

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
<b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>		TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO" Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442 e- mail: <a href="mailto:apic817005@istruzione.it">apic817005@istruzione.it</a> sito web <a href="http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it">www.iscfolignanomaltignano.gov.it</a>			

- Agli Atti Istituto
- All'Albo
- Al sito web

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA DOCENTI ESPERTI – TUTOR D'AULA – FIGURA AGGIUNTIVA - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** per realizzazione del programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Titolo del Progetto "**Scuola fuori orario**". **Identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70. Codice CUP: D79G17001110007**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" con successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 01 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO** il D.Lgs.vo 18 aprile 2016 n. 50 ed il D.Lgs.vo 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs.vo 50/2016;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota ministeriale prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 –2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.
- VISTA** la nota ministeriale prot. 38115 del 18 dicembre 2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 –2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE.

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			
	<b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>	TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



- VISTO** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 Fondi Strutturali Europei PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";
- VISTO** il Progetto avente titolo: "Scuola fuori orario", presentato con candidatura n. 28375, ns. prot. 9266/C20 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017, di autorizzazione del progetto ed impegno di spesa finalizzato alla realizzazione del medesimo per un importo complessivo pari ad € 27.810,00;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 7962/C14 del 27/09/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto "Scuola fuori orario";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 66 del 13/10/2017 con la quale è stato acquisito il Progetto nel Programma annuale;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto n. 1 del 13/12/2017 e n. 6 del 07/02/2018 con le quali sono stati definiti i criteri di accoglimento delle domande di accesso ai moduli da parte dei corsisti;
- VISTE** le dichiarazioni di intenti con l'A.S.D. Sottosopra di Folignano, la Federazione Italiana Badminton di Roma, l'Amministrazione comunale di Folignano (prott. nn. 9201-9202-9217/C20 del 12/11/2016);
- VISTO** il Regolamento interno d'istituto recante i criteri per la disciplina degli incarichi alle figure professionali interne ed esterne, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 65 in data 13/10/2017;
- CONSIDERATO** che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- TENUTO CONTO** che per l'attuazione del progetto PON "Scuola fuori orario" è necessario reperire docenti esperti, tutor, figure aggiuntive e referente per la valutazione che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;
- VISTA** la Determina prot. n. 975/C14 del 30/01/2018;
- VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;
- CONSIDERATO** che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
- verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
  - reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs.vo 30 marzo 2001 n. 165;

## EMANA

Il presente Avviso inerente la procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali a cui affidare le azioni previste dal Progetto PON "**Scuola fuori orario**".

### Art. 1

#### Finalità della selezione e periodo di svolgimento delle attività

Il presente Avviso ha come finalità la verifica della sussistenza di personale interno, con contratto a tempo determinato ed indeterminato, in servizio, finalizzata allo svolgimento delle attività previste dal Progetto PON "**Scuola fuori orario**", da svolgersi nel periodo marzo – giugno 2018 così come indicato agli artt. 2, 3 e seguenti.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Folignano Maltignano

TITOLO PROGETTO SCUOLA FUORI ORARIO  
IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70  
CODICE CUP D79G17001110007



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



## Art. 2

### Organizzazione generale del progetto e elenco delle necessità di reperimento

N.	Tipologia e titolo modulo	Numero di ore previste e periodo di svolgimento	Tipologia e numero di incarichi richiesti
1	Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per primaria primo ciclo "Sport a scuola 1"	30 ore (scuola primaria)	1 Esperto
		30 ore (scuola primaria)	1 Tutor
		09/06/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	
2	Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per secondaria inferiore (primo ciclo) "Sport a scuola 2"	30 ore (scuola secondaria)	1 Esperto
		30 ore (scuola secondaria)	1 Tutor
		09/06/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	
3	Modulo formativo per i genitori "Vivere le life skills, educare le life skills"	30 ore (genitori/responsabili genitoriali) (primaria e secondaria)	1 Esperto
		30 ore (genitori/responsabili genitoriali) (primaria e secondaria)	1 Tutor
		20 ore (genitori/responsabili genitoriali) (primaria e secondaria)	1 Figura aggiuntiva
		15/03/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	
4	Potenziamento delle competenze di base "Creative writers"	30 ore (primaria)	1 Esperto
		30 ore (primaria)	1 Tutor
		09/06/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	
5	Potenziamento delle competenze di base "Robomatica"	30 ore (secondaria)	1 Esperto
		30 ore (secondaria)	1 Tutor
		09/06/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	
6	Per tutti i moduli (da 1 a 5)	50 ore (10 per ogni modulo) 15/03/2018-30/06/2018 (presumibilmente)	1 Referente per la valutazione

### Descrizione dettagliata dei moduli e Destinatari

- **Modulo 1:** Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per primaria primo ciclo  
**Titolo:** "Sport a scuola 1"  
**Destinatari:** 30 allievi primaria primo ciclo (alumni classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> primaria d'Istituto individuati secondo le specifiche di progetto e quanto deliberato dagli Organi Collegiali d'Istituto)  
**Descrizione:** valorizzazione dell'educazione motoria come strumento per il miglioramento della consapevolezza di sé e dell'autoefficacia, attraverso la sperimentazione di diverse attività sportive anche non tradizionali.
- **Modulo 2:** Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per secondaria inferiore (primo ciclo)

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
	<b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>	TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	
			
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO" Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442 e- mail: <a href="mailto:apic817005@istruzione.it">apic817005@istruzione.it</a> sito web <a href="http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it">www.iscfolignanomaltignano.gov.it</a>			
			

**Titolo: "Sport a scuola 2":**

**Destinatari:** 30 allievi secondaria inferiore primo ciclo (alunni classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup> secondaria 1<sup>^</sup> grado d'Istituto secondo le specifiche di progetto e quanto deliberato dagli Organi Collegiali d'Istituto)

**Descrizione:** l'intervento è strutturato attraverso 4 obiettivi: movimento, linguaggio del corpo, giocosport, salute e benessere, attraverso i quali il ragazzo diviene più consapevole della propria e altrui corporeità, utilizza abilità motorie in diverse situazioni di gioco e sport, assume comportamenti più corretti riguardo al proprio stato di salute e benessere psicofisico.

➤ **Modulo 3: Modulo formativo per i genitori**

**Titolo: "Vivere le life skills, educare le life skills":**

**Destinatari:** 30 genitori/responsabili genitoriali (alunni classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> primaria e 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup> secondaria 1<sup>^</sup> grado d'Istituto individuati secondo le specifiche di progetto e quanto deliberato dagli Organi Collegiali d'Istituto)

**Descrizione:** il modulo si rivolge a due gruppi di genitori, uno preso dalla scuola primaria (classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>) ed uno preso dalla scuola secondaria (classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>).

➤ **Modulo 4: Potenziamento delle competenze di base**

**Titolo: "Creative writers":**

**Destinatari:** 30 allievi primaria primo ciclo (alunni classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> primaria d'Istituto individuati secondo le specifiche di progetto e quanto deliberato dagli Organi Collegiali d'Istituto)

**Descrizione:** il modulo prevede un approccio creativo alla comprensione e produzione di testi narrativi. Durante le attività i bambini inventeranno storie per gruppi, secondo le metodologie del cooperative learning, del peer tutoring cross level e del learning by doing e le trasformeranno in e-book illustrati e/o tabelloni da cantastorie; realizzeranno storie a fumetti, usufruendo anche di software specifici.

➤ **Modulo 5: Potenziamento delle competenze di base**

**Titolo: "Robomatica":**

**Destinatari:** 30 allievi secondaria inferiore primo ciclo (alunni classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup> secondaria 1<sup>^</sup> grado d'Istituto secondo le specifiche di progetto e quanto deliberato dagli Organi Collegiali d'Istituto)

**Descrizione:** si intende proporre attività di problem posing e solving, partendo da un'azione concreta che utilizzi anche gli strumenti ICT di cui l'Istituto si sta dotando. In particolare per il potenziamento delle competenze di base matematiche, si stimolerà l'associazione tra problemi reali, posti sia in situazioni classiche che utilizzando le nuove tecnologie, in particolare anche la robotica educativa e la sottostante teoria, attraverso check list e questionari guida. Si ritiene funzionale ed efficace l'utilizzo di attività di coding, che per le sue specifiche di costruzioni di algoritmi obbliga alla scomposizione dei problemi; l'applicazione concreta finalizzata al funzionamento di un robot permette la verifica in situazione dell'efficacia delle soluzioni trovate e l'eventuale correzione immediata dell'errore ripercorrendo punto per punto l'algoritmo costruito. In questo modo si vuole stimolare una riflessione e un atteggiamento metacognitivo sulla matematica che possa esser traslato anche nell'attività curriculare.

