

ESTRATTO Verbale n. 7

CONSIGLIO D'ISTITUTO

a.s. 2018/2019

Il giorno mercoledì 13 marzo 2019 alle ore 17.00 si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.S.C. Folignano-Maltignano presso la sede di Via Arezzo per discutere il seguente ordine del giorno:

1. *Letture e approvazione verbale seduta precedente.*
2. *Verifiche e modifiche al Programma Annuale AF 2018 (RATIFICA).*
3. *Approvazione Programma Annuale AF 2019.*
4. *Gestione fondo economale per le minute spese (art. 21 D.129/2018) collegato al Programma Annuale AF 2019.*
5. *Concessione uso locali scolastici.*

1.Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

OMISSIS

2.Verifiche e modifiche al Programma Annuale AF 2018 (ratifica).

OMISSIS

Il Consiglio di Istituto
con votazione palese, all'unanimità dei voti dei presenti,

Visto l'art. 6 del D.I. 44/2001;

Vista la relazione del D.S.G.A. ed i relativi modelli allegati

Richiamata la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma annuale dell'E.F. 2018;

Viste le deliberazioni del CI con le quali è stato approvato il POF 2018/2019 ed il PTOF triennale;

Vista la proposta di modifica prot. n.12815/C14 del 28/12/2018,

delibera

di apportare al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 le modifiche di cui alla proposta prot. n.12815/C14 del 28/12/2018 come da relazione e modulistica presentate nella seduta odierna.

Delibera n.19

3.Approvazione Programma Annuale 2019

OMISSIS

Il Consiglio di Istituto

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il regolamento contabile ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163 del 12 aprile 2006 del Codice dei Contratti Pubblici e dell'art. 9 del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 e Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e delle minute spese approvato dal Commissario straordinario in vece del Consiglio di Istituto in data 21/11/2011 e in data 13/10/2017.

Viste le seguenti disposizioni:

- DM 21/07;

- Legge Finanziaria n. 191/2009 art. 2 c.197 inerente il cd. Cedolino Unico;

- D.L. n. 95 del 06/07/2012 art. 7, c.38 ("pending review") convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 135 del 07/08/2012;

- Nota Miur prot. n. prot. n.19270/C14 del 28/09/2018 inerente la comunicazione della dotazione finanziaria anno 2019;

Visto il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dal D.S.G.A. e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Accertato che il programma annuale 2019 è coerente con la previsione del Piano dell'Offerta Formativa,

con votazione palese all'unanimità dei presenti

delibera

- a. l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2019, secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale presentata nella seduta odierna;
- b. di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico.

Delibera n.20

4.Gestione fondo economale per le minute spese (art. 21 D.129/2018) collegato al Programma Annuale AF 2019.

OMISSIS

Il Consiglio d'Istituto
con votazione palese all'unanimità dei presenti

Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

delibera

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 1.000,00 per l'esercizio finanziario 2019, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 100,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza.
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Delibera n.21

5.Concessione locali

OMISSIS

Il Consiglio di Istituto
con votazione palese all'unanimità dei presenti

Considerata la richiesta pervenuta;
Visto quanto previsto dalla normativa vigente;
Visto quanto disposto dalla Legge 107/2015 art. 1 , comma 60 lettera c) e comma 61;
Considerato quanto stabilito dal Regolamento di Istituto;
Tenuto conto delle attività, dei tempi e dei luoghi previsti dall'I.S.C. " Folignano Maltignano" per l'attuazione del POF 2018/19;
Visto quanto concordato nelle Convenzioni siglate tra i Comuni di Folignano e di Maltignano e l'ISC "Folignano-Maltignano" per la concessione in uso di locali e pertinenze di edifici di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico;
Vista nota ASUR Marche 0001938/12/01/2012,

delibera

la concessione in uso temporaneo dei locali richiesti dal Comune di Maltignano, secondo calendario proposto, per la realizzazione delle attività indicate e secondo disposizioni definite nella specifica convenzione siglata tra l'Istituto scolastico e l'Ente Comunale; concessione subordinata al rispetto di quanto stabilito dal regolamento di Istituto in particolar modo per quanto concerne le norme di igiene, privacy, sicurezza e conservazione dei beni della struttura concessa.

Delibera n. 22

Alle ore 18.15 il Presidente del Consiglio d'Istituto dichiara conclusa la riunione.

Villa Pigna, 13/03/2019

Il Segretario
f.to Paola Saldari

Il Presidente del Consiglio d' Istituto
f.to Fausto Pezzuoli