

Allegato al prot.n. 9341 del 30/08/2024 - schema lettera incarico -

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

**Titolo progetto: COMPETENZE IN GIOCO**

**CNP:M4C1I2.1-2023-1222-P-41969**

**CUP: J74D23003700006 .**

#### **LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

**L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C.RODARI MARCONI C.F.90055050448** con sede legale in PORTO S.ELPIDIO , VIA Patrioti delle Marche n.5, in persona del Dott. ssa GENTILI OMBRETTA , ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### **VISTI**

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto componente Comunità di pratiche per l’apprendimento, n. prot. 8641 del 08/07/2024 nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 8642 del 08/7/2024
- il verbale di selezione del 18/07/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8790 del 17/07/2024
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/07/2024
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9341 del 30/08/2024

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell’Avviso di selezione interna prot.n.8642 del 08/07/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente Tutor del gruppo lavoro di “Comunità di pratiche per l’apprendimento” (a seguire, anche l’«Incarico») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica



*digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- il Dott..... risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 9341 del 30/08/2024
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a.....**l’incarico di componente Tutor della “Comunità di pratiche per l’apprendimento”** nell’ambito del progetto *Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, Titolo “Competenze in Gioco” cod.pr. MAC1I2.1-2023-1222-P-41969 CUP: J74D23003700006*.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di attività finalizzate alla promozione della ricerca, alla produzione, condivisione e scambio di contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo:
  - Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
  - Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
  - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
  - Individuare le aree tematiche dei percorsi
  - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato
  - Formulare proposte circa l’area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
  - favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
  - favorire l’impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
  - programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
  - favorire l’utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
  - stimolare progetti collaborativi tra gli attori
  - introdurre la pratica del feedback continuativo
  - Controllare l’avanzamento dei percorsi
  - verificare gli indicatori periodici

*nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.





4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
6. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta a partire dalla data di conferimento dell'incarico ed entro le scadenze previste dall'Unità di Missione PNRR.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (**euro trentaquattro/00**), per un massimo di ore pari a **n. 69, per un totale omnicomprensivo massimo pari a € 2.346,00 (euro duemilatrecentoquarantasei/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e sulla base delle giornate/ore regolarmente ed effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del

Porto S.Elpidio,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Gentili Ombretta  
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

---



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA