



ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it

_URL: www.icpagani.edu.it



Prot. 4549

Monterubbiano, 21/04/2026

ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Agli atti

Oggetto: Decisione a contrarre affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1, lettera b, D. L.gs 36/2023, tramite MePa, acquisto carta fotocopie A4.

CIG: BB56C13E70

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”; **DATO ATTO** della necessità di acquistare carta per fotocopie A4 per le attività amministrative e didattiche; **VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l’art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

VISTO l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 39-2024-25 del 11/11/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la delibera n. 38(23-24) del Consiglio d’Istituto del 30/01/2024 relativa ai criteri e limiti per l’attività negoziale del D.S. inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 27 (24-25) del 11 novembre 2024 di approvazione del Regolamento acquisti;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 61 (2025-26) DEL 29 gennaio 2026 di approvazione del Programma

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

TENENDO CONTO delle disposizioni contenute nel "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione" (PAN-GPP) e il decreto ministeriale del 4 aprile 2013 (G.U. n 102 del 03/05/2013) che prevedono i "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) per l'acquisto di carta mista o vergine".

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VISTA l'offerta della ditta RICCOFFICE SRL via Giannotti 24 _ Firenze – P.IVA 07522080485 di Baldocci Riccardo che propone nel catalogo MEPA il bene di necessità della scuola, prot. 4487 del 20/04/2026;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere b) D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria per l'importo esiguo

RITENUTA che la spesa è congrua e adeguata alle esigenze dell'I.C. per un importo di 2,59 euro/risma, iva esclusa, per un minimo di ordine di 300 risme_ codice CPV 30197642-8 Carta per fotocopie e carta xerografica; **VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito da questo ufficio, che attesta la regolarità contributiva della Ditta;

VISTA l'assenza di annotazioni riservate sul sito Anac;

CONSIDERATO che all'atto delle verifiche ex post sulle autodichiarazioni presentate, effettuate dal committente anche tramite verificatore della conformità, se anche una sola delle stesse risultasse non veritiera il contratto si considera di diritto risolto;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTA la nota ANAC del 24 giugno 2025 fa riferimento a un provvedimento di proroga dell'utilizzo dell'interfaccia web della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, estesa dall'Autorità con Comunicato del Presidente del 18 giugno 2025. Tale proroga è stata adottata per consentire alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti (in particolare scuole e comuni) di adeguarsi alla completa funzionalità delle Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD).

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente CIG: BB56C13E70

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico RICCOFFICE SRL via Giannotti 24 _ Firenze – P.IVA 07522080485;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 947,94 (IVA inclusa) da imputare al Programma Annuale E.F. 2026, all'Attività *progetto/attività A.3.1 - Didattica-* per un importo pari ad € 797,94 (IVA inclusa) e all'attività/progetto A.2.1 "Funzionamento amministrativo" per il restante importo pari ad €150,00 (IVA Inclusa).

Art. 4

Il contratto/ordine verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Bregliozzi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Annarita Bregliozzi

*il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*