



ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it

URL: www.icpagani.edu.it



Prot. n.140

Monterubbiano, 09/01/2026

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Titolo Progetto: PN 2021-27 ORIENTAPAGANI

C.N.P: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-77

CUP: F54D25001960007

DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE ECONOMICO

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al *Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)*, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di formazione rientranti nel progetto di cui in oggetto.

La trattativa diretta su MEPA è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18:00 del giorno 13/01/2026**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di servizi di formazione per i percorsi indicati nell'allegato capitolato tecnico e finalizzati alla realizzazione dei percorsi. La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

2. OGGETTO

1 Indicazioni generali

L'importo dell'affidamento per la realizzazione dei percorsi è stimato in **euro 4200,00 (quattromiladuecento/00) complessivi massimi omnicomprendivi di IVA (se dovuta) e di ogni altro onere.**

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Il valore è da ritenersi costo fisso e quindi l'operatore concorrerà in funzione della sola offerta tecnica. Non saranno pertanto valutati eventuali ribassi.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è la Dirigente Scolastica dott.ssa Annarita Bregliozzi.

2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

i servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG del lotto unico verrà reso disponibile all'operatore economico in sede di eventuale stipula**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Luogo e orari di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi concordate con il Dirigente Scolastico e il gruppo di progetto successivamente all'affidamento. Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio effettivo delle attività formative.

La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

5. Modalità dell'offerta

L'offerta Tecnica sarà presentata secondo il modello allegato al disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste da inviarsi via PEC all'indirizzo APIC82200L@PEC.ISTRUZIONE.IT e attraverso la piattaforma MEPA;

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **“FACOLTATIVO”**;

In aggiunta all'offerta economica generata dal MEPA potrà essere inserito, ove espressamente richiesto dalla scrivente S.A. un format di offerta economica a costi unitari, al solo scopo di identificare l'importo della relativa voce di costo.

6. Criterio di valutazione delle offerte

Le offerte pervenute saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023 per il quale la parte economica è ritenuta costo fisso e l'operatore economico competerà esclusivamente in funzione dell'offerta tecnica. Il dettaglio della valutazione è contenuto nell'allegato capitolato.

7. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come “documentazione obbligatoria”.

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti

In nessun caso si potrà addivenire alla stipula in mancanza della verifica dei requisiti di esclusione relativi agli art. 94 e 95 anche per importi inferiori ai 40.000,00 euro

8. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono **relativi ai 3 anni precedenti** all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023

9. Condizioni particolari di esecuzione dei servizi di formazione

- *Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato, in riferimento sia alla figura dell'esperto che alla figura del Tutor ove richiesto*
- *Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo del servizio di formazione, tutti i materiali didattici finalizzati alla realizzazione del percorso formativo e messi a disposizione, **sia rientranti nell'offerta sia se aggiuntivi a titolo non oneroso**, con l'indicazione eventuale di quali di questi ultimi materiali rimarranno di proprietà della istituzione scolastica. Tale materiale concorrerà al punteggio dell'offerta tecnica.*
- *Non sono ammessi costi aggiuntivi.*
- *Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato firmati digitalmente costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo **anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie***

10. Esecuzione del servizio

- *Il termine **previsto** per l'avvio delle attività formative è il **19/01/2026***
- *Il termine ultimo **previsto** per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento è il **31/12/2026**.*
La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

11. Disciplina dell'avvalimento

- *È vietata la partecipazione alla procedura in forma di Avvalimento, anche se costituito prima dell'invio dell'offerta, se non espressamente comunicato e accettato dalla stazione appaltante.*

12. Disciplina del subappalto

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Dlgs. 36/2023, **SONO OBBLIGATORIAMENTE DA ESEGUIRE A CURA DELL'AGGIUDICATARIO** tutti i servizi di formazione e tutti gli eventuali servizi offerti rientranti nel capitolato di gara, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, ivi comprese quelle di cui all'articolo 104, comma 11, del Dlgs. 36/2023.

13. Cause di risoluzione anticipata

- *Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.*
- *Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.*
- *Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:*
 - *mancato rispetto della disciplina dell'avvalimento e di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta e accettato dalla stazione appaltante);*
 - *non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;*
 - *violazione dell'obbligo di riservatezza;*
 - *mancaza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;*
 - *frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;*
 - *cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.*
- *La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.*
- *La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.*

14. Sospensione

- *Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.*

15. Recesso

- *Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.*
- *In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.*
- *Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per*

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

- I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.*

16. Accettazione

- L'apposizione della firma digitale da parte dell'operatore economico assume valenza di sottoscrizione di contratto tra le parti, in aggiunta all'eventuale contratto stipulato su MEPA e costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare. in particolare, costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:*

- 4. Luogo e orari di esecuzione**
- 7. Stipula ed eventuale contratto collegato**
- 9. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi**
- 10. Esecuzione del Servizio**
- 11. Disciplina dell'avvalimento**
- 12. Disciplina del subappalto**
- 13. Cause di risoluzione anticipata**
- 14. Sospensione**
- 15. Recesso**

17. Definizione delle controversie

- Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola*

Il RUP

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Annarita Bregliozzi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

firma per accettazione

L'operatore Economico

LP INTERNATIONAL SRL"

La rappresentante legale

Dott.ssa SILVIA PASQUALI

Allegato:

- 1) Capitolato speciale di gara con i relativi allegati

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI