



ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it URL: www.icpagani.edu.it



Prot. 5030

Monterubbiano, 31/05/2023

ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
www.icpagani.edu.it

Oggetto: determina di affidamento diretto - ai sensi dell'art 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, nuovo codice dei contratti pubblici correttivo al D.Lgs. n.50/2016 art. 36 – **Nuvola rilevazione presenze_01/09/2023_31/08/2024.**

CIG Z5B3B622B4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che in data 31/08/2023 è in scadenza il software applicativo "RILEVAZIONE PRESENZE con badge";

CONSIDERATO che si ritiene opportuno documentare l'orario di lavoro mediante controlli di tipo automatizzato;

VISTO l'utilizzo del kit di rilevazione presenze nei 15 plessi dell'I.C. da settembre 2022;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare l'art. 45;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la delibera n. 71(21-22) del Consiglio d'Istituto del 18/01/2022 relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con **delibera n. 65 (22-23) del 13/01/2023**;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che "...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto, dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTA la Legge n. 108/2021 di conversione DL 77/2021;

VISTE le linee Guida A.N.A.C. n 4 recanti 2 procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la L. n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti

/mm

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

DATO ATTO della non presenza di Convenzioni Consip per il servizio in oggetto;

VISTA l'offerta della ditta Madisoft, del 31/05/2023 Prot. 5019 valida fino al 31/06/2023;

DATO ATTO i servizi descritti in oggetto per un importo massimo di € 315.00 iva esclusa;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

VISTE le dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs. 50/2016) dell'operatore al quale si intende affidare l'acquisto del materiale sopra citato;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG **Z5B3B622B4**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di acquistare in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il seguente servizio:

Descrizione servizio	Prezzo unitario iva esclusa
RILEVATORI PRESENZE con badge e ASSISTENZA 01/09/2023_31/08/2024	€ 315,00

dalla ditta **MADISOFT S.P.A. VIA G. FALCONE, 5 CASSETTE VERDINI - 62010 POLLENZA (MC)** per un importo di 315.00 iva esclusa;

- di autorizzare la spesa complessiva di € 384,30 iva inclusa da imputare sul P.A.2023 progetto/attività *A/A02 - Funzionamento amministrativo*.
- di stabilire che la fornitura richiesta dovrà essere immediatamente realizzata;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di nominare il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Annarita Bregliozzi, quale responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016, dell'art.21 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n.50/2016 ;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annarita Bregliozzi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa