

Verbale n. 2

Il 11 Settembre 2023 alle ore 9:00, come da circolare di convocazione prot. n. 6779-II.11 del 06/09/2023, si riunisce il Collegio dei docenti unitario dell'I.C. Castel di Lama presso la sede centrale di via Roma, 107 per discutere il seguente

o.d.g.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Lettura e approvazione dei verbali dei collegi di settore e ratifica collegiale
3. Responsabili di plesso e addetti SPP- Dlgs 81/08
4. Calendario impegni annuali a.s. 2023/24
5. Criteri di deroghe per assenze alunni.
6. Piano annuale di aggiornamento 2023-24
7. Offerta formativa a.s. 2023/24 e revisione PTOF; funzioni strumentali, referenti, commissioni, progetti e attività
8. Istituzione GLI
9. Ora di approfondimento scuola secondaria
10. Progetto attività alternativa IRC
11. Comunicazioni di servizio
12. Varie ed eventuali.
13. Incontro formazione/informazione sulla sicurezza con RSSP d'istituto ing. Cipollini

Risultano assenti giustificati i docenti: Corradetti, Marini, Diamanti, Seghetti G., Capocasa, Galanti.

Presiede il Dirigente scolastico prof.ssa Maria Vitali, verbalizza la prof.ssa Eufrasia Pagnoni.

Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta.

La Dirigente anticipa gli ultimi due punti all'o.d.g.

Punto 11 odg. Comunicazioni di servizio.

- Sono pronti i marcatempo per i docenti nuovi da ritirare dalla AA Giovanna Di Carlo;
- E' necessario essere puntuali all'ingresso e arrivare almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; all'uscita, non sostare con gli alunni sulle scale per motivi di sicurezza ma farli preparare in classe e cominciare ad uscire solo al suono della campana.
- Verranno inviate via mail le circolari relative alle istruzioni per l'inizio dell'anno scolastico
- La Dirigente ricorda di redigere i verbali dopo i consigli di classe di martedì 12 settembre;

Punto 12 odg. Varie ed eventuali.

- La Dirigente informa che sono arrivati i risultati della certificazione Cambridge, bisognerà decidere la data ed organizzare la cerimonia di consegna.
- La Dirigente ricorda le modalità di richiesta dei permessi tramite il portale Nuvola. E' possibile infatti gestire i documenti relativi alle assenze mediante il portale del registro elettronico Nuvola. Accedendo con le proprie credenziali sul registro elettronico, il docente viene autenticato in modo univoco, senza la necessità di firmare. Dopo aver informato la Dirigente e il responsabile di plesso sarà quindi possibile fare richiesta di permesso/ assenza direttamente accedendo dalla barra laterale del registro sull'icona "modulistica" e compilare il relativo modulo informatizzato.
- La Dirigente invita gli insegnanti interessati a ritirare i registratori cartacei di classe all'uscita.

Punto n.1 odg. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene approvato il verbale della seduta del 06/09/2022 inviato in visione via mail.

Il collegio approva all'unanimità. (**delibera n°1**).

Punto n.2 odg. Lettura e approvazione dei verbali dei collegi di settore e ratifica collegiale.

Vengono letti e approvati all'unanimità i verbali dei Collegi di settore del 07/09/2022 (Infanzia, verbalizzante: Damiani e Primaria, verbalizzante Celestini) e del 08/09/2022 (Secondaria, verbalizzante Pagnoni) (**delibera n°2**).