**Art. 3**

**Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione, come esperti, tutor, figura aggiuntiva e referente per la valutazione per i laboratori formativi, tutti i docenti a tempo indeterminato/determinato in servizio presso il ns. istituto,



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV  
MIUR

**Istituto Comprensivo Folignano Maltignano** TITOLO PROGETTO **SCUOLA FUORI ORARIO**  
IDENTIFICATIVO PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70**  
CODICE CUP **D79G1700110007**



ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



in possesso dei requisiti di cui al presente articolo:

	<b>Titoli di accesso per TUTOR (per tutti i moduli):</b> 1. Abilitazione all'insegnamento	
	<b>Titoli di accesso per la FIGURA AGGIUNTIVA (per il modulo 3):</b> 1. Competenza documentata nel settore di intervento	
	<b>Titoli di accesso per ESPERTO:</b> vedi tabella sottostante	
	<b>Tipologia e titolo del modulo</b>	<b>Titoli specifici di accesso</b>
<b>1</b>	Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per primaria primo ciclo "Sport a scuola 1"	- Diploma degli istituti superiori di educazione fisica (I.S.E.F.). - Laurea in Scienze motorie e sportive
<b>2</b>	Educazione motoria - Sport – Gioco didattico per secondaria inferiore (primo ciclo) "Sport a scuola 2"	- Diploma degli istituti superiori di educazione fisica (I.S.E.F.). - Laurea in Scienze motorie e sportive
<b>3</b>	Modulo formativo per i genitori "Vivere le life skills, educare le life skills"	- Laurea in Sociologia; - Laurea in Psicologia
<b>4</b>	Potenziamento delle competenze di base "Creative writers"	- Laurea in Lettere e materie letterarie; Filosofia; Scienze dell'educazione e della formazione. - Diploma Maturità Magistrale
<b>5</b>	Potenziamento delle competenze di base "Robomatica"	-Laurea in: informatica, ingegneria elettronica, ingegneria informatica, matematica, fisica, scienze biologiche
	<b>Titoli di accesso per REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:</b> 1. Abilitazione all'insegnamento 2. Incarichi formalizzati nell'ambito dei PON	

#### Art. 4

#### Compiti delle varie figure professionali FUNZIONI DELL'ESPERTO

- svolge l'attività formativa – informativa – consulenza – insegnamento – supporto nel settore specifico indicato nel progetto;
- concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prende visione del progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- nell'ambito del progetto promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni dei destinatari del progetto;
- implementa il progetto didattico con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche;
- esegue lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipa alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- svolge le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predispone, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi di studio da far svolgere alle classi (da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto);
- porta a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
<b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>		TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"

Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442

e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



- monitora il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- svolge azioni di monitoraggio di progetto o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato (in collaborazione con il tutor);
- compila e firma il registro delle attività;
- presenta una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispetta l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- risponde ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
- fa riferimento agli adempimenti previsti da normativa vigente attuale ed eventuali future integrazioni;
- presenta preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

#### FUNZIONI DEL TUTOR

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione (e le registra contestualmente anche nel sistema informatico Gestione PON-GPU e se richiesto al SIF) se previsto da progetto/PON;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari/nuclei tematici e competenze da acquisire;
- inserisce, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi", se prevista;
- collabora col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- attiva le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e Associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto;
- carica tutti i dati relativi all'azione/corso cui è preposto per poter ottenere, prima dell'inizio dell'attività tutti i registri necessari e, alla fine, tutte le certificazioni degli esiti;
- rispetta l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

#### FUNZIONI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA

- provvede al supporto tecnico individuale dei singoli corsisti attraverso esercitazioni personalizzate;
- interviene individualmente su ciascun allievo/corsista per bisogni specifici;
- gestisce, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento secondo quanto previsto da specifico progetto;
- partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- rispetta l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Folignano Maltignano

