



UNIONE EUROPEA



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Ministero dell'Università  
e della Ricerca



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**

[APIC82200L@istruzione.it](mailto:APIC82200L@istruzione.it) [APIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:APIC82200L@pec.istruzione.it)

\_URL: [www.icpagani.edu.it](http://www.icpagani.edu.it)



Prot. n. 1842

Monterubbiano, 17/02/2026

Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000327314 AZIONE CHIAVE Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica CONVENZIONE PER IL PROGRAMMA ERASMUS+1 Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000327314 \_  
C.U.P.: F44D25001420006

### DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO

#### 1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, la scrivente Istituzione Scolastica, così come da determinazione del Dirigente Scolastico dott.ssa Annarita Bregliozzi prot. n° 1809 del 16/02/2026, intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi necessari alla realizzazione del progetto **Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000327314 AZIONE CHIAVE Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica CONVENZIONE PER IL PROGRAMMA ERASMUS+1**  
**Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000327314.**

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18:00 del giorno 19/02/2026.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente Istituzione Scolastica servirà per l'acquisto di servizi indicati nell'allegato capitolato tecnico e finalizzati alla realizzazione progetto indicato.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI



attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

## 2. OGGETTO

### 1 Indicazioni generali

L'importo dell'affidamento per la realizzazione del servizio è **stimato in euro 26126,00 (ventiseimilacentoveventisei/00)** complessivi massimi, comprensivi di IVA (se dovuta). I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta economica allegato al presente disciplinare.

**Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua integrità**, sarà cura del fornitore affidatario prevedere l'erogazione dei servizi previsti indispensabili al corretto svolgimento del progetto.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa ANNARITA BREGLIOZZI.

### 2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei servizi

I servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

### 3. Tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### 4. Luogo e orari di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi e nelle modalità concordate con il Dirigente Scolastico.

### 5. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. In aggiunta all'offerta economica generata dal MEPA potrà essere inserito un format di offerta economica a costi unitari, al solo scopo di identificare l'importo della relativa voce di costo.

L'offerta Tecnica sarà presentata in aggiunta secondo il modello allegato al disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **“FACOLTATIVO”**.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA e, nello specifico:

- a. DICHIARAZIONE DI RISPETTO NORMATIVA DISABILI
- b. DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE
- c. DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO
- d. DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI
- e. AUTODICHIARAZIONE ART 94 E SUCCESSIVI
- f. DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE INCOMPATIBILITÀ-CONFLITTO INTERESSE;



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**



La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce “FACOLTATIVO”

#### **6. Criterio di valutazione delle offerte**

Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al prezzo offerto per il servizio indicato nel capitolato.

Il servizio indicato è vincolante ai fini dell'accettazione della offerta.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta economica a costi unitari, di proporre servizi alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori a quanto richiesto.

Tale proposta sarà intesa “sostitutiva” e non alternativa al capitolato originale e non costituirà elemento di valutazione da parte della stazione appaltante rimanendo l'unico criterio di valutazione quello del minor prezzo.

Le offerte con servizi “sostitutivi” potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante.

Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del servizio così come riportati nel capitolato.

Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del servizio richiesto o venisse offerto un servizio diverso da quanto richiesto nel capitolato, l'operatore economico indicherà con precisione le caratteristiche del servizio che sarà oggetto di fornitura.

#### **7. Stipula ed eventuale contratto collegato**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come “documentazione obbligatoria”.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti

#### **8. Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere effettuate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal D.lgs. 36/2023.

#### **9. Condizioni particolari di esecuzione dei servizi.**

Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente disciplinare anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

Non sono ammessi costi aggiuntivi.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**



## **10. Esecuzione del servizio**

Il termine previsto per l'avvio del servizio è il **03/05/2026**.

Il servizio dovrà essere erogato a regola d'arte e garantendo la massima sicurezza per le persone partecipanti alla trasferta. L'erogazione del corrispettivo dovuto sarà erogata previa verifica dello svolgimento del servizio in perfetta regola d'arte, dietro presentazione di fattura elettronica, effettuate tutte le verifiche previste dalla normativa vigente e a seguito di certificato di regolare esecuzione della fornitura.

## **11. Cause di risoluzione anticipata**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

## **12. Sospensione del contratto**

1. La Stazione Appaltante può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto per comprovati e motivati motivi di interesse pubblico, mediante comunicazione scritta che ne indichi le ragioni. La sospensione non può avere effetto retroattivo né essere disposta in modo generico o indeterminato.
2. In caso di sospensione, restano dovuti al Fornitore:
  - i costi relativi a servizi già confermati o non annullabili presso terzi fornitori;
  - le spese vive documentate e non recuperabili sostenute dal Fornitore.
3. Qualora la sospensione sia motivata da situazioni inerenti la sicurezza del Paese di destinazione, si terrà conto delle comunicazioni ufficiali del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

Le mere raccomandazioni di prudenza non costituiscono automaticamente “circostanze inevitabili e straordinarie” ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 79/2011, né escludono l'applicazione delle spese di recesso previste dall'art. 41 del medesimo decreto.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**



### **13. Revisione del prezzo**

1. Dopo la conferma di prenotazione, il prezzo del pacchetto può essere aumentato solo come conseguenza diretta di variazioni riguardanti:
  - il costo del trasporto (carburante o altre fonti di energia);
  - tasse o diritti sui servizi turistici imposti da terzi (es. tasse aeroportuali);
  - tassi di cambio pertinenti al pacchetto.
2. Non sono ammessi aumenti per motivi generici o discrezionali.
3. Se l'aumento è inferiore o pari all'8%, la Stazione Appaltante è tenuta a corrisponderlo, purché giustificato e comunicato in forma chiara, con indicazione del calcolo, almeno 20 giorni prima dell'inizio del pacchetto.  
Se l'aumento supera l'8% del prezzo complessivo, si applica l'art. 40 D.Lgs. 79/2011: la Stazione Appaltante può recedere senza penali.

### **14. Recesso**

1. La Stazione Appaltante può recedere senza corresponsione di penali solo nei seguenti casi:
  - a) aumento del prezzo complessivo del pacchetto superiore all'8% (di cui sopra);
  - b) modifica significativa di una o più caratteristiche principali dei servizi, idonea ad alterare in modo sostanziale il pacchetto.

Il recesso deve essere esercitato entro il termine indicato nella comunicazione di modifica; in difetto, le modifiche si intendono accettate.

2. Fuori dai casi sopra indicati, la Stazione Appaltante può recedere in qualsiasi momento prima dell'inizio del pacchetto, previo pagamento delle spese di recesso determinate dal Fornitore, sulla base delle penali e dei costi effettivi applicati dai fornitori terzi (es. compagnie aeree, strutture ricettive, scuole, assicurazioni, ecc.).

Tutte le spese di recesso devono essere chiaramente documentate e giustificate, comprensive delle somme già sostenute e di quelle non evitabili.

### **15. Accettazione**

L'apposizione della firma digitale da parte dell'operatore economico assume valenza di sottoscrizione di contratto tra le parti, in aggiunta all'eventuale contratto stipulato su MEPA e costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare, in particolare, costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:

4. *Luogo e orari di esecuzione*
7. *Stipula ed eventuale contratto collegato*
9. *Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi*
10. *Esecuzione del Servizio*
11. *cause di risoluzione anticipata*
12. *sospensione*
14. *recesso*



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**



#### 16. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola.

La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Annarita Bregliozzi**

*il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.  
enorme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

*firma per accettazione*

L'operatore Economico

**Lord Byron Educational Tours By GIADA S.R.L**

*il rappresentante legale*

**BENELLI DANIELE**

-----



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**

