



COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.itURL: www.icpagani.edu.it

Prot. n. 11639

Monterubbiano, 28/10/2025

Amministrazione Trasparente
Sito web
Albo online

**Decreto di liquidazione fattura n. 000065/04/2025 del 21/09/2025 – GIADA SRL by LORD BYRON –,
Viaggio a DUBLINO, dal 21 al 28/09/2025, per n. 4 docenti**

MOBILITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+ Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027 , nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next GenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

CODICE PROGETTO: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228390

CUP B56E23004900006

CIG: B7DDF18837

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n°2440, recante “*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*”;

VISTA la L. 15 marzo 1997 n°59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n°275, concernente “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997*”;

VISTO il Dlgs 36/2023 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 68 (2024-2025) del 22/01/2024;

VISTO il D. I. n. 129/2018 artt. 16 e 17;

VISTO l'art. 116, comma 7 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 38 dell'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede i casi in cui il collaudo può essere sostituito dal certificato di regolare esecuzione emesso dal direttore dell'esecuzione del contratto;

VISTO l'art. 31 dell'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che l'incarico di direttore

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

dell'esecuzione del contratto è ricoperto dal RUP;

VISTA la decisione avvio procedura di affidamento diretto dei servizi di vitto, alloggio, transfer e quanto connesso alla realizzazione delle mobilità, prot. 8536 del 30/07/2025, previste nell'ambito del progetto ERASMUS+ Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027 , nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next GenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) - CODICE PROGETTO: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228390 - CUP B56E23004900006

VISTA la decisione di avvio procedura prot.8536 del 30/07/2025;

VISTA la determina semplificata direttamente affidativa affidamento diretto su MEPA, prot 8727 del 7/09/2025;

VISTO il Riepilogo_NG5550328 Prot. 8545 del 30/07/2025;

VISTA l'offerta della d OE_NG5550328_L0_NP2572825, Prot 8573 del 31/07/2025;

VISTO il documento di stipula con l'operatore economico Lord Byron Educational Tours By GIADA S.R.L, Prot. 8728 del 7/08/2025;

APPURATO che la realizzazione del servizio, viaggio a DUBLINO, dal 21 al 28/09/2025, per n. 4 docenti è stato effettuato regolarmente;

VISTA la fattura n. 000065/04/2025 del 21/09/2025 emessa dall' O.E. Lord Byron Educational Tours By GIADA S.R.L pari ad € 7.480,00 iva compresa;

VISTO il certificato di regolare esecuzione della fornitura Prot. 10496 del 06/10/2025;

VISTA la certificazione DURC attestante la regolarità nei confronti di INPS e INAIL – Prot. INAIL_49944019 con scadenza 08/11/2025;

VISTA la certificazione Agenzia delle Entrate Prot. 2025000004541274 del 28.10.2025 di soggetto non inadempiente, richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata;

VISTI l'art. 15 e art. 16 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 che disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa e le liquidazioni delle stesse;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 16, comma 1, D.I. 28 agosto 2018, n.129;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di liquidare in favore dell'operatore economico "Lord Byron Educational Tours By GIADA S.R.L – Via Chiaramonti,12 Cesena (FC) (P.IVA e C.F.: 04046980407)" come da fattura n. 000065/04/2025 del 21/09/2025, Prot. 10500 del 06/10/2025, la somma di € 7.480,00 e corrispondere l'IVA per un importo di € 0,00,
2. di autorizzare la DSGA alla liquidazione di € 7.480,00 da imputare all'Attività/Progetto A.3.6 - "ERASMUS+ PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228390 (DM61/2023) - CUP B56E23004900006".

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Annarita Bregliozzi

il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005
s.m.i. enorme collegare e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.