TITOLO PROGETTO SCUOLA FUORI ORARIO  
IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70  
CODICE CUP D79G17001110007



ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensivo STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"

Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442

e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



### FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano di progetto con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi (ad esempio nei PON interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma);
- garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei soggetti coinvolti;
- fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- valuta, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione delle esperienze e conoscenza pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- se previsto registra nella piattaforma specifica le attività svolte e le ore effettuate nel progetto;
- predispone il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc.);
- rispetta l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

### Art. 5 Compensi

I compensi sono quelli previsti dal piano finanziario approvato nel Progetto:

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. ESPERTO:                      | € 70,00/h (Lordo Stato)                     |
| 2. TUTOR:                        | € 30,00/h (Lordo Stato)                     |
| 3. FIGURA AGGIUNTIVA:            | € 30,00 per alunno del modulo (Lordo Stato) |
| 4. REFERENTE PER LA VALUTAZIONE: | € 23,22/h (Lordo Stato)                     |

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa delle attività e, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo indisponibilità finanziaria.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che i soggetti interni presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali, se dovuti, e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incarichi avranno durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dal progetto.

### Art. 6

#### Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

Per il conferimento degli incarichi la Dirigente Scolastica nominerà una Commissione, che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. All'esito della valutazione svolta dalla Commissione sarà pubblicata sulla home page, all'Albo on line e nell'apposita sezione del sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it) la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile sporgere reclamo all'organo che l'ha emanata entro e non oltre 3 giorni dalla sua pubblicazione. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti, la graduatoria diviene definitiva una volta trascorsi i predetti 3 giorni senza adozione di provvedimenti da parte della Commissione.

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata attribuendo ad ogni candidato un



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Folignano Maltignano

TITOLO PROGETTO SCUOLA FUORI ORARIO  
IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70  
CODICE CUP D79G17001110007



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli e attività progettuali di cui alle tabelle sottostanti:

**A. ESPERTO**

**TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI**

**Titoli di studio, professionali e formativi (max 30 punti)**

<b>Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado</b>	-Uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 3 -Compresa tra 48-53/60 o tra 80-89/100 punti 2 -Compresa tra 36-47/60 o tra 60-79/100 punti 1
<b>Laurea</b> Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale (max 5 punti)	110 con lode punti 5 110/108 punti 4 con altra votazione punti 2
Possesso, oltre alla Laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Post Laurea</b> Diplomi/Corsi di specializzazione, perfezionamento, Dottorato di ricerca (max 3 punti)	1 punto per corso
<b>Master di primo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Master di secondo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Abilitazione</b> all'insegnamento nel settore di pertinenza (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Iscrizione</b> all'Albo professionale afferente al settore di riferimento (max 1 punto)	1 punto
Superamento concorsi ai fini abilitanti (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Percorsi formativi</b> (min.5h) afferenti la tipologia di intervento negli ultimi tre anni (max 5 punti)	1 punto per corso

**Titoli didattici culturali (max 50 punti)**

Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 12 punti)	2 punti per ogni anno di docenza universitaria
Esperienza di docenza nell'ordine di riferimento del modulo e nel settore di pertinenza (max 3 punti)	1 punto per ogni anno di docenza (con almeno 180 gg di docenza nell'anno)
Esperienza (corso) di formatore nel settore di pertinenza (max 9 punti)	1 punto per ogni corso
Esperienza (corso) di formatore di personale scolastico (DS/DSGA/ATA/docenti) (max 9 punti)	1 punto per ogni corso
Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 12 punti)	4 punti per ogni certificazione/pubblicazione
Esperienza (incarico) come tutor per docenti neoassunti (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico

**Attività professionale (max 20 punti)**

Incarichi formalizzati nell'ambito dei PON (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste dallo specifico progetto (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV  
MIUR

**Istituto Comprensivo Folignano Maltignano** TITOLO PROGETTO **SCUOLA FUORI ORARIO**  
IDENTIFICATIVO PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70**  
CODICE CUP **D79G17001110007**



ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste nelle convenzioni/accordi/partenariati dello specifico progetto (max 10 punti)	2 punti per ogni esperienza
---	-----------------------------

