



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di **ALТИDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO**

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

[APIC82200L@istruzione.it](mailto:APIC82200L@istruzione.it) [APIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:APIC82200L@pec.istruzione.it)

URL: [www.icpagani.edu.it](http://www.icpagani.edu.it)



Prot. 9466

Monterubbiano, 05/10/2022

**Oggetto:** Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 così come modificato da D.Lgs n. 56/2017, RINNOVO FIRMA DIGITALE D.S.

CIG Z233806D34

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATA** la necessità di rinnovare il certificato di firma digitale del Dirigente;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare l'art. 45;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera n. 71(21-22) del Consiglio d'Istituto del 18/01/2022 relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. inherente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 68 (21-22) del 18/01/2022;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che “...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto, dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTA** la Legge n. 108/2021 di conversione DL 77/2021 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”.

**VISTE** le linee Guida A.N.A.C. n 4 recanti 2 procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**DATO ATTO** della non presenza di Convenzioni Consip per l'acquisto in oggetto;

**CONSIDERATO** che il servizio offerto dalla Ditta “MADISOFT S.P.A” via Giovanni Falcone 5\_ 62010 Pollenza (MC) – p.i. 01818840439, è corrispondente al fabbisogno dell'istituto;

**CONSIDERATO** che la spesa pari ad € 100,00 iva esclusa (€ 122,00 iva inclusa) è necessaria e congrua rispetto alle esigenze dell'I.C.;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012 sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

**ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”**  
**COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO**

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**VISTE** le dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs. 50/2016) dell'operatore al quale si intende affidare l'acquisto del materiale sopra citato;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva tramite DURC ON LINE, acquisito agli atti ;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG **Z233806D34**

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 122,00 iva inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione E.F. 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs 50/2016, mediante affidamento diretto (oda) tramite mepa la seguente fornitura :

Servizi	Descrizione	Canone Annuale
<b>CERTIFICATO FIRMA DIGITALE (una tantum - validità 3 anni)</b>	Rinnovo del certificato di firma digitale	
<b>TOTALE</b>		<b>100,00 € + IVA</b>

All'operatore economico "MADISOFT S.P.A" via Giovanni Falcone 5\_ 62010 Pollenza (MC) – p.i. 01818840439, per un importo complessivo di € 122,00 iva inclusa;

- di autorizzare la spesa di sopra descritta da imputare sul P.A.2022 - PROGETTO/ATTIVITA' A/A.2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO";
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di nominare il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Annarita Bregliozi, quale responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, dell'art.21 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n.50/2016 ;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Bregliozi  
*il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.  
enorme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*