

ESTRATTO DELIBERE NN. 62-69 COLLEGIO DOCENTI N. 6

...OMISSIS...

Secondo punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Valutazione scuola primaria:

- **n. minimo prove di verifica/quadrimestre**
- **modalità di valutazione Tecnologia;**
- **valutazione periodica: giudizio descrittivo;**

La Dirigente informa il collegio che nell'ultima riunione per dipartimenti, preceduto da un collegio d'ordine, si è discusso sull'integrazione degli strumenti di valutazione della scuola primaria a partire dal numero di verifiche a quadrimestre che non sono più sostenibili in funzione del nuovo sistema di valutazione adottato lo scorso anno. Non si può in sostanza più parlare di numero di verifica per disciplina ma numero prove per nucleo tematico, pertanto si vuole proporre di stabilire un numero minimo prove di verifica per quadrimestre, precisamente almeno 2 per ogni nucleo tematico per ogni disciplina.

Per quanto riguarda invece la modalità di valutazione di Tecnologia, disciplina diversa da educazione civica che è interamente trasversale, ha collegamenti trasversali solo con alcune discipline, pertanto si vuole portare a delibera che la proposta della valutazione sia formulata dal docente di scienze, sulla base delle valutazioni espresse anche dalle altre discipline (raccordo effettuato con tabella di resoconto finale delle valutazioni espresse);

In riferimento alla valutazione periodica la docente Debora Lucidi interviene in merito al giudizio descrittivo spiegando che sempre nell'incontro per dipartimenti si è pensato all'utilizzo di una scheda di osservazione per almeno una prova del nucleo tematico così da rendere più formativa la valutazione e per avere traccia del percorso apprenditivo dell'alunno adatta alle valutazioni della scuola primaria.

Mostra a tutti i docenti la seguente scheda di osservazione con la relativa legenda che permetterà di definire meglio la valutazione degli alunni.

ALUNNI	SITUAZIONE DI MANIFESTAZIONE DELL'APPR.		RISORSE UTILIZZATE		AUTONOMIA			ACQUIS. CONOSC. E ABILITA'	LIVELLO
	NOTA	NON NOTA	Fornite dall'insegn.	Reperite Auton.	complete	parziali	assenti		

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LEGENDA

per le voci

- **situazione di manifestazione dell'apprendimento, risorse utilizzate, autonomia:** indicare con una crocetta la risposta corrispondente al livello osservato
- **acquisizione delle conoscenze e abilità:** far riferimento alle declinazioni del doc. di valutazione: completa e organica; positiva; essenziale; iniziale
- **livello:** avanzato, intermedio, base, in via di prima acquisizione

Oltre alla scheda di osservazione si propone anche l'utilizzo di un menù a tendina con voci che possano permettere di descrivere al meglio il processo formativo dell'alunno. Precisamente:

VOCI NUVOLA

VOTI MULTIPLI PER OBIETTIVI

PARTE ALTA COMUNE:

TIPOLOGIA DELLA SITUAZIONE:

- ORALE
- PRATICO
- SCRITTO
- OSSERVAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE

Tipologia della situazione

- Nota
- Non nota

RISORSE MOBILITATE

- Fornite dall'insegnante
- Reperate autonomamente

AUTONOMIA

CONTINUITA'

PER OGNI ALUNNO

TIPOLOGIA DELLA SITUAZIONE:

- A L'alunna/o di fronte ad una situazione problematica/non nota ha trovato soluzioni originali/divergenti

- B L'alunna/o di fronte ad una situazione problematica/non nota ha cercato soluzioni facendo riferimento alle conoscenze acquisite
- C L'alunna/o di fronte ad una situazione problematica/non nota ha fatto riferimento a modelli conosciuti
- D L'alunna/o di fronte ad una situazione problematica/non nota ha avuto bisogno dell'aiuto del docente

RISORSE MOBILITATE

- A Ha reperito le risorse necessarie alla risoluzione del compito e le usa in modo efficace
- B Ha reperito le risorse necessarie alla risoluzione di compiti
- C Ha reperito le risorse necessarie alla risoluzione del compito in modo incompleto/su suggerimento del docente
- D Ha reperito le risorse necessarie alla risoluzione del compito solo con il supporto del docente

AUTONOMIA

- A Durante le fasi del proprio lavoro ha operato in completa autonomia
- B Durante le fasi del proprio lavoro ha operato da solo anche se ha cercato la conferma del docente
- C Durante le fasi del proprio lavoro ha operato cercando spesso l'aiuto del docente
- D Durante le fasi del proprio lavoro ha operato solo se guidato dal docente

CONTINUITA'

- A si è impegnata/o con costanza, continuità e concentrazione
- B si è impegnata/o con continuità
- C si è impegnata/o in modo discontinuo
- D ha avuto bisogno di ripetute sollecitazioni da parte dell'insegnante

ACQUISIZIONE CONOSCENZE/ABILITA'

- A L'acquisizione delle conoscenze e delle abilità è risultata completa ed organica
- B L'acquisizione delle conoscenze e delle abilità è risultata positiva
- C L'acquisizione delle conoscenze e delle abilità è risultata essenziale
- D L'acquisizione delle conoscenze e delle abilità è risultata parziale

A questo punto si passa alla votazione per l'approvazione.

Il Collegio dei Docenti

Considerato l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

Considerato il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

Tenuto conto dell'articolo 1 della legge 107 del 2015

Visto l'ordinanza ministeriale n° 172 del 4 dicembre 2020

Viste le proposte dei docenti della Scuola Primaria

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Considerato quanto illustrato e proposto dalla Dirigente

APPROVA con delibera n°62(21-22)

all'unanimità dei presenti l'integrazione PTOF 2019-2022 relativa alla valutazione della scuola Primaria.

Terzo punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Valutazione scuola secondaria di primo grado:

- valutazione intermedia e finali: indicatori NON COGNITIVI

La Dirigente richiama l'attenzione su quanto esplicitato sul documento di valutazione dell'IC Pagani pubblicato sul sito, ultimamente reso più leggibile, sottolineando in particolare questo passaggio:

“...affinché la valutazione dell'apprendimento risulti efficace, trasparente e tempestiva (comma 2 art.1 DPR 122/09), il Collegio Docenti si impegna a garantire alcune condizioni:

1. informare preventivamente gli studenti della tipologia della prova che dovranno sostenere e del significato di tale prova;
2. avere la collaborazione, la consapevolezza e la disponibilità degli studenti,
3. stabilire sempre con esattezza quali obiettivi si intendono porre a verifica;
4. usare le prove, dopo la correzione, come strumento di crescita e autovalutazione; l'errore diventa una preziosa occasione per generare un nuovo apprendimento e favorire la metacognizione;
5. esplicitare i criteri di correzione relativi alle prove di verifica;
6. esplicitare subito la valutazione assegnata ai colloqui orali;
7. consegnare le prove corrette e valutate in tempo utile perché la valutazione sia funzionale alla crescita apprenditiva: max. entro 15 gg. dalla somministrazione e comunque prima della somministrazione di un'altra prova o delle valutazioni intermedie (scrutinio);
8. assegnare le prove in maniera calibrata ed equilibrata (evitare più prove nella stessa giornata) predisponendo in concertazione con l'insegnante di sostegno o coerentemente con quanto dichiarato e realizzato nel PDP, prove equipollenti per alunni con Bisogni Educativi Speciali (H, BES, DSA).”

Precisa inoltre che nel documento è ben esplicitato che: : “ **...La valutazione degli apprendimenti delle alunne e degli alunni è effettuata in modo tempestivo e mirato dai docenti di classe, mediante l'attribuzione di un voto in decimi e al contempo valorizzandone la funzione formativa.**

La valutazione dunque accompagna i processi di apprendimento e costituisce uno stimolo al miglioramento continuo, in modo da finalizzare i percorsi didattici all'acquisizione di competenze disciplinari, personali e sociali.

Nella formulazione della valutazione intermedia e finale dell'anno scolastico, inoltre, oltre ai criteri cognitivi è necessario definire dei criteri non cognitivi necessari per definire il voto quando la media aritmetica delle valutazioni ottenute nelle varie prove valutate in base ai criteri cognitivi comuni condivisi e pubblicati nelle griglie di valutazione, è da arrotondare. Si propone dunque di

individuare in maniera condivisa criteri non strettamente cognitivi di cui tener conto durante la valutazione intermedia e finale, che andranno esplicitati sul documento di valutazione.

La Dirigente mostra la seguente tabella dove sono esplicitati gli elementi di cui tener conto nella valutazione formativa con i vari descrittori non necessariamente corrispondenti ad un voto.

PARTECIPAZIONE	Costruttiva/ Proficua	Attiva	Consapevole	Modesta	Limitata	Passiva
IMPEGNO	Accurato	Puntuale	Apprezzabile	Superficiale	Scarso	Non adeguato
INTERESSE	Vivo	Costante	Regolare	Selettivo	Modesto	Discontinuo
PROGRESSIONE/ PERCORSO DELL'APPRENDIMENTO	Molto positivo	Positivo	Costante (con valutazioni e di partenza positiva)	Costante (con valutazioni di partenza negativa)/ Discontinuo	Si evidenzia un peggioramento	Si evidenzia un netto peggioramento
NOTE:						

La proposta è di inserire sul registro elettronico nelle proposte di voto intermedia e finale di ogni materia un giudizio realizzato con un menù a tendina.

Interviene la professoressa D'Adamo riferendo quanto emerso nel dipartimento di italiano e precisamente di inserire il giudizio formativo solo nel caso in cui la valutazione sia inferiore alla media indicata dal registro elettronico, evitando invece l'inserimento quando la valutazione sia invece superiore.

La Dirigente risponde che la valutazione andrebbe comunque descritta anche per definire il processo formativo dell'alunno.

Interviene la professoressa Pambianchi spiegando che tali valutazioni non cognitive non sono indispensabili quando la valutazione basata sui risultati di apprendimento non è incerta, ma netta. Interviene la Prof.ssa Angelini suggerendo rispettare il range della fascia di voto mettendo un vincolo tra la proposta e il livello raggiunto negli obiettivi cognitivi.

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

La Dirigente replica puntualizzando che ogni docente può fare la proposta che ritiene giusta, assumendosi la responsabilità di valutare i risultati dell'apprendimento e il relativo processo di crescita, purché sia debitamente motivata se si discosta eccessivamente dal livello cognitivo raggiunto e - in ultima istanza- il Consiglio in sede di scrutinio è sovrano in merito all'approvazione delle valutazioni.

La Dirigente prende atto di quanto emerso e propone di adottare questa griglia mettendola a disposizione dei docenti, inserendola sia nel documento di valutazione che nel Registro Elettronico lasciando libero il docente di utilizzarla quando la proposta di voto non si discosta dalle valutazioni cognitive espresse dalla media matematica, ma di utilizzarla sempre, in tutti i casi in cui esiste una discrepanza significativa tra la proposta del docente e il livello raggiunto negli obiettivi strettamente cognitivi già motivati dalle griglie di valutazione, e comunque sempre in caso di arrotondamento negativo e di valutazioni insufficienti.

La Dirigente fa inoltre presente che nel documento di valutazione della Secondaria mancano indicazioni sulle valutazioni delle prove trasversali per classi parallele, precisamente non è indicato se esse facciano media o meno.

In merito a ciò la proposta della Dirigente è che le prove trasversali facciano media tenendo conto naturalmente delle misure compensative e dispensative previste per gli alunni BES, in quanto sono prove strutturate realizzate sulla base delle caratteristiche di apprendimento di tutte le classi.

Il Collegio dei Docenti

Considerato l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

Considerato il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

Tenuto conto dell'articolo 1 della legge 107 del 2015

Viste le proposte dei docenti della Scuola Secondaria

Considerato quanto illustrato e proposto dalla Dirigente

APPROVA con delibera n°63(21-22)

all'unanimità dei presenti l'integrazione PTOF 2019-2022 relativa alla valutazione della scuola Secondaria:

- a) Valutazione intermedia e finale: introduzione di una griglia contenente indicatori non cognitivi, di cui tenere conto nella proposta di voto e da compilare obbligatoriamente, utilizzando l'apposito menu a tendine che verrà creato nel registro elettronico, nei seguenti casi:
 - Valutazione insufficiente,
 - Valutazione che si discosta in modo significativo dalla "media dei voti", che fa riferimento agli indicatori cognitivi delle griglie di valutazione disciplinari (sia per arrotondamento negativo che positivo):

PARTECIPAZIONE	Costruttiva/ Proficua	Attiva	Consapevole	Modesta	Limitata	Passiva
IMPEGNO	Accurato	Puntuale	Apprezzabile	Superficiale	Scarso	Non adeguato
INTERESSE	Vivo	Costante	Regolare	Selettivo	Modesto	Discontinuo
PROGRESSIONE/ PERCORSO DELL' APPRENDIMENTO	Molto positivo	Positivo	Costante (con valutazioni e di partenza positiva)	Costante (con valutazioni di partenza negativa)/ Discontinuo	Si evidenzia un peggioramento	Si evidenzia un netto peggioramento
NOTE:						

b) Valutazione delle prove trasversali per classi parallele: fanno media.

Quarto punto all'o.d.g.: INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Piano e Regolamento DDI:

- orario scuola infanzia.

...OMISSIS...

Il Collegio dei Docenti

Considerato l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

Considerato il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

Tenuto conto dell'articolo 1 della legge 107 del 2015

Viste le proposte dei docenti della Scuola dell'Infanzia

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

APPROVA con delibera n°64(21-22)

all'unanimità dei presenti l'integrazione PTOF 2019-2022 relativa al Piano e Regolamento DDI relativa all' orario scuola infanzia:

In caso di DDI "mista", con pochi alunni a distanza e il resto della classe in presenza:

- **Numero di ore minime e massime settimanali di collegamento in meet,**
 - Minimo 2 collegamento in Meet settimanali di 30 minuti/ massimo più collegamenti settimanali in meet fino a 2 h e 30' a discrezione delle Insegnanti e delle specifiche necessità e benessere degli alunni;
 - Solo in orario di compresenza delle docenti;
- **Attivazione della DDI (in caso di quarantena e/o isolamento di singoli)**
 - Solo previa richiesta da parte delle famiglie.

**Quinto punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Esame di Stato I ciclo 2021/22:
CALENDARIO ESAMI**

...OMISSIS...

SCRUTINI II QUADRIMESTRE + CALENDARIO ESAMI

GIORNO	SECONDARIA	PRIMARIA
SABATO 04 GIUGNO	ORE 14:00-15:00 CLASSE 3°A MONTERUBBIANO ORE 15:00-16:00 CLASSE 3°A CAMPOFILONE ORE 16:00-17:00 CLASSE 3°B PEDASO ORE 17:00-18:00 CLASSE 3°A PEDASO ORE 18:00-19:00 CLASSE 3°C PEDASO	
LUNEDI' 06 GIUGNO	ORE 08:0-09:00 CLASSE 1°A PEDASO ORE 09:00-10:00 CLASSE 2°A PEDASO ORE 10:00-11:00 CLASSE 1°B PEDASO ORE 11:00-12:00 CLASSE 2°B PEDASO ORE 12:00-13:00 CLASSE 1°C PEDASO ORE 14:30-15:30 CLASSE 2°C PEDASO ORE 15:30-16:30 CLASSE 1°A CAMPOFILONE	

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

	ORE 16:30-17:30 CLASSE 2°A CAMPOFILONE ORE 17:30-18:30 CLASSE 1°A MONTERUBBIANO ORE 18:30-19:30 CLASSE 2°A MONTERUBBIANO	
MARTEDI' 7 GIUGNO		ORE 08:00-13:00 SCRUTINI PRIMARIA MONTERUBBIANO ORE 14:00-19:00 SCRUTINIO PRIMARIA CAMPOFILONE
MERCOLEDI' 8 GIUGNO	ORE 08:30-10:00 RIUNIONE PRELIMINARE ESAMI DI STATO	10:00-13:00 SCRUTINI PRIMARIA LAPEDONA / PEDASO 15:00-19:00 SCRUTINI PRIMARIA PEDASO
GIOVEDI' 9 GIUGNO	ORE 08:30-12:30 PROVA SCRITTA DI ITALIANO ore 14:00-19:00 CORREZIONE COLLEGIALE PROVA ITALIANO A MONTERUBBIANO	08:00-13:00 ORE 14:00-19:00 SCRUTINI PRIMARIA ALTIDONA
VENERDI' 10 GIUGNO	ORE 08:30-11:30 PROVA SCRITTA DI MATEMATICA ore 14:00-19:00 CORREZIONE COLLEGIALE PROVA SCRITTA MATEMATICA A MONTERUBBIANO + RATIFICA PROVE SCRITTE	
PROVE ORALI (ESAME DI STATO SECONDARIA)		
SABATO 11 GIUGNO	ORE 8:30-12:30 3°A MONTERUBBIANO (8 ALUNNI)	
LUNEDI' 13 GIUGNO	ORE 8:30-12:30 3°A MONTERUBBIANO (8 ALUNNI)	ORE 15:00-19:00 3°A MONTERUBBIANO (7 ALUNNI + SCRUTINIO)
MARTEDI' 14 GIUGNO	ORE 8:30-12:30 3°C PEDASO (8 ALUNNI)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°C PEDASO (8 ALUNNI)

MERCOLEDI' 15 GIUGNO	ORE 08:30- 10:30 3°C PEDASO (2 ALUNNI + SCRUTINIO) ORE 10:30-12:30 CLASSE 3°A PEDASO (4 ALUNNI)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°A PEDASO (8 ALUNNI)
GIOVEDI' 16 GIUGNO	ORE 08:30- 12:30 CLASSE 3°A PEDASO (7 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°B PEDASO (8 ALUNNI)
VENERDI' 17 GIUGNO	ORE 08:30- 13:50 CLASSE 3°B PEDASO (8 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 15:00-19:30 CLASSE 3°A CAMPOFILONE (9 ALUNNI)
SABATO 18 GIUGNO	ORE 8:30-13:00 CLASSE 3°A CAMPOFILONE (8 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 16:00-17:30 RATIFICA FINALE

...OMISSIS...

Il Collegio dei Docenti

Considerato il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

Tenuto conto dell'articolo 1 della legge 107 del 2015

Viste il calendario proposto dei docenti

Considerato quanto proposto dalla Dirigente

APPROVA

all'unanimità dei presenti con delibera n°65(21-22) condizionata al rispetto delle previsioni dell'ordinanza ministeriale relativa all'Esame di Stato 2021-2022 - l'integrazione PTOF 2019-2022 relativa al CALENDARIO ESAMI Esame di Stato I ciclo 2021/22:

SCRUTINI II QUADRIMESTRE + CALENDARIO ESAMI

GIORNO	SECONDARIA	PRIMARIA
SABATO 04 GIUGNO	ORE 14:00-15:00 CLASSE 3°A MONTERUBBIANO ORE 15:00-16:00 CLASSE 3°A CAMPOFILONE ORE 16:00-17:00 CLASSE 3°B PEDASO ORE 17:00-18:00 CLASSE 3°A PEDASO ORE 18:00-19:00 CLASSE 3°C PEDASO	
LUNEDI' 06 GIUGNO	ORE 08:0-09:00 CLASSE 1°A PEDASO ORE 09:00-10:00 CLASSE 2°A PEDASO	

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

	ORE 10:00-11:00 CLASSE 1°B PEDASO ORE 11:00-12:00 CLASSE 2°B PEDASO ORE 12:00-13:00 CLASSE 1°C PEDASO ORE 14:30-15:30 CLASSE 2°C PEDASO ORE 15:30-16:30 CLASSE 1°A CAMPOFILONE ORE 16:30-17:30 CLASSE 2°A CAMPOFILONE ORE 17:30-18:30 CLASSE 1°A MONTERUBBIANO ORE 18:30-19:30 CLASSE 2°A MONTERUBBIANO	
MARTEDI' 7 GIUGNO		ORE 08:00-13:00 SCRUTINI PRIMARIA MONTERUBBIANO ORE 14:00-19:00 SCRUTINIO PRIMARIA CAMPOFILONE
MERCOLEDI' 8 GIUGNO	ORE 08:30-10:00 RIUNIONE PRELIMINARE ESAMI DI STATO	10:00-13:00 SCRUTINI PRIMARIA LAPEDONA / PEDASO 15:00-19:00 SCRUTINI PRIMARIA PEDASO
GIOVEDI' 9 GIUGNO	ORE 08:30-12:30 PROVA SCRITTA DI ITALIANO ore 14:00-19:00 CORREZIONE COLLEGIALE PROVA ITALIANO A MONTERUBBIANO	08:00-13:00 ORE 14:00-19:00 SCRUTINI PRIMARIA ALTIDONA
VENERDI' 10 GIUGNO	ORE 08:30-11:30 PROVA SCRITTA DI MATEMATICA ore 14:00-19:00 CORREZIONE COLLEGIALE PROVA SCRITTA MATEMATICA A MONTERUBBIANO + RATIFICA PROVE SCRITTE	
PROVE ORALI (ESAME DI STATO SECONDARIA)		
SABATO 11 GIUGNO	ORE 8:30-12:30 3°A MONTERUBBIANO (8 ALUNNI)	
	ORE 8:30-12:30	ORE 15:00-19:00