Punto n.3 odg. Responsabili di plesso e addetti PPS-Dlgs 81/08

La Dirigente comunica le nomine dei responsabili di plesso e dei preposti PPS come da tabella allegata:

RESPONSABILI DI PLESSO a.s. 2023/24

PLESSI	DOCENTI
Scuola Infanzia Via Carrafo	Damiani Monia
Scuola Infanzia Via Garibaldi	Donatella De Angelis
Scuola Primaria via Adige	Celestini Miriam
Scuola Primaria Largo Petrarca	Ricci Barbara
Scuola secondaria	Prof.ssa Pagnoni Eufrasia

PREPOSTI PPS – Dlgs 81/08 a.s. 2021/22 e referenti salute di plesso

PLESSI	DOCENTI
Scuola Infanzia Via Carrafo	Damiani Monia (sost. D'Antuono)
Scuola Infanzia Via Garibaldi	Silvestri Valentina (sostituto Cesaroni)
Scuola Primaria via Adige	Celestini Miriam (sostituto Alessi Fabiola)
Scuola Primaria Largo Petrarca	Ricci Barbara (sostituto Simonetti Valeria)
Sc. Secondaria 1 [^] Grado	Eufrasia Pagnoni (sostituto Sciamanna Stefania)

La Dirigente puntualizza che i responsabili di plesso sono anche “responsabili sanitari” e ricorda gli adempimenti d'inizio anno ai fini della sicurezza da espletare con i responsabili di plesso/ Segreteria:

1. Firma e presa visione da parte del personale in servizio del documento circa gli obblighi dei lavoratori ai fini della sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08;
1. Compilazione modello accoglienza per il personale neoassunto
2. Sottoscrizione di dichiarazione presa visione del materiale sulla sicurezza consultabile su apposita sezione sicurezza del sito

I fiduciari potranno ritirare il materiale in Segreteria dal 20/09/2023 e dovranno riconsegnare il tutto entro il 10 Ottobre 2023. Per i neoassunti ha già provveduto la segreteria.

I fiduciari sono indicati come i preposti all'attuazione del divieto di fumo come espresso nelle nomine.

I preposti devono controllare che le cassette del pronto soccorso siano in regola, segnalando i materiali mancanti.

La Dirigente raccomanda che in tutti i plessi siano aggiornati i registri dei controlli periodici antincendio e che sia a norma la cassetta di pronto soccorso.

Punto n.4 odg. Calendario impegni annuali 2023/24.

La Dirigente mostra ed illustra il piano annuale delle attività per l'a.s. 2023/24 che sarà inviato via mail.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n°3**).

Punto n.5 odg Criteri di deroghe per assenze alunni.

Il Dirigente informa il collegio sui criteri di deroghe per le assenze inseriti nel PTOF che sono i seguenti:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- ricoveri ospedalieri o in day hospital;
- terapie e/o cure programmate;
- partecipazione alle attività previste dalla scuola e/o ad attività sportive agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal CONI;
- adesione a confessioni religiose (specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Comunità Ebraica);
- particolari problematiche legate alla famiglia o all'alunno (malattie gravi, trasferimenti, situazioni di disagio, situazioni riconosciute dai servizi sociali del comune ecc) con conseguente definizione di patti educativi, progetti scuola-famiglia e iniziative simili.

Per quanto attiene la Scuola dell'Infanzia e Primaria, vengono considerati i seguenti criteri, sempre con valutazione della capacità di recupero dei saperi relativi alle diverse discipline (a cura del Consiglio di classe):

- a) assenze per malattia con presentazione di giustificazione accompagnata da certificato medico;
- b) assenze per gravi motivi di famiglia comprovate o da dichiarazione della famiglia o da fonti quali assistenti sociali, psicologi ecc;

Punto n.6 odg. Piano annuale di aggiornamento 2023-24

La Dirigente informa che si definirà un calendario di incontri di formazione con i docenti referenti (con formazione USR) per quei corsi che sono stati conclusi, alcuni non sono ancora partiti.

Ricorda inoltre i corsi e i referenti per i tre ordini di scuola:

Infanzia:

- Didattica digitale (PNRR animatori digitali)
- Sistema integrato 0-6 nel caso si renda necessaria in seguito al protocollo d'intesa firmato e in aggiunta all'attività di disseminazione già svolta nell'a.s. 22-23;

- Sicurezza;
- Inclusione.

