



ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA – CAMPOFILONE – LAPEDONA – MONTERUBBIANO – MORESCO – PEDASO

Via Trento e Trieste, 7 - 63825 Monterubbiano (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it URL: www.icpagani.edu.it



Prot. 1761

Monterubbiano, 13/02/2026

Albo on line
Amministrazione trasparente
www.icpagani.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il regolamento d’istituto;

VISTO l’art. 5 c.6 (b) del D.Lgs 66/2017;

VISTO l’art. 43 del D.I. n. 129/2018;

VISTO il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI (art. 45 C. 2 D.I. 129/2018) APPROVATO DAL CONSIGLIO D’ISTITUTO NELLA RIUNIONE DEL 29/10/2019 con Delibera n. 13-2019/2020 e revisionato con delibera n. 28 (2024-25) del 11.11.2024

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO il progetto “TEATRO-LAB” della scuola dell’infanzia di Campofilone, che prevede l’intervento di un esperto di teatro;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione per il reclutamento di un esperto teatro;

IL PRESENTE AVVISO E’ RIVOLTO AL PERSONALE dell’I.C. PAGANI - PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - PERSONALE ESTERNO ALL’AMMINISTRAZIONE

ART. 1 – OGGETTO INCARICO

L’incarico professionale prevede l’attivazione delle seguenti attività:

Progetto	Tipo di attività	Numero max ore Periodo prestazione
“Teatro Lab”	ATTIVITA’: Laboratorio teatrale per bambini. Attività di drammatizzazione ovvero di utilizzo di mezzi teatrali a fini educativi. Tale attività, avvalendosi di precisi strumenti ludici, e in grado di ottenere alto gradimento tra i bambini, concedendo spazio espressivo ad una loro esigenza profonda. FINALITÀ Potenziare le soft skills; -acquisire fiducia in se stesso e nelle proprie potenzialità; -stimolare la creatività e la capacità di pensiero critico e divergente; -potenziare lo sviluppo psico-fisico, affettivo, linguistico e relazionale; -sviluppare il rapporto del bambino con lo spazio, la voce e l’espressività corporea; -riconoscere le proprie emozioni e imparare a gestirle;	n. 10 ore

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Progetto	Tipo di attività	Numero max ore Periodo prestazione
	-promuovere un adeguato sviluppo dell'intelligenza emotiva; -ricreare atmosfere attraverso il mondo emotivo e sensoriale del bambino; -favorire l'espressività con diverse modalità stimolare capacità di ascolto e concentrazione; -sviluppare le abilità sociali; -sviluppare una relazione cooperativa tra pari; OBIETTIVI - Ampliamento degli orizzonti culturali dei bambini, stimolandone la sensibilità alle arti sceniche; -acquisizione di comportamenti volti al rispetto dell'altro, alla collaborazione e alla cooperazione; -potenziamento di linguaggi espressivi diversi: gestualità, immagine, musica, canto, danza e parola; -sviluppo della creatività; sviluppo dell'immaginazione; ampliamento lessicale; potenziamento delle capacità comunicative e relazionali.	

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- Sono in possesso di documentata formazione ed esperienza nel campo del presente contratto
- sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godono dei diritti civili e politici;
- non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- sono a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- hanno raggiunto la maggiore età;

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre (non farà fede timbro postale) le ore 23:59 del 28/02/2026** al protocollo dell'Istituto Comprensivo “V. Pagani” Monterubbiano Via Trento e Trieste, 7 - 63825 Monterubbiano (FM) mediante consegna a mano, raccomandata A/R o mediante email (APIC82200L@ISTRUZIONE.IT) la seguente documentazione:

- **ALL.1_Istanza in carta semplice (da predisporre sulla base del fac-simile allegato 1")**
- **ALL.2_Dichiarazione sostitutiva dei titoli/esperienze posseduti;**
- **ALL.3_Dichiarazione** a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto dell'istituto proponente e **Autorizzazione** al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche;
- **Curriculum vitae (il curriculum NON deve contenere dati sensibili);**
- **Fotocopia** di un documento di identità in corso di validità e fotocopia del codice fiscale;

Il candidato esterno all'amministrazione, se dipendente della P.A., dovrà presentare autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per inesattezze nell'indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il contraente cui conferire l'incarico sarà selezionato, mediante valutazione comparativa, da parte del Dirigente Scolastico.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO

Le attività verranno svolte, presumibilmente, **a partire dalla data del 9/03/2026** e dovranno essere completate **entro 30 aprile 2026**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'istituzione scolastica si riserva di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione del progetto previsto;

- l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché valida e rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- nessun compenso verrà riconosciuto ai contraenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

ART. 5 – COMPENSO

Il personale interno e il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche sarà retribuito con importo orario lordo stabilito dal CCNL scuola vigente.

Il personale esterno sarà retribuito con compenso orario lordo pari a € 36,00/ora onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.

ART. 6 – NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico incaricato della procedura di selezione;

ART. 7 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta nei plessi dell'I.C. “V. Pagani” presso la sede di volta in volta individuata dal Dirigente Scolastico, salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste in videoconferenza o in altre sedi esterne individuate nei comuni dell'I.C. Pagani di Monterubbiano;

ART. 8– VALUTAZIONE REQUISITI

Il contraente cui conferire l'incarico sarà selezionato, mediante valutazione comparativa, dal Dirigente Scolastico:

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA – CAMPOFILONE – LAPEDONA – MONTERUBBIANO – MORESCO – PEDASO

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		20
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR e coerenti con l'avviso.	Max 2 cert.	5 punti cad
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.

ART. 9 – SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La valutazione delle domande validamente pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico;

Considerato che nell'attribuzione dell'incarico avrà priorità:

- 1- personale dell'istituto comprensivo Vincenzo Pagani;
- 2- personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche/amministrazioni;
- 3- personale esterno all'amministrazione;

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi attribuiti, predisporrà **tre graduatorie** una per il personale interno, una per il personale di altre scuole/amministrazioni ed una per il personale esterno che verranno pubblicate sul sito web della scuola (www.icpagani.edu.it).

L’incarico sarà conferito al contraente che, sulla scorta dei criteri valutati, come sopra formulati, avrà conseguito il punteggio più elevato. A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: - minore età.

L’istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

L’incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché valida e rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all’attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica I.C. Vincenzo Pagani, con sede a Monterubbiano, Via Trento e Trieste n. 7, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: APIC82200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Xifram S.r.l. Tel. +390498258833

e-mail / PEC: dpo@privacystudio.it dataprotectionofficer@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l’impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell’art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Annarita Bregliozi in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale APIC82200L@ISTRUZIONE.IT, numero di telefono 0734/59178.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [ALBO ON LINE](#) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e contratti, al seguente link: [BANDI DI GARA e CONTRATTI](#)

Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Annarita Bregliozi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- ✓ All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- ✓ All. B: tabella di valutazione titoli
- ✓ All. C: dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- ✓ Fac simile CV in formato europeo