LUNEDI' 13 GIUGNO	3°A MONTERUBBIANO (8 ALUNNI)	3°A MONTERUBBIANO (7 ALUNNI + SCRUTINIO)
MARTEDI' 14 GIUGNO	ORE 8:30-12:30 3°C PEDASO (8 ALUNNI)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°C PEDASO (8 ALUNNI)
MERCOLEDI' 15 GIUGNO	ORE 08:30- 10:30 3°C PEDASO (2 ALUNNI + SCRUTINIO) ORE 10:30-12:30 CLASSE 3°A PEDASO (4 ALUNNI)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°A PEDASO (8 ALUNNI)
GIOVEDI' 16 GIUGNO	ORE 08:30- 12:30 CLASSE 3°A PEDASO (7 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 15:00-19:00 CLASSE 3°B PEDASO (8 ALUNNI)
VENERDI' 17 GIUGNO	ORE 08:30- 13:50 CLASSE 3°B PEDASO (8 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 15:00-19:30 CLASSE 3°A CAMPOFILONE (9 ALUNNI)
SABATO 18 GIUGNO	ORE 8:30-13:00 CLASSE 3°A CAMPOFILONE (8 ALUNNI + SCRUTINIO)	ORE 16:00-17:30 RATIFICA FINALE

Sesto punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Progetti di ampliamento dell'offerta formativa:

- avvio gruppo sportivo studentesco
- avvio progetto tennis
- avvio progetto Yoga
- avvio progetto I mestieri della cultura: individuazione docenti referenti e responsabili delle attività;
- "Gruppo Calzelunghe": modalità operative;
- Progetto "E lessero tutti felici e contenti!" – scuola primaria di Altidona
- Progetto Murales a scuola- scuola secondaria di Monterubbiano
- Progetto accoglienza alunni ucraini in fuga dalla guerra

La Dirigente informa il collegio che verranno avviate le attività del centro sportivo studentesco, vista la disponibilità pomeridiana della palestra di Monterubbiano e all'impegno dei professori Spurio e Donzelli. sarà avviato anche il progetto rugby, previo invio del calendario concordato e della convenzione con la Società rugby Fermo.

Per quanto riguarda il progetto tennis, anch'esso presentato e approvato nei collegi precedenti solo per le seconde e le terze della Scuola Secondaria di Pedaso Campofilone, la Dirigente informa che si è pensato, anche grazie alla collaborazione del circolo tennis di Pedaso, di coinvolgere in questo

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

progetto anche le classi prime e chiede quindi di deliberare l'aggiunta delle classi prime al progetto iniziale.

La Dirigente ricorda che erano stati richiesti finanziamenti per tre progetti: progetto Orto-Bio, progetto Yoga e I Mestieri della cultura. Sono pervenuti finanziamenti solo per il progetto Yoga e per il Progetto "I Mestieri della Cultura".

Per il progetto Yoga si sta provvedendo a calendarizzare e a individuare l'esperto esterno con una manifestazione d'interesse.

Il progetto "I Mestieri della Cultura", quasi totalmente finanziato, necessita di una complessa organizzazione per il fatto che coinvolge materie diverse, esperti interni ed esterni e associazioni del territorio. La Dirigente ha sintetizzato nella tabella sottostante l'organizzazione della distribuzione delle ore extracurricolare previste per ciascuna figura coinvolta.

	RESPONSABILE	PLESSO/CLASSI	N. ORE	USCITE DIDATTICHE
PROGETTAZIONE				
a) LA VOCE DELL'ALTRO: IL TRADUTTORE IN CLASSE: - laboratorio di traduzione dalla lingua inglese	Esperto esterno	Pedaso classi prime e seconde (6 classi) Campofilone classe prima e seconda (2 classi)	45 (laboratorio traduzione nelle seconde di Pedaso) 15 (lab. trad. seconda di Campofilone) 12 (lab. Tom Sawyer prime di Pedaso) 4 (lab. Tom Sawyer prima di Campofilone) Tot. 76	• ROMA TIPOTECA SLAM • GRAFICHE FIORONI (CASSETTE D'ETE) uscita didattica gratuita (uso dei pullmini scolastici) • CARTIERA ASCOLI Se possibili

