocollo

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE / Sezione bandi di gare e  
contratti

ALL'ALBO ON LINE

**Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. LGS 50/2016, e art. 45 del D.I 129/2018 per il servizio DPO / RPD ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali - GDPR art. 39.  
Cig: Z1834579CE**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) che qualifica l'istituto dell'affidamento diretto;

VISTA la Linea Guida ANAC n. 4, inerente gli acquisti in affidamento diretto sotto soglia comunitaria;

VISTO Il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ed in particolare che sono rispettate i criteri e i limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera a) del medesimo Regolamento;

VISTA la Delibera del Collegio docenti, con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del 11/02/2021;

CONSIDERATO che l'art.37 del Regolamento dell'UE 2018/679 prevede la designazione obbligatoria del DPO (Data Operator Officer) da parte del Responsabile del trattamento dei dati;

ATTESO che l'Istituto necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di DPO per il periodo 10/12/2021 - 09/12/2021;

ACCERTATO che all'interno dell'organico l'Istituto non dispone di professionalità che garantiscano le competenze di cui al regolamento UE 2018/679;

VISTO l'offerta presente sul MEPA della **Ditta MOROLABS SRL, con sede in Pz. Michelangelo, 11 - 60018 Montemarciano**, a noi pervenuto con prot. n. 4758 del 23/11/2020, che offre il servizio di DPO, come previsto dall'art. 39 GDPR, al costo di € 500,00 annue per le seguenti attività:

- Servizio DPO come declinato all'Art. 39 GDPR, incluso supporto normativo, redazione pareri e modulistica legata al trattamento dei dati personali
- • n° 1 audit on-site annuale, attività di sorveglianza, redazione o aggiornamento Registro dei trattamenti, Analisi del rischio, Piano di adeguamento
- • Gestione Data breach - livello lieve
- • Vademecum GDPR Scuola (libera distribuzione interna, personale e famiglie)
- • Portale web documentazione / modulistica on-line (embedded nel sito web di istituto)
- • Informativa cartone animato
- • e-Learning Corso GDPR
- • e-Learning Corso Cybersecurity
- • DPIA (di tutti i trattamenti necessari, ad esempio videosorveglianza, registro elettronico, ecc.)

VISTO che il prezzo risulta idoneo alle necessità dell'Istituzione Scolastica, nonché in linea con i prezzi di mercato e che l'importo da affidare è al di sotto della soglia minima per poter procedere con affidamento diretto tramite mercato MEPA;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a);

RITENUTO opportuno effettuare le verifiche di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016;

VISTA la copertura finanziaria sulla voce di spesa A02;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Oggetto del presente affidamento è il servizio di RPD/DPO, in conformità al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati Personali - art. 39 GDPR - necessario per il buon funzionamento dell'attività didattica e amministrativa dell'Istituto Comprensivo Interprovinciale dei Sibillini di Comunanza.

Per i contenuti e la tipologia del servizio offerto nel presente affidamento si fa riferimento all'offerta presente sul MEPA dalla Ditta MOROLABS SRL di Montemarciano ( AN ) con i relativi prezzi che con la presente determina si approvano.

### **Art. 2 Importo e modalità di esecuzione**

L'importo totale del presente affidamento risulta definito in € 500,00 annue, iva esclusa, per il servizio RPD/DPO, ai sensi dell'art. 39 GDPR con le seguenti attività incluse:

- Servizio DPO come declinato all'Art. 39 GDPR, incluso supporto normativo, redazione pareri e modulistica legata al trattamento dei dati personali
- • n° 1 audit on-site annuale, attività di sorveglianza, redazione o aggiornamento Registro dei trattamenti, Analisi del rischio, Piano di adeguamento
- • Gestione Data breach - livello lieve
- • Vademecum GDPR Scuola (libera distribuzione interna, personale e famiglie)
- • Portale web documentazione / modulistica on-line (embedded nel sito web di istituto)
- • Informativa cartone animato
- • e-Learning Corso GDPR
- • e-Learning Corso Cybersecurity
- • DPIA (di tutti i trattamenti necessari, ad esempio videosorveglianza, registro elettronico, ecc.)

Il pagamento verrà effettuato con bonifico bancario, su emissione di fatturazione elettronica come previsto dalla vigente normativa.

### **Art. 3 Affidatario del servizio di fornitura**

A sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., si affida all'operatore economico MOROLABS SRL sede legale in Piazza Michelangelo n. 11, Montemarciano (AN) Cod. Fisc./P.IVA 02763650427 il servizio di responsabile della protezione dati personali DPO GDPR 2016-679;

### **Art. 4-Durata del contratto**

Il servizio di cui alla presente determina avrà durata annuale con decorrenza dal 10/12/2021 al 09/12/2022.

### **Art. 5 Responsabile dell'esecuzione del contratto**

Ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art 16 comma 1 del D.I. 129/2018, viene nominato Responsabile dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Rosanna Rossi DSGA dell'Istituto Comprensivo Interprovinciale dei Sibillini di Comunanza.

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la dott.ssa Alessandra Di Mascio Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Interprovinciale dei Sibillini di Comunanza.

**Il Dirigente Scolastico**

**Alessandra Di Mascio**