



PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

Relazione della Dirigente Scolastica con la collaborazione della D.S.G.A. ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

Dirigente Scolastica: Dott.ssa Luigia Romagni
Direttrice S.G.A.: Rag. Serena Iachini

RELAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA con la collaborazione della D.S.G.A. sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 da proporre alla Giunta Esecutiva e al Consiglio d'Istituto per la conseguente deliberazione.

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva e al Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite:

- dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129;
 - dal Decreto Ministeriale n. 21 del 1° marzo 2007;
 - dalla Legge Finanziaria n. 191/2009 art. 2 c. 197 inerente il cd. Cedolino Unico;
 - dalla Legge n. 107 del 13/07/2015 inerente la Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;
 - dalla Nota MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024 inerente la comunicazione della dotazione finanziaria a.s. 2024/2025;
 - dalla Nota MIM prot. n. 12760 del 01/10/2025 inerente la comunicazione della dotazione finanziaria a.s. 2025/2026;
 - dalla Nota MIM prot. n. 24599 del 18/11/2025 inerente le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del P.A.
- Attraverso il programma annuale, la scuola esplicita non solo entrate e spese, ma anche la programmazione e la pianificazione delle attività che intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e mirano alla realizzazione delle PRIORITA' STRATEGICHE D'ISTITUTO e delle azioni di servizio in esso dettagliatamente descritte.

Visti i risultati positivi contenuti nel RAV elaborato sulla base dei monitoraggi esterni ed interni, tenuto conto dei compiti derivanti dalla specificità dell'Istituto ("...responsabile in quanto tale della formazione di base e dei plurimi ambiti che questa prevede...."- Indicazioni Nazionali del primo ciclo), considerate le attività in essere e future programmate per il mantenimento e miglioramento dei risultati sino ad ora ottenuti, si è proceduto ad aggiornare l'atto di indirizzo, su cui è stata predisposta la proposta operativa. A tal proposito, si elencano le priorità ed i traguardi del PdM d'Istituto 2025-28:

a-ESITI: Risultati nelle prove standardizzate nazionali

PRIORITA': Migliorare in modo progressivo i risultati degli studenti nelle prove standardizzate e allo stesso tempo potenziare la consapevolezza delle proprie attitudini, lo spirito di iniziativa e di imprenditorialità.

TRAGUARDI: Migliorare l'efficacia dei risultati a distanza dei propri studenti e raggiungere, nelle prove standardizzate nazionali, esiti in linea o superiori alla media nazionale con un incremento della percentuale di alunni collocati nei livelli medio-alti.

b-ESITI: Risultati a distanza

PRIORITA': Migliorare in modo progressivo i risultati degli studenti, potenziando al tempo stesso la consapevolezza delle proprie attitudini, lo spirito di iniziativa e di imprenditorialità.

TRAGUARDI: Migliorare l'efficacia dei risultati a distanza degli studenti, incrementando il numero di alunni che raggiungono una valutazione medio-alta (3-4-5) e consolidando le competenze necessarie per affrontare il percorso scolastico successivo.



c-ESITI: Competenze chiave europee

PRIORITA': Potenziare l'internazionalizzazione della scuola, sviluppando le competenze linguistiche, interculturali e digitali per promuovere la cultura europea e la cittadinanza globale.

TRAGUARDI: Migliorare l'uso funzionale delle lingue straniere, mostrando atteggiamenti interculturali consapevoli, partecipando a progetti europei, ministeriali e utilizzando anche strumenti digitali.

RAV e PDM sono aggiornati e confermati per l'anno scolastico 2025/2026.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, la Dirigente Scolastica ha tenuto in considerazione quanto segue:

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026

(come da verbale Athena)

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	12	12	205	0	205	205	3	17,08

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	2	5	63	0	36	27	63	4	0	12,60
Seconde	0	3	2	5	78	0	48	30	78	2	0	15,60
Terze	0	3	2	5	84	0	53	31	84	2	0	16,80
Quarte	0	5	0	5	76	0	76	0	76	5	0	15,20
Quinte	0	5	0	5	70	0	70	0	70	4	0	14,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	19	6	25	371	0	283	88	371	17	0	14,84
Prime	0	6	0	6	116	0	116	0	116	8	0	19,33
Seconde	0	7	0	7	142	0	142	0	142	2	0	20,28
Terze	0	5	0	5	101	0	101	0	101	5	0	20,20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	18	0	18	359	0	359	0	359	15	0	19,94



Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
----------------------	---

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	86
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	1
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	133

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	31



Il Programma Annuale di Gestione Finanziaria di questa Istituzione Scolastica trae ispirazione e trova fondamento nel Piano dell'Offerta Formativa e PTOF elaborato da questa scuola.

La fisionomia socio-culturale dell'utenza, la vocazione economica del territorio, la sua morfologia e la sua storia hanno necessariamente orientato gli estensori del P.T.O.F. concorrendo, insieme alla valutazione dei "profili scolastici" dei singoli alunni e di ciascun gruppo/classe, alla definizione delle mete didattiche da proporre e degli strumenti per raggiungerle.

L'Istituto Scolastico Comprensivo "Folignano – Maltignano" di Folignano, nato il 01/09/2011 dall'unificazione dell'ex I.S.C. "Don E.Monti" di Folignano e dell'ex I.S.C. "Folignano Capoluogo" di Folignano, opera su un territorio molto vasto, comprendente i comuni di Folignano e Maltignano, entrambi a ridosso della vallata del Tronto e caratterizzati da significative affinità dal punto di vista ambientale e socio-economico.