LABORATORIO ILLUSTRAZIONE E INCISIONE	CRISTINA LANOTTE	Campofilone/Ped aso	Campofilone (Lanotte): extracurr. Incisione/stamp a 10 ore (class 2A Camp). Illustrazione ore curricul. 1A Camp 1C Ped, 10 ore circa. 10 ore di laboratorio di sand art (per accompagname nto spettacolo musicale di Monterubbiano) collaboratore scolastico 20 ore	
	CECILIA ANTONELLI	Pedaso	Illustrazione. Ore curricolari. 1A, 1B, 2A, 2B, 2C Pedaso Materiali già usati dagli alunni come l'acquerello, pastello, tempere .	
MOSTRA realizzazione di una mostra dei lavori svolti: gli studenti saranno coinvolti attivamente nel suo allestimento, nella promozione e nell'elaborazione e impaginazione di un catalogo attraverso l'uso di un programma di grafica.		Campofilone e Pedaso	ARTE IMMAGINE Digitalizzazione delle immagini - 2 ore e allestimento per l'esposizione 4/6 ore circa. ALLESTIMENT O MOSTRA 8 ORE	

b) DALLA CARTA AL LIBRO STAMPATO: LA FILIERA EDITORIALE	• GILBERTO CARBONI • GIACONI EDITORE • ESPERTO ESTERNO • DOCENTI LETTERE • DOCENTI ARTE IMMAGINE	(conteggiato nelle ore segnalate sopra)		
"LA BANDA... DELL' "ONESTI"	Maestri musica "C. Cusopoli" MONTERUBBIANO - -DOCENTI MUSICA -DOCENTI LETTERE COORDINAMENTO E MONITORAGGIO : VESPRINI E SANTINI	CLASSI I-II-III MONTERUBBIA NO	150-180 ORE 10-12 H 10 H	
PROGETTAZIONE E MONITORAGGIO E DIVULGAZIONE	D'ADAMO	Pedaso	25-30 ore	

La Dirigente informa che verrà deliberata la partecipazione dei docenti coinvolti.

Per il Gruppo Calzelunghe la Dirigente ricorda che l'Ambito XIX aveva messo a disposizione della nostra scuola un'equipe costituita da un'assistente sociale, un pedagogo e una psicologa per affiancare i docenti nelle situazioni più critiche in relazione a ragazzi e famiglie, informa inoltre che la referente scolastica, professoressa Mariani, membro effettivo dell'equipe, ha condiviso con tutti i Fiduciari un file in cui è predisposto un calendario di date in cui il Gruppo Calzelunghe è a disposizione dei docenti e parte dell'equipe.

La Dirigente lascia la parola alla professoressa Mariani che ha partecipato a tutti gli incontri preparatori e che lavora con l'equipe. La professoressa Mariani interviene dicendo che il lavoro dell'equipe, iniziato come una sorta di psicologia scolastica per genitori, in accordo con i formatori del Gruppo "Pippi" e quelli dell'Università di Padova, ha cambiato modalità, rendendola sempre

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

più simile a quella del progetto PIPPI e sempre più innovativa. Si è pensato di intervenire su ogni situazione lavorando su tre fronti:

1. Facendo un intervento in classe su una tematica condivisa dai docenti
2. Incontrando i docenti proponendo attività da fare in classe
3. Incontrando i genitori per attivarne le risorse

In questo modo il team ritiene di poter dare strumenti ad ogni categoria.

La Dirigente informa il Collegio di due nuovi progetti:

“E lessero tutti felici e contenti!” proposto dalla docente Montenovo della scuola primaria di Altidona, che consiste in una sorta di lettura accompagnata dalla docente stessa aprendola anche di pomeriggio in videoconferenza a tutti i bambini che ne fanno richiesta.

“Progetto Murales a scuola” proposto dalla professoressa Antonelli **per la scuola secondaria di Monterubbiano** all'interno del progetto di educazione civica e Arte. E' un progetto che già il Consiglio aveva approvato in orario curriculare, ma che si sta rivelando molto più complesso, così che necessita lo svolgimento di rientri pomeridiani per gruppi di alunni coinvolti nel progetto. Interviene la professoressa Antonelli informando che il progetto è già al terzo step, si sta passando cioè dal bozzetto su carta a murales vero e proprio. Puntualizza che il Comune di Monterubbiano ha dato un grande supporto.

Infine si passa all'ultimo punto, quello dell' **accoglienza degli alunni ucraini in fuga dalla guerra**, argomento di attualità visto che qualche famiglia ucraina ha chiesto l'iscrizione alla scuola.

La Dirigente comunica che ci potremo trovare a breve nella situazione di accogliere bambini e ragazzi ucraini. Nel momento in cui essi saranno in classe ci potremmo trovare di fronte a diverse difficoltà dovute al fatto che la loro permanenza potrebbe essere temporanea, si tratta di lavorare su due piani: il piano dell'accoglienza puntando sulla psicologia scolastica e piano della lingua mettendo a sistema le risorse che sono a scuola e sul territorio valutando la situazione organizzativa e operativa al momento e nel contesto classe in cui eventualmente inserire i nuovi arrivati e valutando le risorse da utilizzare.

La Dirigente precisa inoltre che due sono le ordinanze a cui il Ministero chiede di fare riferimento: la n° 872 e 873 della protezione civile che riguardano la prima l'indicazione di recarsi in questura per comunicare il proprio arrivo il proprio arrivo per il visto di esuli politici e la procedura sanitaria (Covid e situazione vaccinazioni); fa presente che a breve avremo probabilmente maggiori precisazioni.

La Dirigente chiede ai docenti di esprimersi con un voto.