### B. TUTOR

#### TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

##### Titoli di studio, professionali e formativi (max 30 punti)

Possesso di titoli culturali afferenti la tipologia dei moduli dell'intervento (max 10 punti)	1 punto per ogni titolo
Percorsi formativi (min. 5h) afferenti l'utilizzo delle nuove tecnologie (max 20 punti)	2 punti per corso

##### Titoli didattici culturali (max 50 punti)

Esperienza di docenza nell'ordine di riferimento del modulo e nel settore di pertinenza (max 30 punti)	3 punti per ogni anno di docenza (con almeno 180 gg di docenza nell'anno)
Esperienza di formatore nei settori di pertinenza dell'intervento (max 20 punti)	2 punti per ogni esperienza

##### Attività professionale (max 20 punti)

Incarichi formalizzati nell'ambito dei PON (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste dallo specifico progetto (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste nelle convenzioni/accordi/partenariati dello specifico progetto (max 8 punti)	2 punti per ogni esperienza
Attivazione di piattaforme on line dove caricare i contenuti dei percorsi con accesso dei corsisti per sei mesi almeno dalla conclusione del percorso progettuale (2 punti)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

### C. FIGURA AGGIUNTIVA

#### TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

##### Titoli di studio, professionali e formativi (max 30 punti)

<b>Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado</b>	-Uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 3 -Compresa tra 48-53/60 o tra 80-89/100 punti 2 -Compresa tra 36-47/60 o tra 60-79/100 punti 1
<b>Laurea</b> Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale (max 5 punti)	110 con lode punti 5 110/108 punti 4 con altra votazione punti 2
Possesso, oltre alla Laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Post Laurea</b> Diplomi/Corsi di specializzazione, perfezionamento, Dottorato di ricerca (max 3 punti)	1 punto per corso



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV  
MIUR

**Istituto Comprensivo Folignano Maltignano** TITOLO PROGETTO **SCUOLA FUORI ORARIO**  
IDENTIFICATIVO PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70**  
CODICE CUP **D79G17001110007**



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



<b>Master di primo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Master di secondo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Abilitazione</b> all'insegnamento nel settore di pertinenza (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Iscrizione</b> all'Albo professionale afferente al settore di riferimento (max 1 punto)	1 punto
Superamento concorsi ai fini abilitanti (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Percorsi formativi</b> (min. 5h) afferenti la tipologia di intervento negli ultimi tre anni (max 5 punti)	1 punto per corso

#### **Titoli didattici culturali (max 50 punti)**

Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 12 punti)	2 punti per ogni anno di docenza universitaria
Esperienza di docenza nell'ordine di riferimento del modulo e nel settore di pertinenza (max 3 punti)	1 punto per ogni anno di docenza (con almeno 180 gg di docenza nell'anno)
Esperienza (corso) di formatore nel settore di pertinenza (max 9 punti)	1 punto per ogni corso
Esperienza (corso) di formatore di personale scolastico (DS/DSGA/ATA/docenti) (max 9 punti)	1 punto per ogni corso
Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 12 punti)	4 punti per ogni certificazione/pubblicazione
Esperienza (incarico) come tutor per docenti neoassunti (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico

#### **Attività professionale (max 20 punti)**

Incarichi formalizzati nell'ambito dei PON (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste dallo specifico progetto (max 5 punti)	1 punto per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività previste nelle convenzioni/accordi/parteneriati dello specifico progetto (max 10 punti)	2 punti per ogni esperienza

### **D. REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

#### **TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI**

##### **Titoli di studio, professionali e formativi (max 30 punti)**

<b>Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado</b>	-Uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 3 -Compresa tra 48-53/60 o tra 80-89/100 punti 2 -Compresa tra 36-47/60 o tra 60-79/100 punti 1
<b>Laurea</b> Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale (max 5 punti)	110 con lode punti 5 110/108 punti 4 con altra votazione punti 2
Possesso, oltre alla Laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti)	1 punto per ogni titolo



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV  
MIUR

**Istituto Comprensivo Folignano Maltignano** TITOLO PROGETTO **SCUOLA FUORI ORARIO**  
IDENTIFICATIVO PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70**  
CODICE CUP **D79G1700110007**



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"  
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442  
e- mail: [apic817005@istruzione.it](mailto:apic817005@istruzione.it) sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)



<b>Post Laurea</b> Diplomi/Corsi di specializzazione, perfezionamento, Dottorato di ricerca (max 3 punti)	1 punto per corso
<b>Master di primo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Master di secondo livello</b> (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
Superamento concorsi ai fini abilitanti (max 2 punti)	1 punto per ogni titolo
<b>Percorsi formativi</b> (min. 5 ore) sulla valutazione di esiti e processi riguardanti l'area organizzativa/didattica del contesto scuola (max 8 punti)	1 punto per corso

#### Titoli didattici culturali (max 20 punti)

Certificazioni/pubblicazioni sulla valutazione di esiti e processi riguardanti l'area organizzativa/didattica del contesto scuola (max 20 punti)	5 punti per ogni certificazione/pubblicazione
--	---

#### Attività professionale (max 50 punti)

Incarichi formalizzati nel campo della progettazione dei PON (max 20 punti)	2 punti per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito delle attività effettuate nella piattaforma dei PON (max 16 punti)	2 punti per ogni incarico
Incarichi formalizzati nel campo della valutazione in ambito scolastico (max 10 punti)	2 punti per ogni incarico
Incarichi formalizzati nell'ambito dei PON (max 4 punti)	1 punto per ogni incarico

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'Avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione degli incarichi sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione all'uopo istituita, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare le graduatorie dei candidati ammessi.

A parità di punteggio si applicheranno i criteri di precedenza definiti nel Regolamento interno d'istituto per la disciplina degli incarichi alle figure professionali interne ed esterne. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

#### Art. 7

##### Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

- Si può accedere per un solo posto per ogni tipologia di figura professionale, considerati i vincoli dettati da esigenze organizzative dei singoli moduli (calendari, tipologia gruppi/alunni, periodo di svolgimento ....)
- La funzione di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE è incompatibile con la figura di ESPERTO

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 13,00 di lunedì 19 febbraio 2018:**

- attraverso mail certificata all'indirizzo: [apic817005@pec.istruzione.it](mailto:apic817005@pec.istruzione.it);
- o con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- o a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data del timbro postale.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo **l'Allegato 1**, indirizzata alla Dirigente Scolastica;

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			
	<b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>	TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	
		<b>ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"</b> Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442 e- mail: <a href="mailto:apic817005@istruzione.it">apic817005@istruzione.it</a> sito web <a href="http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it">www.iscfolignanomaltignano.gov.it</a>	
			

2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. scheda autovalutazione – **Allegato 2**;
4. copia carta d'identità valida del candidato.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'aspirante, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **Art. 8**

##### **Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

A conclusione della comparazione, entro i 3 giorni dal termine di presentazione delle istanze, la Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 3 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

I reclami sono esaminati con l'adozione di eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti la graduatoria diventa definitiva una volta trascorsi i predetti 3 giorni senza adozioni di provvedimenti da parte della Commissione.

I risultati dell'Avviso saranno pubblicati all'Albo on Line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti entro i tempi necessari per la realizzazione del progetto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Se pubblici dipendenti, le figure professionali individuate, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzate dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### **Art. 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.lgs.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **Art. 10**

##### **Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente Avviso il Foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Ascoli Piceno.

#### **Art. 11**

##### **Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificatamente dal presente Avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
 <b>Istituto Comprensivo Folignano Maltignano</b>		TITOLO PROGETTO <b>SCUOLA FUORI ORARIO</b> IDENTIFICATIVO PROGETTO <b>10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70</b> CODICE CUP <b>D79G17001110007</b>	
 ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO" Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442 e- mail: <a href="mailto:apic817005@istruzione.it">apic817005@istruzione.it</a> sito web <a href="http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it">www.iscfolignanomaltignano.gov.it</a>			
			

### Art. 12

#### Pubblicazione dell'Avviso

Per il presente Avviso si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web [www.iscfolignanomaltignano.gov.it](http://www.iscfolignanomaltignano.gov.it)
- Pubblicazione sull'Albo on line dell'Istituto
- Pubblicazione in Amministrazione Trasparente

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Elvia Cimica