Primaria:

un corso generale per tutti sulla valutazione ed un altro disciplinare. La disseminazione avverrà gradualmente nel corso dell'anno nei seguenti ambiti e con i seguenti formatori:

- b) Referente per la valutazione scuola primaria: ins. Paola Cantalamessa;
- c) Referenti STEM scuola primaria: docenti Daniela Fabi Cannella e D'Elpidio Sabina;
- d) Referente Didattica Digitale Integrata Scuola Primaria + PNRR animatori digitali: Ins. Piunti Domenico;
- e) Referente Lingua e Cultura Straniera scuola primaria: Cantalamessa
- f) Referente Educazione alla sostenibilità scuola primaria: ins. Di Girolamo Sara
- g) Referente Ed. Lettura scuola primaria: ins. Celestini Miriam
- h) Sicurezza come da calendario comunicato

Secondaria:

formazione sulla valutazione per tutti e un altro corso scelto in base all'ambito disciplinare di competenza:

- Valutazione (Vitali);
- Inclusione- dispersione (Laudadio)
- Ed. Civica: Savino
- STEM: Fracasso
- Didattica Digitale Integrata: PNRR Animatori digitali
- Lingua e cultura straniera: Pagnoni
- Educazione alla sostenibilità: Fracasso
- Materie Letterarie: Mattoni e Savino
- Didattica Orientativa: Gagliardi
- Sicurezza
- PNRR Animatori Digitali

Si aggiungono inoltre i corsi promossi da Ambito 3; MIUR; Università ed Enti Accreditati.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n° 4**).

Punto n. 7 odg. Offerta formativa 2023/24 e revisione PTOF: funzioni strumentali, referenti, commissioni, progetti e attività

La Dirigente comunica che il PTOF dovrà essere aggiornato entro il 31/10/2023.

La Dirigente comunica quanto segue:

Organigramma:

Dirigente

Staff del Dirigente composto da:

- 1[^]Collaboratore- Vicario.
- Responsabili di plesso
- 4 funzioni strumentali

La Dirigente propone di mantenere 4 funzioni strumentali come lo scorso anno:

- Area 1. POF/PTOF. Compiti a.s. 2023/24: aggiornamento del documento del Piano dell'Offerta Formativa. Coordinamento attività progettuale d'Istituto
- Area 2. Gestione delle risorse informatiche e multimediali. Compiti a.s. 2023/24: sito web; registro elettronico; valutazione e autovalutazione d'istituto.
- Area 3. Interventi e servizi per gli studenti (Integrazione e Intercultura). Compiti a.s. 2023/24: Coordinamento H, Intercultura. Coordinamento GLO d'Istituto. Piano d'inclusione d'Istituto.
- Area 4. Realizzazione di progetti formativi e di orientamento d'intesa con enti e istituzioni esterni alla scuola. INVALSI. Compiti a.s. 2023/24: attivazione di progetti di ampio respiro d'intesa con le realtà e le istituzioni territoriali; orientamento scolastico. Analisi e diffusione dati Invalsi in raccordo con area 2 ai fini della valutazione d'Istituto.

Come lo scorso anno le FS potranno essere supportate da due Commissioni di 4 componenti (almeno 1 per ogni ordine di scuola); una commissione affiancherà la Funzione area 1 e 3, l'altra la Funzione area 2 e 4. Saranno inviati i moduli di disponibilità partecipazione.

Sarà necessario individuare alcune figure per i diversi ambiti della gestione scolastica:

- 1 Responsabile viaggi e visite guidate.
- 1 Animatore Digitale (ins. Domenico Piunti) con ruolo di coordinamento del nucleo PNSD e di supervisione dei laboratori digitalizzati; formazione interna con specifico PNRR.
- Nucleo di valutazione interno (RAV): DS+ FS area 2+ 1[^] collaboratore DS+ intera commissione area 2
- 1 Responsabile referente legalità, bullismo/cyber bullismo/azioni di prevenzione/ “Generazioni connesse”
- 1 Referente salute/ “Scuole che promuovono salute”
- 1 Referente Educazione Civica: prof.ssa Michela Savino
- Comitato di valutazione Legge 107 :

Comitato di valutazione.

Il comitato di valutazione per l'anno di prova è stato rinnovato due anni fa e rimane in carica per tre anni ed è così composto: Proietti Tania; Piunti Domenico; Savino Michela

Nel presente anno scolastico i docenti immessi in ruolo e i relativi tutor sono i seguenti:

- Ettorre Viola (matematica secondaria; tutor Marchei)
- Fioravanti Barbara (Sostegno infanzia; Tutor Mercuri);

La Dirigente espone le linee d'indirizzo dell'offerta formativa per l.a.s. 2023/24

che sono le seguenti:

- Integrazione e inclusione
- Continuità e attuazione curricolo verticale dei tre ordini di scuola
- Sviluppo delle lingue
- Progetti musicali
- Impulso alle nuove tecnologie
- Aggiornamento del personale docente
- Centro Scolastico Sportivo

I PROGETTI che l'ISC propone sono i seguenti:

Riguardanti l'intero Istituto:

- Continuità; progetti proposti dall'Asur e dal Comune di Castel di Lama; Legalità

Infanzia:

- Accoglienza (FIS);
- Classi 2.0 (progetto curriculare della sez. B del plesso di via Carrafo).
- Inglese (solo 5 anni-FIS);
- Progetto sostituzione colleghi assenti (con tariffa tabellare CCNL-FIS);
- Screening (solo 5 anni);
- Natale (FIS);
- Festa fine anno (solo 5 anni – FIS);
- progetti di ed. stradale con il comando di polizia municipale del Comune di Castel di Lama;
- psicomotricità con l'associazione Calcio Lama.
- Orto !!!

Primaria:

- b) Progetto sostituzione colleghi assenti per incremento ore destinate alle supplenze giornaliere. (ex Covid)
- Accoglienza alunni trasportati;
- progetti ASUR; progetti del Comune
- Educazione motoria “Sport di classe” in orario curricolare su entrambi i plessi
- Progetto lettura (curricolare) su entrambi i plessi;
- progetto Carnevale (indipendentemente dalla manifestazione)
- Educazione stradale su entrambi i plessi (comando polizia municipale da decidere quali classi)
- Legalità (curricolare)
- Salute (Progetti ASUR)= mercoledì della frutta
- Continuità Primaria/Infanzia/Secondaria (FIS)
- Teatro in inglese (a carico delle famiglie)
- Ed. sessualità quinte Petrarca/Adige
- Musica (da verificare la disponibilità corpo bandistico)
- Progetto Biblioteca
- Certificazione lingua inglese (a carico delle famiglie), per entrambi i plessi
- Uscite per cinema e teatro
- Recupero/Inclusione (su entrambi i plessi)
- Giardinorto (Adige)
- Natale (mostra-mercattino) su entrambi i plessi
- Giochi matematici junior
- Progetto AVIS
- Corso teatro a pagamento per le classi quarte e quinte di entrambi i plessi

Secondaria:

-progetto sostituzione colleghi assenti per incremento ore destinate alle supplenze giornaliere. (ex Covid)

Attività 2023-24

- Orientamento in uscita;
- Mister Cittadino (classi seconde)
- Recupero
- Educazione alla legalità (incontri con le forze dell'ordine)
- Coding
- Certificazione Ket
- Teatro in lingua inglese
- Gruppo scolastico sportivo;
- BLS
- Continuità scuola primaria/secondaria
- Musica- COM corso orientamento musicale
- Giornalino
- Aree a rischio
- Latino classi terze
- progetto storia classi terze
- Tradizioni e memoria
- Giardino
- Scuole che promuovono salute Educazione all'affettività / disagio / salute (progetti Asur)
- Progetto arte (Potenziato)/ inclusione
- Lettura
- Cinema/Teatro (teatro: spettacolo "Stupefatto")
- Altre proposte: progetto Confindustria (classi seconde)
- Progetto bullismo biennale: "Bambini ancora"
- Esperto esterno IRC (terze)

Altre proposte

Altre proposte potranno essere presentate inviandole alla segreteria mediante la relativa scheda progetto.