Il Collegio dei Docenti

Considerato l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

Considerato il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

Tenuto conto dell'articolo 1 della legge 107 del 2015

Viste le proposte di progetto dei docenti

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Considerato quanto proposto dalla Dirigente

CONSIDERATA la coerenza con il PTOF di Istituto 2019/22;

CONSIDERATA la coerenza tra l' "Avviso per la selezione di Istituzioni scolastiche e educative per la realizzazione di iniziative progettuali aventi ad oggetto "Progetti di ampliamento dell'offerta formativa" e il PTOF di Istituto;

VISTA la disponibilità dei docenti di lettere e di educazione artistica e musicale delle scuole primarie secondarie per i progetti presentati;

APPROVA con delibera n°66(21-22)

all'unanimità dei presenti) l'integrazione PTOF 2019-22 relativa ai Progetti di ampliamento dell'offerta formativa sopra descritti.

Settimo punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Uscite didattiche e viaggi di istruzione

La Dirigente ricorda solo alcune delle uscite didattiche programmate e previste nel PTOF sono state effettuate nei primi tre mesi di scuola e probabilmente in aprile altre si potrebbero fare se lo stato di emergenza terminerà.

Il peggioramento della situazione epidemiologica ha bloccato ogni organizzazione. Dal momento che per la preparazione è rimasto meno di un mese e dal momento che ci sono ancora casi di positività tra alunni e docenti, la Dirigente propone di soprassedere sulle uscite che prevedono la prenotazione del pullman e di effettuare soltanto quelle programmate, che potrebbero essere integrate da altre uscite sul territorio, e da effettuarsi esclusivamente con lo scuolabus, purché coerenti con i progetti di plesso e di Istituto e che abbiano un riscontro favorevole di genitori e docenti.

Il docente Mangano interviene proponendo la non cancellazione della gita di fine ciclo per la scuola Primaria di Pedaso che risulterebbe penalizzata per non poter usufruire dello scuolabus, previa decisione condivisa con i genitori

La Dirigente allora chiede di aggiungere alla proposta anche la realizzazione anche di uscite programmate se correlate con un progetto, come ad esempio quella delle classi II scuola secondaria di pedaso e Campofilone a Casette d'Ete (mestieri cultura) e quella della scuola Primaria di Pedaso (Rimini, L'Italia in miniatura) dopo essere passata al vaglio dei genitori.

Il Collegio dei Docenti

VISTO il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

VISTO l'articolo 1 della legge 107 del 2015

CONSIDERATO l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

CONSIDERATE le proposte emerse dal Collegio docenti

APPROVA con delibera n°67(21-22)

all'unanimità dei presenti) l'integrazione PTOF 2019-22 relativa alle uscite didattiche e viaggi di

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

istruzione come da proposta della dirigente scolastica.

Ottavo punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22: Manifestazione ed eventi

- Giochi di Primavera

...OMISSIS...

Il Collegio dei Docenti

VISTO il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

VISTO l'articolo 1 della legge 107 del 2015

CONSIDERATO l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

CONSIDERATE quanto esposto dalla docente Principini

APPROVA con delibera n°68(21-22)

all'unanimità dei presenti) l' integrazione PTOF 2019-2022 relativa a Manifestazione ed Eventi con la partecipazione ai Giochi di Primavera.

Nono punto all'o.d.g. INTEGRAZIONE PTOF 2019-22 Piano di formazione di Istituto

- **Piano formazione regionale USR MARCHE: integrazione docenti referenti e modalità disseminazione;**
- **Formazione docenti e genitori su bullismo e cyberbullismo;**

La Dirigente ricorda che 17 docenti sono impegnati nel corso di formazione dell'USR Marche e che nell'ultimo collegio era stata approvata la disseminazione fatta attraverso laboratori e/o percorsi formativi.

La Dirigente fa presente che verrà comunicato presto il calendario di queste attività alcune delle quali inserite nella piattaforma Sofia cosicché tutti potranno iscriversi. Sono percorsi formativi brevi che si potranno scegliere: alcuni prevedono il caricamento di materiali su Classroom con un momento di confronto, altri invece prevedono un percorso più strutturato. La Dirigente mostra la bozza del calendario dei corsi sotto riportato

**- LABORATORI FORMATIVI DI DISSEMINAZIONE
- CALENDARIO**

ORDINE DI SCUOLA	TEMATICA	DOCENTE FORMATO RE	TOT. ORE WORKSH OP	TOT. ORE PROGET TO DIDATTI CO (da riconosce re ai docenti	1° INCONT RO	2° INCONT RO	N. ORE IN PIATTAFORMA/ N. ORE DI LABORATORI IN PRESENZA NECESSARI

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

				partecipa nti)			
INFANZIA	ZERO-SEI	PAOLA VENERAN DA				30/05/2022 h 2,30	La disseminazione della formazione regionale si svilupperà con due modalità: -1,30 h caricamento in piattaforma del materiale con le registrazioni e attività laboratoriale; -2,30 h di incontro in meet per illustrare le tematiche affrontate nella formazione 0-6, per chiarimenti e discussioni.
	EDUCAZIONE SOSTENIBILITA'	CAMILLETTI PATRIZIA			02/05/22 17.00/19.00	18/05/22 17.00/19.00	Durante il primo incontro verrà introdotto il tema della sostenibilità e l'evoluzione nel tempo. Nel secondo più laboratoriale verrà sviluppato un progetto condiviso.
	DDI	GINA MORETTI		4h	28/04/22 17:00-19:00	17/05/22 17:00-19:00	laboratorio in presenza + caricamento materiali
PRIMARIA	VALUTAZIONE	MONTENOV SILVIA			31/03/22 h 16:30-18:30 1 Laboratorio 07/04/22	15/04/22 h 16:30-18:30 2 Laboratorio 08/04/22	Corso svolto in due modalità: - 4 ore (divisi in due incontri) di disseminazione a distanza per permettere la partecipazione ad un gruppo più numeroso. - 2 laboratori (da 2 ore ciascuno) in presenza con gruppi più ristretti.

