



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

[APIC82200L@istruzione.it](mailto:APIC82200L@istruzione.it) [APIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:APIC82200L@pec.istruzione.it)

URL: [www.icpagani.edu.it](http://www.icpagani.edu.it)



Prot. 8156

Monterubbiano, 16/09/2024

Amministrazione Trasparente  
Albo online

Oggetto: **Partecipazione all'accordo di rete “Aurora” per la formazione del personale docente e amministrativo – Impegno di spesa per il versamento del contributo alla scuola capofila.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la normativa vigente in materia di accordi di rete tra istituzioni scolastiche (art. 7 del D.P.R. n. 275/1999);

**CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo di Monterubbiano ha aderito all'accordo di rete con le altre scuole del territorio per l'organizzazione di attività di formazione del personale docente e amministrativo;

**CONSIDERATO** che la scuola capofila è Liceo Scientifico Statale “B. ROSETTI” V.le De Gasperi, 141 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP) e che la stessa si occuperà di organizzare i corsi e le attività di formazione;

**VISTA** la richiesta della scuola capofila per il versamento del contributo per la gestione delle attività formative, pari a €100,00;

**VISTA** la disponibilità finanziaria sul bilancio dell'Istituto all'Attività/Progetto P.4.1 “Formazione/Aggiornamento del personale”

## DETERMINA

1. Di impegnare la somma di € 100,00 a favore della scuola capofila Liceo Scientifico Statale “B. ROSETTI”, con sede in V. le De Gasperi, 141 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP), per la partecipazione alle attività di formazione previste dall'accordo di rete;
2. Di autorizzare la spesa di € 100,00 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto P.4.1 “Formazione/Aggiornamento del personale”;
3. Di procedere con il successivo pagamento del contributo alla scuola capofila, previa emissione di decreto di liquidazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Bregliaozzi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*