I moduli per le schede progetto e per la disponibilità di partecipazione alle commissioni dovranno essere presentati in Segreteria entro il 15 Ottobre, seguirà circolare.

La Dirigente specifica inoltre che altre attività, come il progetto orto, ecc. rientrano nella programmazione curricolare.

La Dirigente precisa quindi che possono partire subito i progetti in orario curricolare inseriti nella progettazione di classe senza costi a carico FIS (o altri fondi allocati nel bilancio della scuola) e quelli promossi da Enti e Istituzioni o a carico delle famiglie e, pertanto, a costo zero per la scuola.

Per i progetti a carico del FIS occorre indicare un referente e possono partire **dietro autorizzazione scritta del Dirigente e dopo l'approvazione del PTOF**.

Il Collegio approva all'unanimità **(delibera n°5)**.

Punto 8 odg. Istituzione GLI

La Dirigente informa che il Dlgs 66 del 2017 stabilisce l'istituzione di un GLI per ogni istituzione scolastica come recitano i commi 8 e seguenti dell'art.9:

“8. Presso ciascuna istituzione scolastica è istituito il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI). Il GLI è composto da docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica. Il gruppo e' nominato e presieduto dal dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.

9. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.”

Il GLI sarà così composto: Funzione strumentale dell'area specifica, i docenti H, un rappresentante degli assistenti all'autonomia, un docente per ogni classe interessata, un rappresentante dei genitori, gli specialisti Asur. Viene sempre effettuato anche un invito ai servizi sociali. La Dirigente precisa che da quest'anno i gruppo H si effettueranno con tutto il consiglio di classe e di pomeriggio.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n° 6**).

Punto 9 odg. Ora di approfondimento scuola secondaria.

La Dirigente informa il collegio che l'attività di approfondimento in materie letterarie nell'art. 5 del D.P.R. 89/2009 è inserita nel quadro orario del curricolo obbligatorio (scuola di I grado).

- In quanto curricolare il docente fa parte a pieno titolo del consiglio di classe ed esprimerà il suo voto in caso di votazione circa l'ammissione degli allievi alla classe successiva o all'esame di stato. Dal punto di vista dell'insegnamento impartito non esprimerà però una valutazione autonoma, ma il suo voto in decimi dovrà “confluire” nella votazione del docente di materie letterarie così come indicato nella nota ministeriale n. 685/2010: “Approfondimento non è considerata come materia a sé stante e il docente incaricato di tale insegnamento non ha titolo ad esprimere una valutazione autonoma, bensì a fornire elementi di giudizio al docente di materie letterarie”.

Si attendono dal 2009 chiarimenti ministeriali per ciò che invece riguarda la partecipazione del docente di approfondimento agli esami di stato (se docente di una classe terza). La decisione è stata infatti lasciata negli ultimi anni agli USR o addirittura alle singole scuole.

L'Approfondimento dovrà riguardare tematiche trasversali (ambiente, affettività, disagio, tematiche relative alla classe, ecc.) concordate in sede di progettazione comune per classi parallele.

Il Collegio approva (**delibera n° 7**).

Punto n. 10 odg. Progetto attività alternativa IRC

La Dirigente ricorda al Collegio che l'attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica può essere utilizzata per:

A) Attività didattiche e formative

B) Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente

C) Libera attività di studio e/o di ricerca individuali senza assistenza di personale docente (*per studenti delle superiori*)

D) Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica

Cosa si può programmare per tali attività alternative:

- per le vere e proprie **attività didattiche e formative (opzione A)** la norma (CM n.316 del 28 ottobre 1987) dice che esse debbano essere “rivolte all'approfondimento di quelle parti dei programmi, in particolare di storia di educazione civica, che hanno più stretta attinenza con i documenti del pensiero e dell'esperienza umana relativi ai valori fondamentali della vita e della convivenza civile”;
- per le **attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente (opzione B)** la norma prevede che l'insegnante fornisca un'assistenza, configurata come azione di recupero e approfondimento curricolare, visto che si parla di “offrire contributi formativi ed opportunità di riflessione per corrispondere agli interessi anche di natura applicativa che siano eventualmente rappresentati dagli studenti”, i quali quindi possono segnalare i “propri bisogni formativi.