							Seguirà il caricamento in piattaforma dei materiali prodotti
	STEM MATEMATICA	CIPOLLETTA FABIOLA		4 h			Disseminazione espletata interamente con il caricamento in piattaforma dei materiali delle lezioni, dei laboratori e delle registrazioni. Su richiesta mi rendo disponibile a fissare un incontro con i colleghi interessati per un confronto.
	STEM SCIENZE	CIARROCCI GIANNA					La disseminazione verrà effettuata attraverso il caricamento del materiale nella piattaforma. La docente si rende disponibile per eventuali chiarimenti e/o confronti.
	EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ	MARCONI GIOVANNA					Disseminazione attraverso il caricamento in piattaforma del materiale, delle registrazioni delle lezioni e dei laboratori. Disponibilità per un confronto con i colleghi.

	DDI	GIULIANA TARTAGLI A			21/03/202 2 16:00- 18:00	28/03/202 2 16:00- 18:00	
	LETTERE	MERI SETTIMI	Corso non iniziato				
	INGLESE	DONATEL LA POMILI	Corso non iniziato				
SECONDA RIA	VALUTAZIO NE	FRANCESC A CICIELLA			19/05/202 2 15.30- 17.30		Corso svolto in due modalità: - 2 ore di disseminazione in presenza - 2 ore caricamento materiale in piattaforma e tempo a disposizione per un confronto tra colleghi
	STEM MATEMATI CA	SABINA ANGELINI					Disseminazione attraverso il caricamento in piattaforma del materiale, delle registrazioni delle lezioni e dei laboratori. Disponibilità per un confronto con i colleghi.
	STEM SCIENZE	PERETTI ELENA					Disseminazione attraverso il caricamento in piattaforma del materiale, delle registrazioni delle lezioni e dei laboratori. Disponibilità per un confronto con i colleghi.
	DISPERSION E SCOLASTIC A	CARTECHI NI PATRIZIA		4			Disseminazione attraverso il caricamento in piattaforma del materiale. Disponibilità per un confronto con i colleghi.

	LETTERE	JENNY CHIAPPINI	Appena iniziato il corso				
	GEOGRAFIA	MIRCOLI DANIELA	Appena iniziato il corso				
TUTTI	EDUCAZIONE CIVICA	DARIO CIFERRI			26/04/2022 2 2,5 h	28/04/2022 2 2,5 H	

Per quanto riguarda la formazione per docenti e genitori su bullismo e cyberbullismo, interviene la docente Lamponi, referente bullismo, comunicando le seguenti date:

Docenti

- **07/04/ 22**
2:00 h Bullismo/ cyberbullismo (Tesei-Mangano) incontro a distanza per tutti 16,45-18,15
- **11/04/22**
2:00 h parte giuridica (Tesei-Mangano) incontro a distanza per tutti 16,45-18,45
- **21/04/2022**
2:00 h prevenzione universale (Gruppo Pippi Calzelunghe) Laboratorio in presenza 16:30-18:30
- **20/04/2022** dalle ore 17.00 alle ore 19.00
2:00 h prevenzione indicata (Marinelli) Laboratorio in presenza

Genitori

Data da concordare

- - 1,00 h Bullismo/ cyberbullismo (Lamponi- Ciciolla) 18,30-19,30 incontro a distanza
17/05/2022
- 2:00 h prevenzione universale (Gruppo Calzelunghe) 18:00-20,00 Laboratorio in presenza
25 maggio/2022
- -1,00 h parte giuridica (Marinelli) 18,30-19,30 incontro a distanza

Per i docenti verrà predisposto su Sofia anche questo corso così come caricati su classroom anche dei materiali.

A proposito di formazione la Dirigente informa che i docenti impegnati nel corso di formazione per l'inclusione riceveranno a breve il calendario.

La Dirigente ricorda anche che alcune insegnanti dell'infanzia stanno già facendo disseminazione, sul progetto "Piccoli eroi a scuola". Per quanto riguarda la disseminazione "Joy of moving le docenti comunicano che stanno già effettuando la disseminazione durante le ore di programmazione. Le date di tali attività, alcune delle quali già effettuate, verranno inserite sulla tabella mostrata.

Si passa quindi alla votazione.

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Il Collegio Docenti

VISTO il comma 2 dell'articolo 3 del DPR 275 del 1999

VISTO l'articolo 1 della legge 107 del 2015

CONSIDERATO l'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico

CONSIDERATA la disponibilità dei docenti

CONSIDERATO quanto approvato con delibera n° 49(21-22) del collegio docenti del 12 gennaio

APPROVA

all'unanimità dei presenti con delibera n. 69(21-22) l'integrazione PTOF 2019_22 relativa al Piano formazione di Istituto, come sopra descritto.

...OMISSIS...

Il segretario

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Mariani Antonella

Prof.ssa Annarita Bregliozzi

PER COPIA CONFORME

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Annarita Bregliozzi