Continuano ad affluire, in modo non numericamente rilevante, ma costante, famiglie di lavoratori extracomunitari. E' incrementato il numero di alunni provenienti da territori limitrofi (es. Sant'Egidio).

In assenza di importanti attività produttive nel territorio dei due comuni su cui insiste l'Istituto, il dato più evidente risulta quello di un diffuso pendolarismo, legato non solo all'attività lavorativa, ma anche al tempo libero e, in genere, all'accesso ai principali servizi sociali e sanitari. Esiste inoltre un fenomeno di micropendolarismo, addirittura più rilevante ai fini dell'organizzazione di questo Istituto, legato alla dislocazione dei domicili degli alunni e alla necessità di provvedere al loro trasporto con scuolabus.

L'ambiente socio-culturale di provenienza degli alunni risulta comunque estremamente diversificato, con alcune situazioni, seppure quantitativamente poco significative, nelle quali la scuola svolge una funzione formativa dominante accreditandosi come agenzia privilegiata, se non addirittura unica, di crescita personale.

A tal proposito sono state attivate già da diversi anni forme di raccordo ed occasioni di formazione aperte al territorio (vedasi corso per la predisposizione del Patto educativo di corresponsabilità – art. 3 DPR 235/07) al fine di ampliare l'offerta a più utenti e per costruire una cooperazione significativa con le famiglie degli alunni dell'ISC.

In questa situazione l'Offerta Formativa della scuola deve, quindi, poter rispondere con efficacia ad esigenze diverse, ma tali da richiedere, in ogni caso, il massimo potenziamento dell'azione didattica, sia per contrastare e neutralizzare l'eventuale gap di partenza di alcuni sia per garantire a tutti una formazione adeguata ai successivi impegni scolastici. In particolar modo, pur nel rispetto delle diversità dettate da richieste e risorse di singoli plessi, territorio, si è orientato il piano dell'offerta formativa verso un progetto educativo-didattico unitario, garante delle necessità contestuali ma soprattutto di un equo percorso didatticamente strutturato.

La presenza di 4 scuole dell'infanzia, 4 della primaria (con il funzionamento di alcune classi a tempo pieno) e due della secondaria di 1^a grado (con l'avvio di un corso ad indirizzo musicale) ha fornito anche spunto e base di necessità per prevedere progetti di continuità, utili a garantire agli alunni un sereno e guidato passaggio tra ordini scolastici differenti. Come confermato dalla Legge 107/2015, fondando su una rituale attenta analisi del contesto, dei processi e degli esiti, il servizio scolastico viene costantemente orientato al raggiungimento degli obiettivi generali e delle priorità – traguardi dettagliati nel PTOF – sezione "Priorità strategiche d'Istituto".

Le risorse finanziarie sono state, di conseguenza, concentrate sulle "attività" formative, con progetti che, evitando una eccessiva polverizzazione delle opzioni, si caratterizzano per la provata rilevanza didattica e mirano al conseguimento e al potenziamento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze ritenute sostanziali, anche attraverso la socializzazione amicale tra gli alunni e l'intensificazione del rapporto con le comunità di appartenenza e la condivisione di esperienze di gioco e di sport con le famiglie (Cfr. le schede di sintesi progetti/attività).

Si è optato per progetti-contenitore, uno per ogni ordine di scuola.

E' evidente, infatti, che l'assegnazione di un budget per ordine di scuola garantisce flessibilità e duttilità maggiori rispetto agli assestamenti delle attività emergenti in itinere, ma, soprattutto, si adatta di più e meglio agli stili didattici e alle storie particolari di ciascuna scuola.

All'interno dei contenitori si collocano le diverse attività riconducibili a singoli nuclei tematici e/o a particolari modelli operativi.



Nello stesso tempo, pur con i severi limiti imposti dall'esiguità delle risorse, si è cercato almeno di avviare una mirata politica di acquisti per portare le dotazioni tecnologiche della scuola ad un livello quantitativamente e qualitativamente decoroso sfruttando anche le risorse messe a disposizione dai bandi inerenti i Fondi Strutturali Europei PON per la Scuola e fondi PNRR.

Prima di passare ad analizzare le entrate e le spese del Programma Annuale 2026 è necessario tenere in debita considerazione quanto segue:

- La risorsa finanziaria su cui questa Scuola può fare affidamento per redigere il P.A. 2026, periodo gennaio-agosto 2026, ai sensi della nota MIM prot. n. 12760 del 01/10/2025, ammonta a **€ 15.520,00**, iscritta in entrata (mod. A) in conto competenza all'aggregato "03 Finanziamenti dello Stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" e che comprende:
 - quota fissa per istituto pari a € 1.333,33 (tabella 2 Quadro A);
 - quota per sede aggiuntiva pari a € 1.200,00 (tabella 2 Quadro A);
 - quota per alunno pari a € 12.586,67 (tabella 2 Quadro A);
 - quota per alunno diversamente abile pari a € 360,00 (tabella 2 Quadro A);
 - quota per classi terminali della scuola secondaria 1° grado pari a € 40,00.Tale risorsa finanziaria potrà essere oggetto di integrazioni e modificazioni.
- Non sono state previste assegnazioni dal MIM a decorrere dal 01/01/2026 per "Contratti di servizio di pulizia e ausiliario stipulati con i consorzi che impiegano lavoratori ex LSU" poiché il personale (n. 7 posti accantonati) è stato assunto alle dipendenze dello Stato presso il nostro ISC.
- Un ulteriore somma di **€ 80.001,42**, al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP (lordo dipendente) è assegnata a questa scuola quale dotazione finanziaria finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali (fondo dell'istituzione scolastica, funzioni strumentali, incarichi specifici ATA, ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti, attività complementari di educazione fisica e valorizzazione del personale scolastico) per il periodo settembre 2025 - agosto 2026. In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. Cedolino Unico, detta somma di **€ 80.001,42 non deve essere prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata.
La stessa dovrà essere invece gestita tramite il Service Personale Tesoro (SPT).
- Con comunicazioni successive, il MIM potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra, in particolare:
 - in generale, per il periodo settembre – dicembre 2026;
 - per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi della Legge 440/97.
- Non si possono iscrivere ulteriori importi di entrata a carico del MIM se non dopo specifica comunicazione.
- Non sono state iscritte nel P.A. 2026 entrate inerenti i contributi volontari da privati/famiglie.
Tale risorsa finanziaria potrà essere oggetto di integrazioni e modificazioni.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.



