



ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it

_URL: www.icpagani.edu.it



Prot. 9800

Monterubbiano, 11/09/2026

Al sito Web della Scuola
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 7 del D. Lgs del 30/03/2001 n. 165;

VISTO l'art. 43 del D.l. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa;

VISTO il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI **INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI** (art. 45 C. 2 D.l. 129/2018) APPROVATO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO NELLA RIUNIONE DEL 29/10/2019 con Delibera n. 13-2019/2020 e revisionato con delibera n. 28 (2024-25) del 11.11.2024

CONSIDERATA la necessità di garantire un servizio professionale di supporto pedagogico rivolto particolarmente agli studenti delle classi prime della scuola secondaria di I grado, per rispondere al bisogno di instaurazione di una proficua relazione nel gruppo classe e per la prevenzione di ogni forma di disagio psicofisico;

VISTO il progetto “Nuvole nello zaino”:

VISTO il Programma annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 (2025-26) del 29 gennaio 2026;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

VISTA la determina dell'istituto scolastico prot. n. 9798 dell'11/09/2026

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione per il **reclutamento di n. 1 esperto counselor-pedagogista** con esperienza nel campo della gestione dei conflitti, del bullismo e dell'integrazione scolastica.

IL PRESENTE AVVISO È RIVOLTO AL PERSONALE dell'I.C. PAGANI – PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE /AMMINISTRAZIONI - PERSONALE ESTERNO

ART. 1 – OGGETTO INCARICO

L'incarico professionale prevede l'attivazione delle seguenti attività:

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA - CAMPOFILONE - LAPEDONA - MONTERUBBIANO - MORESCO - PEDASO

Progetto	Tipo di attività	Numero max ore Periodo prestazione Dal 06/10/2026 fino al termine delle lezioni	Compenso totale lordo.
NUVOLE NELLO ZAINO	ATTIVITA': supporto pedagogico ai consigli di classe (docenti) e agli studenti, in via prioritaria ma non esclusiva, delle classi prime della scuola secondaria di I grado, per rispondere al bisogno di instaurazione di una proficua relazione nel gruppo classe e per la prevenzione di ogni forma di disagio psicofisico; Incontri di restituzione ai genitori Creare un percorso/laboratorio esperienziale che coinvolga docenti e alunni lavorando sulle dinamiche di classe e accompagnando la rielaborazione del conflitto per permettere alla classe di lavorare e confrontarsi su: conoscersi-negoziare-costruire insieme interiorizzare, anche per prevenire i fenomeni della dispersione scolastica, del bullismo, del cyberbullismo, della violenza, del disagio giovanile, delle difficoltà specifiche dell'apprendimento e delle problematiche comportamentali.	n. 60 ore	2100,00

ART. 2 – DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono prioritariamente gli **alunni delle classi prime della scuola secondaria di I° grado**, e i relativi consigli di classe dell'istituto comprensivo "V. Pagani" di Monterubbiano. Attività di accompagnamento a alunni, docenti e genitori, potranno essere attivati, ove ne emerga l'esigenza in sede di Consiglio di classe/team docente, anche in classi della scuola primaria.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- Sono in possesso di laurea in scienze pedagogiche e diploma in counseling;
- sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godono dei diritti civili e politici;
- non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- sono a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- hanno raggiunto la maggiore età;

ART. 4 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

- programmare le attività di concerto con il DS e i docenti referenti;
- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- produrre la documentazione richiesta dalla scuola relativamente all'attività;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività alla Dirigente Scolastica.

ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA - CAMPOFILONE - LAPEDONA - MONTERUBBIANO - MORESCO - PEDASO

- non stabilire, per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico, con gli studenti e con i loro familiari;

ART. 5 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata **dal 06/10/2026 al termine delle lezioni**;

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo;

ART. 6 – NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla Dirigente scolastica incaricato della procedura di selezione;

ART. 7 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta nei plessi dell'I.C. "V. Pagani" presso la sede di volta in volta individuata dalla Dirigente Scolastica, salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste in videoconferenza;

ART. 8 – VALUTAZIONE REQUISITI

Il contraente cui conferire l'incarico sarà selezionato, mediante valutazione comparativa, dalla Dirigente Scolastica:

Tabella di valutazione

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO					
<u>Criteri di ammissione:</u> • essere in possesso dei requisiti di cui all'Avviso per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (se si partecipa come interno)					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			

ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA - CAMPOFILONE - LAPEDONA - MONTERUBBIANO - MORESCO - PEDASO

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX		100			

ART. 9 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre (non farà fede timbro postale) le ore 23:59 del 27/09/2026** al protocollo dell'Istituto Comprensivo "V. Pagani" Monterubbiano - Via Trento e Trieste, 7 - 63825 Monterubbiano (FM) mediante consegna a mano, raccomandata A/R o mediante email (APIC82200L@ISTRUZIONE.IT) la seguente documentazione:

- **allegato 1** Istanza di partecipazione
- **Curriculum vitae in formato europeo e copia documento di riconoscimento** (il curriculum deve essere firmato e non deve contenere dati sensibili) *_si allega fac simile_*;
- **allegato 2** Dichiarazione sostitutiva dei titoli/esperienze posseduti;
- **allegato 3** Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto dell'istituto proponente e **Autorizzazione** al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche;

Il candidato dovrà presentare autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della P.A.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA – CAMPOFILONE – LAPEDONA – MONTERUBBIANO – MORESCO – PEDASO

ART. 10 – SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La valutazione delle domande validamente pervenute sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica;

Considerato che nell’attribuzione dell’incarico avrà priorità:

- 1- personale dell’istituto comprensivo Vincenzo Pagani;
- 2- personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche/amministrazioni;
- 3- personale esterno all’amministrazione;

La Dirigente Scolastica, sulla base dei punteggi attribuiti, predisporrà tre graduatorie una per il personale interno, una per il personale di altre scuole/amministrazioni ed una per il personale esterno che verranno pubblicate sul sito web della scuola (www.icpagani.edu.it)

L’incarico sarà conferito al contraente che, sulla scorta dei criteri valutati, come sopra formulati, avrà conseguito il punteggio più elevato. A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: esperienza nell’area di interesse.

L’istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

L’incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché valida e rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all’attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI

Nel rispetto dei dettami in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs n. 196/2003 aggiornato con D.Lgs 101/2018 di adeguamento al GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell’eventuale rapporto contrattuale ,che si dovesse instaurare, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icpagani.edu.it nell’apposita sezioni [Amministrazione trasparente](#) e [Albo on line](#) .

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Annarita Bregliozi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.*

In allegato:

- istanza di partecipazione
- dichiarazione titoli
- autorizzazione privacy e calendario
- fac simile CV