



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"
Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442
e- mail: apic817005@istruzione.it sito web iscfolignanomaltignano.edu.it



- Agli Atti Istituto
- All'Albo
- Al sito web

Oggetto: Determina Dirigente Scolastico per acquisizione con affidamento diretto procedura in economia (inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa) per l'acquisto di n. 600 mascherine FFP2 senza valvola ad uso del personale dell'istituto scolastico.

Codice CIG: ZA1311A1D9

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto, così come modificato ed integrato dal D.Lvo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207, "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2019-22;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 21/01/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;

ATTESA la necessità di procedere all'acquisto di n. 600 mascherine FFP2 senza valvola ad uso del personale dell'istituto scolastico;

CONSIDERATO che il bene non è disponibile on-line con le convenzioni Consip;

VISTE le offerte presenti al MEPA;

RITENUTA l'offerta della ditta **SIR SAFETY SYSTEM SPA UNIPERSONALE**, relativa a mascherine FFP2 senza valvola, rispondente alle caratteristiche tecniche richieste per l'utilizzo e congrua nel prezzo;

CONSIDERATO che la ditta **SIR SAFETY SYSTEM SPA UNIPERSONALE** è tra quelle indicate nella tabella dpi validati dall'Inail aggiornata alla data del 04/03/2021;

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione di forniture e servizi ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 ed ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD, ss.mm.ii. e norme collegate.
Certificato digitale rilasciato da ARUBA S.P.A.

RPA: b/g UOR:Acquisti/Contabilità/Personale pag. 1/2

Firmato digitalmente da DANIELE MARINI



DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 ed ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto alla ditta **SIR SAFETY SYSTEM SPA UNIPERSONALE**, per l'acquisto di n.600 mascherine FFP2 senza valvola;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per la realizzazione della fornitura, di cui agli artt. 1-2 è stabilito in € 540,00 (cinquecentoquaranta/00) iva esclusa.

Art. 4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 15 giorni lavorativi decorrenti da quello successivo all'invio del buono d'ordine.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Daniele Marini.

Art. 6

Il presente atto viene pubblicato sul sito iscfolignanomaltignano.edu.it, albo on line e sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Daniele Marini