



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO "FALCONE e BORSELLINO"

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.gov.it>

E. Mail [apic82100r@istruzione.it](mailto:apic82100r@istruzione.it) - E Mail p.e.c.: [apic82100r@pec.istruzione.it](mailto:apic82100r@pec.istruzione.it)

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Prot n. 2245/A02

Ascoli Piceno 17/03/2018

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
SCOLASTICO COMPRENSIVO

ALLA D.S.G.A. DOTT.SSA  
DI BARTOLOMEO  
FILOMENA

**Oggetto: Decreto di adozione del piano di lavoro dei sevizi amministrativi e generali**

### *IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

- VISTO l'art. 14 del D.P.R. n.275 del 08/03/99;  
VISTO il CCNL del Comparto scuola del 29/11/07 e le successive sequenze contrattuali;  
VISTO in particolare l'art.53 del CCNI il quale attribuisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi la predisposizione del piano di lavoro del personale ATA da sottoporre all'inizio dell'anno scolastico all'approvazione del Dirigente Scolastico;  
VISTO il Contratto d'Istituto siglato in data 16/01/2018;  
VISTO il piano dell'Offerta Formativa triennale;  
SENTITE le proposte ed i suggerimenti formulati dal personale ATA, nella riunione di servizio del 01/12/2017;  
RITENUTA la predetta proposta coerente con gli obiettivi deliberati nel Piano dell'offerta formativa triennale;

A D O T T A

il piano di lavoro e delle attività del personale **Amministrativo e dei collaboratori scolastici** per l'anno scolastico 2017/2018, così come proposto dal Direttore S.G.A. con specifico documento che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Daniele Marini