Programma Annuale 2026 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2025	414.842,28
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	15.520,00
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	0,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	430.362,28
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	333.943,41
P - Progetti	96.268,87
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	150,00
TOTALE SPESE	430.362,28
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	430.362,28

Con queste risorse l'Istituto intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari di apprendimento così come proposti dal Piano dell'Offerta Formativa/PTOF che rappresenta la contestualizzazione nella concreta realtà di ciascuna scuola, dei principi contenuti nel Profilo e nelle Indicazioni nazionali dettati dalla riforma. Contemporaneamente l'Istituto si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza in modo da realizzare livelli più alti di educazione, di formazione e di orientamento.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Decreto 129 e proroga termini per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 24599 del 18 novembre 2025, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta regolarmente alla chiusura dell'esercizio 2025, il valore dell'avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio non subirà variazioni derivanti da riscossioni e/o pagamenti nel periodo conclusivo dell'anno finanziario 2025.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2025 di € 414.842,28, come riportato nel Mod. C.

PRELEVAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 è pari ad € 414.842,28 (di cui € 10.024,28 non vincolato) e deriva dalla somma delle residue disponibilità finanziarie realizzate nei vari progetti/attività dei precedenti esercizi finanziari.



AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2025

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo contributo comunale progetto "Incontro con l'autore"	700,00
Avanzo contributo comunale per trasporti Giochi Sportivi Studenteschi	1.000,00
Avanzo contributo Ditte Distributori Automatici per spese di funzionamento	9.740,00
Avanzo spese di funzionamento su attività/progetti	9.174,11
Avanzo economie su attività/progetti infanzia	2.459,36
Avanzo economie su attività/progetti primaria	8.325,56
Avanzo economie su attività/progetti secondaria	7.665,03
Avanzo contributo genitori per corsi inglese "Speak English" primaria	278,00
Avanzo contributo genitori per corsi inglese "Speak English" secondaria	188,40
Avanzo fondi concorso "Esploratori della memoria" secondaria VP	200,00
Avanzo contributo attività musica strumentale	6.045,00
Avanzo contributo Comuni per spese attività POF	13.200,00
Avanzo contributo progetto "Orto in condotta"	1.000,00
Avanzo contributo progetto Con le mani in fattoria infanzia Caselle	300,00
Avanzo contributo progetto "Frutta nelle scuole"	2.297,80
Avanzo contributo assicurazione scolastica personale as 2025/2026	10,00
Avanzo contributo Invalsi prove PIRLS	200,00
Avanzo contributo viaggi di istruzione	6.318,25
Avanzo contributo genitori POF supporto attività didattica a.p. e 25/26	20.168,17
Avanzo contributo attività motoria L. 47/97	1.550,85
Avanzo per sperimentazione metodologica e didattica alunni H	4.740,96
Avanzo Contributo Comune Folignano per spese di funzionamento 24/25 e a.p.	32.664,16
Avanzo Contributo Comune Maltignano per spese di funzionamento 23/24 e a.p.	6.180,00
Avanzo contributo Comune Folignano per mercatino dei bambini	432,24
Avanzo Contributo ministeriale per spese di funzionamento a.p.e 2025	53.782,00
Avanzo contributo progetto Bim Tronto plesso infanzia Caselle	1.000,00
Avanzo contributo biblioteche scolastiche DM 272/2025 per acquisto libri	12.669,58
Avanzo spese contratti di pulizia e ausiliario ex LSU	353,49
Avanzo PNRR Animatori Digitali – Formazione	51,00
Avanzo risorsa integrativa MIM per spese di funzionamento 2024	2.229,93
Avanzo risorse integrative MIM per spese di funzionamento 2025	13.953,00
Avanzo risorsa integrativa MIM per spese di funzionamento 2021-2023	14.901,19
Avanzo risorsa progetto PN 2021-2027-Percorsi di orientamento-Avviso 57173	24.240,00
Avanzo PNRR Avviso pub.Investimento 1.4.1 Esperienza del cittadino servizi p.	2.421,00
Avanzo per spese visite fiscali	2.254,82
Avanzo per compensi ai Revisori dei Conti	2.405,50
Avanzo finanziamento DL 104 art.8 prog. perc. studi 2025/2026 e aa.pp.	1.693,35
Avanzo risorse Miur Sostegno finanziario ai Patti di Comunità a.f. 2020	814,78
Avanzo finanziamento DL 104 art.8 prog. perc. studi 2020 e a.p.	2.289,13
Avanzo finanziamento DL 104 prevenz.disp.scolastica a.p. e finanziamento 2025	1.823,45
Avanzo finanziamento DM 762/2014 art.1 Rafforzamento conoscenze alunni	1.236,20
Avanzo risorse PNSD Animatore Digitale	1.000,00
Avanzo risorsa finanziaria per informazione ed editoria 2025	652,07
Avanzo finanziamento progetto PON Inclusione Sociale	1.428,61
Avanzo finanziamento progetto PON Competenze di base	18.245,03
Avanzo finanziamento progetto PON Orientamento	676,91
Avanzo finanziamento progetto PON Patrimonio culturale	398,22
Avanzo finanziamento progetto PON Cittadini globali	4.237,34
Avanzo finanziamento progetto PON Cittadini Digitali	6,40
Avanzo finanziamento progetto PON Inclusione Sociale 2ª edizione	2.271,40
Avanzo fondi per spese di investimento	24.413,56
Avanzo fondi specifici per arredi scolastici	1.953,16



DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo fondi educazione stradale	4.267,76
Avanzo fondi Sostegno linguistico per alunni stranieri	4.590,09
Avanzo fondi Portale Intercultura	7.343,41
Avanzo fondi Formazione d'Istituto	3.509,00
Avanzo risorse Piano Scuola 4.0 PNRR Next Generation Classroom	1.068,21
Avanzo risorse PNRR DM 65/2023 Potenziamento competenze STEM e Multiling	23.962,23
Avanzo risorse PNRR DM 66/2023 Formazione pers.scol.sulla transizione digitale	28.737,00
Avanzo risorse PNRR DM 19/2024 Interventi tutoraggio/form.riduz.divari e disp.scol	13.125,57
TOTALE	414.842,28

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	318.573,41	313.350,96	5.222,45
A.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	2.782,21	353,49	2.428,72
A.2 - Funzionamento amministrativo	141.429,46	138.635,73	2.793,73
A.3 - Didattica	148.390,95	148.390,95	0,00
A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.318,25	6.318,25	0,00
A.6 - Attività di orientamento	19.652,54	19.652,54	0,00
P – PROGETTI	96.268,87	91.467,04	4.801,83
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e profess."	3.427,40	2.427,40	1.000,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	85.149,71	83.249,71	1.900,00
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	7.691,76	5.789,93	1.901,83
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	414.842,28	404.818,00	10.024,28
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
TOTALE	414.842,28	404.818,00	10.024,28

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2025 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2026 (vedi mod. D).

Il valore dell'Avanzo di Amministrazione presunto a fine esercizio non subirà comunque variazioni derivanti da riscossioni e/o pagamenti nel periodo conclusivo dell'anno finanziario 2025.



TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo al 31/12/2025 + Finanziamenti 2026

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto al 31/12/2025 ed ai finanziamenti 2026.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2025	Finanziamenti 2026	TOTALE 2026
A	A.1	1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	2.782,21	0,00	2.782,21
	A.2	1	<i>Funzionamento amministrativo generale</i>	141.429,46	15.010,00	156.439,46
	A.3	1	<i>Funzionamento didattico generale</i>	63.272,62	0,00	63.272,62
	A.3	2	<i>Sperimentazione metodologica e didattica alunni H</i>	4.740,96	360,00	5.100,96
	A.3	3	<i>Sostegno finanziario ai Patti di Comunità DDG n. 1710/2020</i>	814,78	0,00	814,78
	A.3	4	<i>Investimento M4C1-3.1 - Potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche-D.M. n. 65/2023</i>	23.962,23	0,00	23.962,23
	A.3	5	<i>Investimento 2.1-Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023</i>	28.737,00	0,00	28.737,00
	A.3	6	<i>Interventi tutoraggio/formazione riduzione divari negli apprendimenti e contrasto dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024</i>	13.125,57	0,00	13.125,57
	A.3	7	<i>Realizzazione e funzionamento di biblioteche scolastiche-Attuazione DM 272/2025</i>	12.669,58	0,00	12.669,58
	A.3	11	<i>Piano Scuola 4.0-Az.1-Next Generation Classroom-DM21/2022- M4C1I3.2-2022-961-P-23324</i>	1.068,21	0,00	1.068,21
	A.5	1	<i>Visite guidate e Viaggi d'istruzione</i>	6.318,25	0,00	6.318,25
	A.6	1	<i>Supporto orientamento</i>	7.042,13	0,00	7.042,13
	A.6	2	<i>Portale Intercultura</i>	7.343,41	0,00	7.343,41
	A.6	3	<i>Sostegno linguistico</i>	4.590,09	0,00	4.590,09
	A.6	4	<i>Ex P12 - Progetto PON FSE – Orientamento formativo e rio-orientamento: "Orientiamoci verso il futuro"</i>	676,91	0,00	676,91
P	P.1	1	<i>Ex P15 - Progetto PON FdRPOC - Cittadinanza Digitale: "Verso il digitale...ed oltre" – Sicuri, competenti e creativi"</i>	6,40	0,00	6,40
	P.1	2	<i>PNSD d'Istituto</i>	1.000,00	0,00	1.000,00
	P.1	5	<i>PNRR Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici</i>	2.421,00	0,00	2.421,00
	P.2	1	<i>AA-Gioco, Cresco, Imparo</i>	5.059,36	0,00	5.059,36
	P.2	2	<i>EE-Conosco, Partecipo e Comunico</i>	8.903,56	0,00	8.903,56
	P.2	3	<i>MM-Scelgo e ...Mi Oriento</i>	16.098,43	0,00	16.098,43
	P.2	4	<i>Educazione Stradale</i>	4.267,76	0,00	4.267,76
	P.2	5	<i>Ex P10 - Progetto PON FSE – Progetto Inclusione Sociale e lotta al disagio: "Scuola fuori orario"</i>	1.428,61	0,00	1.428,61