1. attività didattiche e formative (opzione A)

Sviluppare temi inerenti: diritti dell'uomo, diritto alla vita, allo studio, alla libertà di pensiero e di opinione, alla libertà di parola, alla libertà religiosa, ad una convivenza pacifica fondata sulla reciproca solidarietà.

Competenze

- Rispettare sé stesso e gli altri;
- Accettare, rispettare, aiutare gli altri e i “diversi da sè” realizzando attività per favorire la conoscenza e l'incontro con culture ed esperienze diverse;
- Mettere in atto atteggiamenti e comportamenti permanenti di non violenza e di rispetto delle diversità;
- Sensibilizzare gli alunni su temi che accrescono la loro coscienza civica rispetto a problemi collettivi ed individuali;
- Essere capaci di collaborare;
- Mettere in atto strategie di problem solving.

Obiettivi

- Educare all'interiorizzazione e al rispetto delle regole come strumenti indispensabili per una convivenza civile;
- Manifestare il proprio punto di vista e le esigenze personali in forme corrette e argomentate;
- Potenziare la “consapevolezza di sè”;
- Interagire, utilizzando buone maniere;
- Favorire un atteggiamento di convivenza rispettosa delle regole;
- Sensibilizzare all'accoglienza dell'altro nelle varie situazioni;
- Acquisire la capacità di discutere, affrontare problemi, indicare soluzioni;
- Capire che la pluralità dei soggetti è una ricchezza per tutti.

Contenuti

- Riflessione sui documenti sul tema della pace;
- Riflessione sulla dichiarazione dei diritti dei fanciulli con riferimento alla realtà quotidiana dei bambini;
- Produzioni personali dei propri diritti e doveri;
- Produzioni di racconti, poesie, testi elaborati dai bambini;

- Rielaborazione iconica di idee, fatti, esperienze personali.

Metodi e soluzioni organizzative

Il materiale didattico utilizzato sarà:

- strumenti multimediali
- schede
- materiale di facile consumo;
- favole, racconti, poesie...

2. attività di studio e/o ricerca individuali con assistenza di personale docente (opzione B)

Come previsto dalla normativa vigente in materia di attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica, l'**opzione di tipo B** prevede attività di studio e/o ricerca individuali con assistenza del personale docente che si esplicano in attività di recupero/potenziamento di attività curricolari. Tali attività saranno concordate di volta in volta facendo riferimento ai bisogni dei singoli alunni. Italiano L2 per alunni stranieri.

Le disponibilità sono già state date e verranno verificati gli aventi diritto. La Dirigente propone di adottare il criterio della graduatoria interna, indipendentemente dalla disciplina, in caso di richieste superiori alle ore disponibili. Definito l'orario con tutti i docenti partirà l'attività vera e propria.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n° 8**).

Punto 11 odg. Comunicazioni di servizio.

Il punto 11 è stato anticipato dalla Dirigente ad apertura di seduta.

Punto 12 odg. Varie ed eventuali.

Il punto 12 è stato anticipato dalla Dirigente ad apertura di seduta.

Punto 13 odg. Incontro formazione-informazione sulla sicurezza con il RSSP d'istituto ing. Cipollini.

La Dirigente dà la parola all'Ing. Cipollini , il RSSP d'istituto per la formazione informazione sulla sicurezza.

Esaurita la trattazione degli argomenti previsti dall'odg, la seduta è tolta alle ore 11:30.

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Eufrasia Pagnoni

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Vitali