



“ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.gov.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Prot. n. 6190/VI.1

Ascoli Piceno, 28/05/2024

All’Assistente Amministrativo

Siliquini Maria Paola

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Next Generation EU – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi– Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Titolo progetto: A scuola di Stem e multilinguismo

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-39012

CUP: B14D23003760006

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA

PREMESSO CHE: L’Istituto “Falcone e Borsellino” attua azioni nell’ambito del progetto: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

PRESO ATTO CHE: Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo

VISTO la richiesta di disponibilità prot. n°5562/VI.1 del 13/05/2024

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute

VISTO il decreto di incarico prot. n°6176/VI.1 del 28/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Monica Grabioli INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: SUPPORTO OPERATIVO STRUMENTALE ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Cognome e Nome	Siliquini Maria Paola
Codice fiscale/ Partita IVA	SLQMPL61L62C321T
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

Tipologia attività	Monte ore	Importo orario Lordo dipendente	Totale Lordo dipendente	Totale Lordo Stato
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO	30	€ 15,95	478,50	634,98

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
 - a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Monica Grabioli

Per Accettazione
Assistente Amm.vo
Siliquini Maria Paola