	P.2	6	Ex P11 - Progetto PON FSE "Competenze di base": "Playing with English" e "School is cool"	18.245,03	0,00	18.245,03
	P.2	7	Ex P14 - Progetto PON FSE – Cittadinanza globale: "Cittadini globali: alimentazione, sport, benessere, consumo consapevole"	4.237,34	0,00	4.237,34
	P.2	8	Ex P13 - Progetto PON FSE – Potenziamento educazione patrimonio culturale, artistico: "Ricostrui-amo il nostro territorio"	398,22	0,00	398,22
	P.2	9	Progetti Inclusione Sociale e Lotta al disagio-Avviso 4395/2018-Scuola fuori orario 2 ^a edizione	2.271,40	0,00	2.271,40
	P.2	10	ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-75- Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di 1 ^a grado-Avviso 57173	24.240,00	0,00	24.240,00
	P.4	1	Formazione d'Istituto	7.640,76	0,00	7.640,76
	P.4	3	PNRR Animatori Digitali Investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione	51,00	0,00	51,00
R	R98		Fondo di riserva		150,00	150,00
				414.842,28	15.520,00	430.362,28
Z	Z.01		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				414.842,28	15.520,00	430.362,28

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1		Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025:	414.842,28
	1	Non vincolato:	10.024,28
	2	Vincolato:	404.818,00

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2		Finanziamenti dall'Unione Europea:	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	3	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

3		Finanziamenti dallo Stato:	15.520,00
	1	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione e del merito, in via preventiva, ha comunicato con nota MIM n° 12760 del 01 ottobre 2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12	15.520,00



	della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: ----- € 15.520,00 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 - "Funzionamento amministrativo generale" per € 15.010,00 A.3.2 - "Sperimentazione metodologica e didattica alunni H" per € 360,00 R.98 – Fondo di riserva pari a € 150,00 ----- € 0,00 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila)*, l'eventuale importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" ----- € 0,00 per Alternanza scuola Lavoro (Legge 107/2015)*, l'eventuale importo sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.4.0 "Denominazione" per € 0,00 ----- € 0,00 per Contratti di pulizie ed attività ausiliarie, l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro della Scuola" ----- La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2026 sarà oggetto di successiva integrazione.	
2	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIM potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per: ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	0,00
3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L.440/97)*	0,00
4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato *	0,00
6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



4	Finanziamenti dalla Regione:	0,00
1	Dotazione ordinaria *	0,00
2	Dotazione perequativa *	0,00
3	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
4	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

5	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	0,00
1	Provincia non vincolati *	0,00
2	Provincia vincolati *	0,00
3	Comune non vincolati *	0,00
4	Comune vincolati Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati gli eventuali contributi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. ----- € 0,00 Comune di "Folignano" L'importo assegnato sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" per € 0,00 A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per € 0,00 ----- € 0,00 Comune di "Maltignano" L'importo assegnato sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" per € 0,00 A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per € 0,00 -----	0,00
5	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
6	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

6	Contributi da privati:	0,00
1	Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per € 0,00 P.2.1 "AA-Gioco, Cresco, Imparo" per € 0,00 P.2.2 "EE-Conosco, Partecipo e Comunico" per € 0,00 P.2.3 "MM-Scelgo eMi Oriente" per € 0,00	0,00
2	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati eventuali contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per l'intero importo.	0,00
3	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00



4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A.5.1 "Visite guidate e Viaggi d'istruzione" per l'intero importo.	0,00
5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per l'intero importo.	0,00
6	Contributi per copertura assicurativa personale: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per l'intero importo.	0,00
8	Contributi da imprese non vincolati: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati eventuali contributi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti). Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti).	0,00

7	Proventi da gestioni economiche:	0,00
1	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00
2	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00

* Nulla è previsto.

8	Rimborsi e restituzione somme:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

9	Alienazione di beni materiali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10	Alienazione di beni immateriali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.



11	Sponsor e utilizzo locali:	0,00
1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00
2	Diritti reali di godimento *	0,00
3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche *	0,00
4	Proventi da concessioni su beni *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12	Altre entrate:	0,00
1	Interessi Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli eventuali interessi attivi maturati sul conto corrente bancario; si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti). L'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" per l'intero importo	0,00
2	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli eventuali interessi attivi maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia; si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti). L'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" per l'intero importo	0,00

13	Mutui:	0,00
1	Mutui	0,00
2	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

Le dotazioni finanziarie provenienti dallo Stato e potenzialmente dai Comuni di Folignano e Maltignano consentono:

- la realizzazione del funzionamento generale amministrativo e didattico;
- il rispetto di numerosi adempimenti di legge richiedenti investimenti di risorse importanti da parte dell'Istituzione Scolastica relativi alla:

- normativa sulla sicurezza (individuazione del RSPP, formazione sicurezza del personale...);
- normativa sulla privacy (individuazione DPO, responsabili esterni...);
- dematerializzazione (piattaforma per la Segreteria digitale...);
- trasparenza degli atti amministrativi (Registro elettronico, sito istituzionale...).

