



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.edu.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Prot. 14738

Ascoli Piceno, 29/11/2022

Alla Docente Piunti Romina
Agli Atti dell’Istituto
All’Albo on line
Amministrazione Trasparente-Personale

OGGETTO: INCARICO PROGETTISTA A TITOLO ONEROVO per l’attuazione del Progetto dal Titolo: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

CUP: B14D22000790006 C.P: 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-73

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”. Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia prot. 38007 del 27/05/2022, Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la candidatura n. 1087095 presentata da questo Istituto in data 09/06/2022 per la partecipazione all’Avviso pubblico n. 38007 DEL 27/05/2022;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione Prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”. Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti del 23 giugno 2022 di adesione al progetto PON “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborSELLINO.edu.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33.2 del 13 settembre 2021 di adozione di progetti PON e di impegno alla realizzazione dei medesimi;

VISTA la Delibera n. 48 del 24 gennaio 2022 di approvazione del PA 2022 da parte del Consiglio d'Istituto;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 10052 – 13/09/2022;

VISTA la Delibera n. 72 del Consiglio d'Istituto del 13 settembre 2022 di autorizzazione all'assunzione in bilancio;

VISTE le disposizioni e le istruzioni, le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE e FESR 2014/2020;

RILEVATA la necessità di nominare un esperto per lo svolgimento delle attività di PROGETTISTA nell'ambito del progetto PON per la "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia". Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.5 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022;

CONSIDERATO che le esigenze dell'Istituto Scolastico non sono cambiate in modo significativo rispetto al progetto presentato e che la soluzione proposta ed approvata all'attuazione non si distoglie dalle attuali esigenze;

VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto Prot. N. 14149 del 16/11/2022;

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R assunti a prot. n. 14440 del 23/11/2022;

RITENUTE le competenze possedute dalla Docente Piunti Romina essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

VISTO il verbale di valutazione delle candidature per l'incarico di progettista prot. n. 14516 del 24/11/2022;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Docente Piunti Romina in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DISPONE

ai fini dell'implementazione del Programma Operativo Nazionale per la "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente

Firmato digitalmente da MONICA GRABIOLI



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborSELLINO.edu.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

dell’economia”. Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022-C.P: 13.1.5A- FESRPN - MA - 2022 - 67- CUP: B34D22001610006 la nomina della Docente Piunti Romina nata a San Benedetto del Tronto (AP) il 31/05/1969 C.F. PNTRMN69E71H769N, a Esperto PROGETTISTA.

Nell’espletamento dell’incarico assegnato la S.V. dovrà garantire i seguenti compiti e funzioni:

1. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
3. svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
4. redigere la planimetria dell’ambiente scelto;
5. individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
6. compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
7. realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
8. collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l’Operatore/gli Operatori economico/i affidatario/i;
9. redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta;
10. collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
11. predisporre la documentazione afferente al proprio operato (verbali, foglio firme);
12. redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta.

La durata dell’incarico è stabilita in **n. 20 ore** al costo orario lordo dipendente di cui alle tabella n. 5 del CCNL Contratto Scuola (€. 17,50).

La misura del compenso sarà commisurata all’attività effettivamente svolta.

La S.V. è tenuta, al termine dell’attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Monica Grabioli

Per ricevuta e accettazione
Doc. Piunti Romina

Firmato digitalmente da MONICA GRABIOLI