



GRADUATORIA PROVVISORIA

BANDO DI RECLUTAMENTO per n.1 Psicologo/a

al fine di attivare uno sportello di ascolto ed incontri di supporto - on line e in presenza – volti all'assistenza psicologica degli alunni, delle famiglie, del personale scolastico e all'esigenza di rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid- 19.

Addì 11 del mese di Ottobre dell'anno duemilaventuno alle ore 12,00 presso l'istituzione scolastica "Istituto Scolastico Comprensivo Statale Folignano-Maltignano di Folignano"

sono presenti:

- per la scuola,
Il Dirigente Scolastico Dott. Daniele Marini
Il Dsga Serena Iachini
La Docente Paola Saldari
Ass. Amm. Sara Scancella
Ass.Amm. Bice Giorgi
Nessun uditore

Premesso che la commissione, nominata con lettera di incarico prot. 10250/C14 del 09/10/2021, n. 1 Psicologo/a al fine di attivare uno sportello di ascolto ed incontri di supporto - on line e in presenza – volti all'assistenza psicologica degli alunni, delle famiglie, del personale scolastico e all'esigenza di rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid- 19.

Sono pervenute le seguenti domande:

	Nominativo	Data ricevimento domanda	n. protocollo
1	DIONISI GIULIA	29/09/2021	9778/C14
2	TSANEVA VANYA KOSTOVA	30/09/2021	9815/C14
3	BOCCOLINI TIZIANA	08/10/2021	10203/C14

Osservazioni della Commissione:

Vengono prese in esame tutte le domande pervenute, viene esaminata la regolarità della sotto indicata documentazione:

- Istanza contenente candidatura
- Tabella valutazione titoli
- Curriculum vitae

La Commissione, pertanto, verificata la regolarità delle domande e valutati i titoli dichiarati, elabora la graduatoria provvisoria:




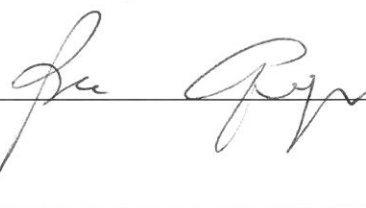


	Nominativo	Punteggio titoli culturali	Punteggio titoli professionali	Punteggio complessivo
1	BOCCOLINI TIZIANA	45	25	70
2	TSANEVA VANYA KOSTOVA	27	11	38
3	DIONISI GIULIA	14	2	16

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i cinque giorni successivi alla data di pubblicazione.

Manda agli uffici amministrativi per le verifiche e le comunicazioni previste.

Alle ore 12.30, la seduta viene tolta previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Daniele Marini)

