



ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 codice univoco: UFCPSR
APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it URL: www.icpagani.edu.it



Prot. n.7988

Monterubbiano, 30/062026

*Amministrazione Trasparente
Albo online*

OGGETTO: Decreto di liquidazione fattura n. 8 del 18/06/2026 – MARTORANA LIDIA - per prestazione relativa al progetto "yoga nella vita, yoga nella scuola" a.s. 2025/2026 alunni infanzia di Campofilone (finanziato dalla Pro Loco di Comune)
CIG: NON RICHiesto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n°2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 15 marzo 1997 n°59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n°275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997";

VISTO il Dlgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 61 (2025-2026) del 29/01/2026;

VISTO il D. L. n. 129/2018 artt. 16 e 17;

VISTO l'art. 116, comma 7 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 38 dell'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede i casi in cui il collaudo può essere sostituito dal certificato di regolare esecuzione emesso dal direttore dell'esecuzione del contratto;

VISTO l'art. 31 dell'allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che l'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto è ricoperto dal RUP;

VISTO l'avvio delle procedure selettive volte ad individuare la figura di n.1 ESPERTO cui demandare le attività relative al progetto per un totale di 10 ore, prot. n° 3688 del 27/03/2026;

VISTO l'avviso è rivolto al personale dell'I.C. Pagani – personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche /amministrazioni - personale esterno, prot. 3689 del 27/03/2026;

VISTA la graduatoria definitiva prot. 4692 del 24/04/2026;

VISTO il decreto di incarico prot. 4693 del 24/04/2026;

VISTO il Contratto prestazione d'opera ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del progetto yoga per i bambini dell'infanzia di Campofilone "yoga nella vita, yoga nella scuola" a.s. 2025/2026", prot. 4694 del 24/04/2026,

stipulato con il dott. Dott.ssa MARTORANA LIDIA per un totale massimo 10 ore per un totale di € 350,00 onnicomprensive;

DATO ATTO che le ore a disposizione dell'esperto sono state completate;

VISTO il timesheet prodotto dall'esperta, prot 7319 del 18/06/2026;

VISTA la fattura n. 8 del 18/06/2026 pari ad € 350,00 onnicomprensivo di ogni onere;

VISTO il certificato di regolare esecuzione della fornitura prot. 7681 del 25/06/2026;

VISTA la certificazione DURC attestante la regolarità nei confronti di INPS e INAIL – prot. INPS_ 50776683 con scadenza 15/09/2026;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata;

VISTI l'art. 15 e art. 16 del D.l. 28 agosto 2018, n.129 che disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa e le liquidazioni delle stesse;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 16, comma 1, D.l. 28 agosto 2018, n.129;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di liquidare in favore dell'esperta esterna MARTORANA LIDIA, come da fattura n. 8 del 18/06/2026, Prot. 7682 del 25/06/2026, la somma di € 350,00 onnicomprensivo di ogni onere,
2. di autorizzare la DSGA alla liquidazione di complessive € 350,00 da imputare all'Attività/Progetto P.2.1 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE".
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Annarita Bregliozi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.