



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**

[APIC82200L@istruzione.it](mailto:APIC82200L@istruzione.it) [APIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:APIC82200L@pec.istruzione.it)

URL: [www.icpagani.edu.it](http://www.icpagani.edu.it)



Prot. 5867

Monterubbiano, 19/05/2026

ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
Atti

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per acquisto servizi informatici software Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo dal 01/09/2026 al 31/08/2027, *tramite O.E.I. (OdA) sul MePa*, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023\_ **CIG BBB902C479**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTA** la delibera n. 38(23-24) del Consiglio d'Istituto del 30/01/2024 relativa ai *criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture*;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 (2025-26) del 29 gennaio 2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

**TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici e di connettività**, per i quali sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023;

**PRESO ATTO** che in data 31/08/2026 è in scadenza il software applicativo “Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico completo”;

**CONSIDERATO** che il software applicativo “Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola”, già utilizzato negli a.s. precedenti, è importante per la continuità e la conoscenza dell’utilizzo dello stesso da parte dei docenti e della segreteria e inoltre nel rispetto della privacy sono inseriti tutti i dati del personale scolastico e non scolastico (alunni, genitori e utenti vari);

**CONSIDERATO** che l’offerta della ditta Madisoft, valida fino al 30/06/2026, risulta offrire un prezzo congruo;

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**

**ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”**  
**COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO**

**VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa del servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale E.F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € **1595,00** IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** della comprovata solidità e affidabilità dell'operatore economico, nonché della natura e dell'importo dell'appalto, la Stazione Appaltante dispone di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**VISTA** la presenza del prodotto nel MePa con il codice **NUVRE1595**;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012 sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;

**CONSIDERATO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**RITENUTO** di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore **MADISOFT S.P.A. VIA G. FALCONE, 5 CASSETTE VERDINI - 62010 POLLENZA (MC)** per un importo di **1595.00 iva esclusa**, poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VISTA** la documentazione ricevuta dall'O.E. e in particolare: *Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari e Dichiarazione requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti del Dlgs 36/2023*;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito da questo ufficio, che attesta la regolarità contributiva della Ditta;

**VISTA** l'assenza di annotazioni riservate sul sito Anac;

**CONSIDERATO** che all'atto delle verifiche, ex post sulle autodichiarazioni presentate, effettuate dal committente anche tramite verificatore della conformità e se anche una sola delle stesse risultasse non veritiera il contratto si considera di diritto risolto;

**RICHIAMATA** la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., ai cui obblighi si ottempera mediante il Codice Identificativo Gara (CIG) **BBB902C479** generato automaticamente dal sistema all'atto della predisposizione del presente Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul mercato elettronico;

**D E C I D E**

**Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:**

**Art. 1**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la il servizio in oggetto della presente decisione all'operatore economico “**MADISOFT S.P.A. P.IVA 01818840439 Via G. Falcone, 5 - Casette Verdini - 62010 POLLENZA (MC)**”;

**Firmato digitalmente da ANNARITA BREGLIOZZI**

**ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”**  
**COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO**

**Art. 2**

di autorizzare la spesa complessiva di € 1945,90 iva inclusa da imputare sul P.A.2026 progetto/attività **A/A02**  
**- Funzionamento amministrativo.**

**Art. 3**

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

**Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Bregliozzi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Annarita Bregliozzi

*il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. enorme  
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*