

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani" Monterubbiano</b> COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO	
	Via Trento e Trieste, 7 - 63825 Monterubbiano (FM) Tel. 0734/59178 - C.F. : 81002700441 codice univoco: UFCPSR e mail: <a href="mailto:apic82200l@istruzione.it">apic82200l@istruzione.it</a> <a href="mailto:apic82200l@pec.istruzione.it">apic82200l@pec.istruzione.it</a> URL: <a href="http://www.icpagani.edu.it">www.icpagani.edu.it</a>	

Al Sig. CENTONZA MARCO

ALL'ALBO *ON LINE – SITO WEB*

Premesso che con precedente provvedimento in data 27.09.2022 il Sig. Centonza Marco è stato individuata quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 del CCNL – Comparto Scuola – sottoscritto il 29.11.2007 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17.12.2007; in quanto inserito nella Graduatoria di Istituto di 3<sup>a</sup> Fascia degli aspiranti a supplenza in qualità di Personale ATA per il Profilo Professionale di: “Collaboratore Scolastico” alla Posizione n. 326 con Punti 11,50

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTA** la proposta di assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato predisposta dal Dirigente Scolastico debitamente accettata e sottoscritta dall'interessato in data 27.09.2022;
- **VISTO** il contratto di lavoro a tempo determinato Prot. n. 9162 del 28.09.2022 stipulato tra il Dirigente Scolastico Dott.ssa Annarita Bregliozi e il Sig. Centonza Marco con decorrenza giuridica ed economica 28.09.2022 e cessazione al 09.10.2022 in qualità di “supplenza in sostituzione di personale assente per maternità obbligatoria” per il Profilo di “Collaboratore Scolastico” per n. 30 ore settimanali di servizio;
- **VISTO** la proroga della supplenza (Prot. n. 5076 del 01.06.23) del contratto Prot. n. 9162 del 28.09.22 con decorrenza giuridica ed economica 01.06.23 e cessazione al 11.06.23;
- **VISTO** il D.M. n. 430 del 13 dicembre 2000 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 24.01.2001 (Regolamento per il conferimento delle supplenze al Personale ATA ai sensi dell'art. 4 della Legge 3 maggio 1999 n. 124);
- **VISTA** la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (c.d. “*Legge di Bilancio 2023*”) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 303 del 29.12.2022 – Suppl. Ordinario n. 43 –
- **VISTA** la documentazione giacente agli atti di questo Istituto dalla quale si evince che l'assenza della titolare continua ininterrottamente fino al 30.06.2023;
- **VISTO** che le condizioni che hanno individuato il Sig. Centonza Marco in qualità di “supplente” sono rimaste invariate;
- **VISTO** la necessità di garantire il normale funzionamento didattico con particolare riferimento alla copertura di posti resisi temporaneamente disponibili in quanto il personale titolare risulta assente dal servizio e **Vista** la complessità dell'Istituto (dislocazione di n. 15 Plessi dislocati su n. 6 comuni e considerato che nelle scuole dell'infanzia le lezioni terminano il giorno 30.06.2023;

### **DISPONE**

/gn

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani" Monterubbiano**

**COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO**

Via Trento e Trieste, 7 - 63825 Monterubbiano (FM)  
Tel. 0734/59178 - C.F. : 81002700441 codice univoco: UFCPSR  
e mail: [apic82200l@istruzione.it](mailto:apic82200l@istruzione.it) [apic82200l@pec.istruzione.it](mailto:apic82200l@pec.istruzione.it)  
URL: [www.icpagani.edu.it](http://www.icpagani.edu.it)



la proroga della supplenza per n. 30 ore settimanali nei confronti del Sig. Centonza Marco mediante la stipula di un successivo contratto di lavoro a tempo determinato, che si accompagna al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante, con decorrenza giuridica ed economica dal 12.06.2023 e cessazione al 30.06.2023.

I dati del presente provvedimento utili ai fini della stipula del contratto di lavoro sono inviati in forma telematica al Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Sistema Informativo NOIPA.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Bregliozi Annarita

UFFICIO SEGRETERIA: AREA GIURIDICA  
Responsabile del Procedimento: NATALI GIANCARLO  
e-mail: [giancarlo.natali.148@posta.istruzione.it](mailto:giancarlo.natali.148@posta.istruzione.it)

/gn

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**