Per l'ampliamento dell'offerta formativa e l'attuazione della didattica, l'Istituzione Scolastica farà ricorso, come nello scorso anno, in modo particolare:

- al FIS e MOF per quanto riguarda l'utilizzo e la valorizzazione delle risorse interne;
- ai Programmi Operativi Nazionali, presentando eventuali candidature a bandi ritenuti validi rispetto alle grandi energie professionali necessarie sia in fase di predisposizione dei progetti, sia in ordine ai numerosi e pesanti adempimenti burocratici che la realizzazione dei Programmi richiede;



- all'eventuale contributo volontario proveniente dalle famiglie, approvato dal Consiglio di Istituto, sia nella richiesta che nella quantificazione massima, oltre che nella destinazione (in genere acquisto di materiale per la didattica, ma potrebbe essere utilizzato anche per altre necessità inerenti all'ampliamento dell'offerta formativa che miri a raggiungere livelli qualitativi sempre più elevati) e di cui viene data informativa ai genitori in merito alla sua destinazione. Le eventuali entrate verranno distribuite nei plessi in base alla consistenza del contributo offerto dalle famiglie di quel plesso;
- ai fondi PNRR sia per aumentare le dotazioni tecnologiche e digitali e rinnovare gli ambienti scolastici sia per realizzare percorsi formativi per alunni e docenti;
- ai contributi eventualmente erogati dai Comuni di Folignano e Maltignano attraverso stipula di apposti accordi di programma.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili e sono distinte in attività amministrativo-didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Nel distribuire le entrate fra i vari aggregati delle spese per il personale in attività di servizio, delle spese di funzionamento e delle spese d'investimento, si è giunti alla formulazione del programma annuale 2026, che tra le spese evidenzia quanto segue:

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	333.943,41
---	----------	------------

A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.782,21
1	"Funzionamento generale e decoro della Scuola" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-"Avanzo di amministrazione non vincolato" per € 2.428,72 ; b) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 353,49 ; c) 3.1-"Finanziamenti dallo Stato – Dotazione ordinaria" per € 0,00 , sarà utilizzato per: - spese servizi e materiale di pulizia degli spazi e locali; - manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili;	2.782,21



A.2		Funzionamento amministrativo		156.439,46
	1	“Funzionamento amministrativo generale” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-“Avanzo di amministrazione non vincolato” per € 2.793,73; b) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 138.635,73;; c) 3.1-“Finanziamenti dallo Stato – Dotazione ordinaria” per € 15.010,00; d) 12.1 “Altre entrate – Interessi” per € 0,00; e) 12.2 “Altre entrate – Interessi attivi da Banca d'Italia” per € 0,00, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatori ufficio/plessi, carta, cancelleria, stampati e registri, toner stampanti e fax, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canoni hosting, interventi manutenzioni ordinarie, medicinali e materiale igienico sanitario, strumenti e materiali tecnico-specialistici non sanitari, materiale informatico, assistenza tecnico-informatica, assistenza medico-sanitaria/medico competente, RSPP, contratti figure professionali privacy, acquisti beni d'investimento e arredi, ecc.	156.439,46	

A.3		Didattica		148.750,95
	1	“Funzionamento didattico generale” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 63.272,62; b) 6.1-“Contributi da privati – Contributi volontari da famiglie per € 0,00; c) 6.5-“Contributi da privati – Contributi per copertura assicurativa degli alunni” per € 0,00, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi didattici generali: carta, cancelleria, stampati, pubblicazioni, accessori per attività sportive e ricreative, strumenti e materiali tecnico-specialistici non sanitari, materiale informatico, medicinali e materiale igienico sanitario, assistenza medico-sanitaria, interventi manutenzioni ordinarie, acquisti beni d'investimento, assicurazione alunni e personale, compensi a personale per particolari progetti e/o attività, ecc.	63.272,62	
	2	“Sperimentazione metodologica e didattica alunni H” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 4.740,96; b) 3.1-“Finanziamenti dallo Stato – Dotazione ordinaria” per € 360,00, sarà utilizzato per acquisti di materiale tecnico-specialistico non sanitario, materiale informatico, attrezzature scientifiche e beni d'investimento da destinare agli alunni portatori di handicap.	5.100,96	
	3	“Sostegno finanziario ai Patti di comunità” DDG 1710/2020 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 814,78, sarà utilizzato per compensi al personale e spese inerenti la promozione e sostegno ad iniziative di educazione, stipula di accordi di collaborazione con gli Enti Locali e con le istituzioni culturali, sportive e del terzo settore per favorire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché di approfondimento culturale, artistico, coreutico musicale e motorio.	814,78	



		4	“Investimento M4C1-3.1 - Potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche” – D.M. n. 65/2023 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 23.962,23 , sarà utilizzato per spese inerenti la realizzazione degli Interventi A e B - percorsi didattici, formativi, di orientamento, di lingua, di metodologia per studenti e docenti con conseguenti oneri riflessi e acquisti di materiale di facile consumo	23.962,23
		5	“Investimento 2.1-Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale” – D.M. n. 66/2023 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 28.737,00 , sarà utilizzato per spese inerenti la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale, di laboratori di formazione sul campo con conseguenti oneri riflessi e acquisti di materiale di facile consumo	28.737,00
		6	“Interventi tutoraggio/formazione riduzione divari negli apprendimenti e contrasto dispersione scolastica – DM 19/2024 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 13.125,57 , sarà utilizzato per spese inerenti la realizzazione di percorsi di mentoring, orientamento, potenziamento delle competenze di base, di motivazione, di accompagnamento, formativi laboratoriali co-curricolari con conseguenti oneri riflessi e acquisti di materiale di facile consumo	13.125,57
		7	“Realizzazione e funzionamento di biblioteche scolastiche- Attuazione DM 272 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 12.669,58 , sarà utilizzato per spese inerenti la realizzazione e funzionamento della biblioteca d'Istituto mediante acquisto di libri con il contributo assegnato.	12.669,58
		11	Piano Scuola 4.0-Az.1-Next Generation Classroom- DM21/2022- M4C1I3.2-2022-961-P-23324 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 1.068,21 , sarà utilizzato per spese inerenti all'acquisto di arredi scolastici ad uso specifico e compensi per incarichi al personale (progettista, collaudatore e team) con conseguenti oneri riflessi.	1.068,21

	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro		0,00
		1	“Denominazione” Nessuna somma viene ascritta.	0,00

	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		6.318,25
		1	“Visite guidate e Viaggi d'istruzione” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 6.318,25 ; b) 6.4-“Contributi da privati – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero per € 0,00 , sarà utilizzato per spese inerenti le visite guidate e i viaggi d'istruzione programmati nell'Istituto.	6.318,25



A.6		Attività di orientamento		19.652,54
	1	“Supporto orientamento” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 7.042,13, sarà utilizzato per finanziare le attività previste dal D.L. 104 art. 8 percorsi di orientamento per gli studenti e prevenzione della dispersione scolastica, al fine di facilitare una scelta consapevole del percorso di studio e di favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali per gli studenti e le attività di cui al D.M. 762/2014 Rafforzamento delle conoscenze e delle competenze degli alunni, che prevedono compensi al personale con conseguenti oneri riflessi.	7.042,13	
	2	“Portale Intercultura” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 7.343,41, sarà utilizzato per l'acquisto di materiali tecnico-specialistici, materiale di cancelleria, materiale informatico e beni d'investimento, canoni/hosting, assistenza tecnico-informatica, democorso sperim., eventuali compensi esperti formazione rivolta al personale docente, eventuali compensi al gruppo referente di progetto con conseguenti oneri riflessi, ecc.	7.343,41	
	3	“Sostegno linguistico” L'importo stanziato, proveniente da: b) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 4.590,09, sarà utilizzato per finanziare le attività di sostegno linguistico per alunni stranieri presenti in istituto, che prevedono l'acquisto di materiale tecnico-specialistico e compensi al personale docente con conseguenti oneri riflessi.	4.590,09	
	4	Ex P12 - Progetto PON FSE – Orientamento formativo e ri-orientamento: “Orientiamoci verso il futuro” L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 676,91 sarà utilizzato per acquisti di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	676,91	

P	PROGETTI		96.268,87
---	----------	--	-----------

P.1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":		3.427,40
	1	Ex P15 - "Progetto PON FSE Cittadinanza Digitale: "Verso il digitale...ed oltre" – Sicuri, competenti e creativi" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 6,40 sarà utilizzato per acquisti di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	6,40	



	2	“PNSD d’Istituto” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 1.000,00 sarà utilizzato per finanziare le attività formative svolte dall’Animatore Digitale d’Istituto con conseguenti oneri riflessi.	1.000,00
	5	“PNRR Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 2.421,00 sarà utilizzato per consentire la realizzazione di servizi per la P.A. e per la collettività in una ottica di trasformazione digitale.	2.421,00

P.2	Progetti in ambito “Umanistico e sociale”:		85.149,71
	1	“AA-Gioco, Cresco, Imparo” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-“Avanzo di amministrazione non vincolato” per € 1.300,00 b) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 3.759,36 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi didattici nell’ambito dei progetti d’ordine infanzia programmati nell’Istituto: cancelleria, accessori per attività sportive e ricreative, strumenti e materiali tecnico-specialistici, materiale informatico, medicinali e materiale igienico-sanitario, compensi per eventuali esperti di madrelingua inglese e di musicoterapia, ecc.	5.059,36
	2	“EE-Conosco, Partecipo e Comunico” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-“Avanzo di amministrazione non vincolato” per € 300,00 b) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 8.603,56 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi didattici nell’ambito dei progetti d’ordine primaria programmati nell’Istituto: carta cancelleria, accessori per attività sportive e ricreative, strumenti e materiali tecnico-specialistici, materiale informatico, medicinali e materiale igienico-sanitario, compensi per eventuali esperti di madrelingua inglese, ecc.	8.903,56
	3	“MM-Scelgo e ...Mi Oriento” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.1-“Avanzo di amministrazione non vincolato per € 300,00 b) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 15.798,43 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi didattici nell’ambito dei progetti d’ordine secondaria 1° grado programmati nell’Istituto: cancelleria, pubblicazioni, accessori per attività sportive e ricreative, materiali tecnico-specialistici, materiale informatico, medicinali e materiale igienico-sanitario, compensi per eventuali esperti di madrelingua inglese e musica strumentale, organizzazione manifestazioni e convegni, ecc.	16.098,43
	4	“Educazione Stradale” L’importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-“Avanzo di amministrazione vincolato” per € 4.267,76 sarà utilizzato per realizzare le attività previste nell’ambito dell’Educazione Stradale che prevedono l’acquisto di strumenti e materiali tecnico-specialistici, compensi al personale interno e/o esterno con conseguenti oneri riflessi, ecc.	4.267,76



