



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”**

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.edu.it>

E. Mail [apic82100r@istruzione.it](mailto:apic82100r@istruzione.it) - E Mail p.e.c.: [apic82100r@pec.istruzione.it](mailto:apic82100r@pec.istruzione.it)

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Prot. n. 12469 del 15-10-2021

Alla Sig.ra **Gattoni Valeria**

Oggetto: **Anno Scolastico 2021/2022** – Provvedimento di individuazione di destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** l'art. 44 del C.C.N.L. del comparto scuola stipulato il 29 novembre 2007
- Visto** l'art. 1, comma 332 della legge 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015);
- Visto** la comunicazione Ufficio Scolastico Regionale per le Marche prot. 20271 del 08-10-2021 riguardante risorse personale COVID ex art.58, comma 4-ter, del decreto-legge 25 maggio 2021;
- Considerato che** occorre provvedere a coprire dal giorno 15-10-2021 un posto di assistente amministrativo per n. 30/36 ore settimanali di servizio fino al 30-12-2021;
- Visto** che le graduatorie di Istituto di I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> fascia a.s. 2020/2021 degli aspiranti a supplenza risultano esaurite;
- Vista** la graduatoria di Istituto di III<sup>a</sup> fascia a.s. 2021/2022 per il posto di Assistente Amministrativo, dove l'aspirante **Gattoni Valeria** è inserita al posto n. 179 con punti 15.90;
- Visto** che gli aspiranti che lo precedono in graduatoria risultano tutti occupati o parzialmente occupati e non disponibili al completamento o rinunciatari;

### **INDIVIDUA**

**La Sig.ra Gattoni Valeria quale destinataria di contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Assistente amministrativo dal 15-10-2021 al 30-12-2021 per n. 30/36 ore settimanali, che si accompagna al presente provvedimento.**

La liquidazione delle competenze dovute alla S.V. verrà disposta ai sensi delle Note MIUR prot. n. 8110 del 17/12/2012 e n. 2966 del 01/09/2015 dal Service NoiPa (già SPT) del MEF, a valere sulla quota di appositi capitoli di bilancio iscritti nello stato di previsione del Ministero assegnata a questa istituzione scolastica.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro o tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del C.P.C., come modificati dall'Articolo 31 della legge 183/2010.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Monica Grabioli

**Firmato digitalmente da MONICA GRABIOLI**