5	Ex P10 - "Progetto PON FSE – Progetto Inclusione Sociale e lotta al disagio: "Scuola fuori orario" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 1.428,61 sarà utilizzato per acquisto di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), pubblicazioni, accessori per attività sportive e ricreative, materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	1.428,61
6	Ex P11 - "Progetto PON FSE "Competenze di base": "Playing with English" e "School is cool" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 18.245,03 sarà utilizzato per acquisto di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), pubblicazioni, accessori per attività sportive e ricreative, materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	18.245,03
7	Ex P14 - "Progetto PON FSE – Cittadinanza globale: "Cittadini globali: alimentazione, sport, benessere, consumo consapevole" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 4.237,34 sarà utilizzato per acquisto di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), accessori per attività sportive e ricreative, materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	4.237,34
8	Ex P13 - "Progetto PON FSE – Potenziamento educazione patrimonio culturale, artistico: "Ricostrui-amo il nostro territorio" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 398,22 sarà utilizzato per acquisto di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	398,22
9	"Progetti inclusione sociale e lotta al disagio - Avviso 4395/2018-"SCUOLA FUORI ORARIO 2^ EDIZIONE" L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 2.271,40 , sarà utilizzato per acquisti di materiale di facile consumo (carta, cancelleria, stampati), materiale informatico, strumenti e materiali tecnico-specialistici, spese di pubblicità, ecc.	2.271,40
10	ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-75-Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di 1^ grado-Avviso 57173 L'importo stanziato, proveniente da: a) 1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 24.240,00 , sarà utilizzato per spese inerenti la realizzazione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studenti con conseguenti oneri riflessi e acquisti di materiale di facile consumo	24.240,00

P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	0,00
1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascrivita.	0,00



P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":		7.691,76
	1	"Formazione d'Istituto" L'importo stanziato, proveniente da: a)1.1-"Avanzo di amministrazione non vincolato per € 1.901,83 b)1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 5.738,93 sarà utilizzato per realizzare le attività formative programmate e deliberate in Istituto rivolte a personale docente e ATA, formazioni e quote accordi di rete, formazione sicurezza, ecc.	7.640,76	
	3	"PNRR Animatori Digitali Investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione" L'importo stanziato, proveniente da: a)1.2-"Avanzo di amministrazione vincolato" per € 51,00 , sarà utilizzato per spese inerenti servizi di formazione e aggiornamento del personale, con riferimento alla didattica digitale integrata e alla transizione digitale nell'ambito del progetto di innovazione digitale e didattica laboratoriale	51,00	

P.5		Progetti per "Gare e concorsi":		0,00
	1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascritta.	0,00	

G		GESTIONE ECONOMICHE		0,00
	G.1	Azienda agraria:		0,00
	1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascritta.	0,00	
	G.2	Azienda speciale:		0,00
	1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascritta.	0,00	
	G.3	Attività per conto terzi:		0,00
	1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascritta.	0,00	
	G.4	Attività convittuale:		0,00
	1	"Denominazione" Nessuna somma viene ascritta.	0,00	

R		FONDO DI RISERVA		
	R.98	Fondo di riserva:		150,00
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura di € 150,00 e finanziato dalla dotazione ordinaria. Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività/Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	150,00	



D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1	Non vincolato *	0,00
	2	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
	1	Non vincolato *	0,00
	2	Vincolato *	0,00

* Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE	
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/1/1 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/1 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Al 31/12/2025 esistono i seguenti RESIDUI ATTIVI: € 139.259,10

Aggr. – Voce

1. € 1.000,00 assegnazione saldo finanziamento progetto PNRR "Animatori Digitali Investimento Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scol". Nota 91698/31-10-2022 2 2.3.3



2.	€ 16.393,59	assegnazione saldo finanziamento progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23324 PNRR Invest.3.2-Piano "Scuola 4.0"- "Next Generation Classroom" - Avvisi MI 161-170/2022- Decreto n.218/2022-CUP D74D22005070006	2	2.3.4
3.	€ 47.261,64	assegnazione saldo finanziamento progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31859 PNRR D.M. n. 65/2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - CUP D74D23002660006	2	2.3.4
4.	€ 29.067,49	assegnazione saldo finanziamento progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42582 PNRR D.M. n. 66/2023 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - CUP D74D23004290006	2	2.3.4
5.	€ 28.185,79	assegnazione saldo finanziamento progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50513 PNRR D.M. n. 19/2024 "Camminiamo Insieme"- "Interventi di tutoraggio/formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - CUP D74D21000660006	2	2.3.4
6.	€ 16.968,00	assegnazione saldo finanziamento progetto PN "Scuola e competenze" 2021-2027 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - Avviso 57173 del 14/04/2025-CUP D54D25003890007-Codice ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-75	2	2.1.1
7.	€ 382,59	assegnazione saldo finanziamento progetto Realizzazione e funzionamento di biblioteche scolastiche-Attuazione DM 272/2025 e DDG 239/2025-per acquisto libri annualità 2025 e 2026	3	3.6.13

AI 31/12/2025 NON esistono RESIDUI PASSIVI.

La Dirigente Scolastica si esime dal dare ulteriori spiegazioni, poiché ritiene che ogni altro elemento possa facilmente desumersi dalla situazione finanziaria del bilancio stesso e dei vari allegati che l'accompagnano.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.

Folignano, li 13/01/2026

LA D.S.G.A
F.to Serena Iachini

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Dott.ssa Luigia Romagni