



Prot. n. 2433 /IV

Porto San Giorgio 17/02/2025

**All'albo pretorio on line
Amministrazione trasparente**

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di n.1 esperto esterno madrelingua inglese per il progetto di Inglese “Clil Project” rivolto agli alunni delle classi quarte della scuola primaria e alle sezioni dell’ultimo anno della scuola dell’Infanzia - a.s. 2024/25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’art. 7 comma 6 del D.lgs 165/01;

VISTO il DPR 275/99 – Regolamento dell’Autonomia Scolastica;

VISTO il D.I. n° 129/2018 – Regolamento Amministrativo;

VISTO il POF 2024/25;

CONSIDERATO che si rende necessario acquisire la disponibilità per prestazione d’opera in qualità insegnante madrelingua inglese relativo al progetto di inglese rivolto a due ordini di scuola inserito nel PTOF e approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto;

INDICE

una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata all’assegnazione di un incarico di prestazione d’opera professionale di tipo occasionale/autonomo di esperto esterno di madrelingua inglese per l’intervento di seguito specificato.

1. AMBITO D’INTERVENTO – OBIETTIVI E OGGETTO DELL’INCARICO

L’esperto dovrà prestare la sua opera per un totale di ore 72 presso la scuola dell’Infanzia (sezioni dell’ultimo anno) e nelle classi quarte della scuola primaria tutti i plessi per un totale di € 2.520 (duemilacinquecentoventi/00) omnicomprensivo di qualsiasi onere.

L’obiettivo del percorso è di potenziare l’uso della lingua inglese. L’Esperto interverrà nelle sezioni e classi in orario curricolare, in presenza. Dovrà interagire con l’insegnante curriculare per concordare le modalità di intervento e condividere le attività.

Gli obiettivi del progetto relativi agli alunni della scuola dell’Infanzia sono:

- Permettere al bambino della scuola dell’infanzia di familiarizzare con la lingua straniera, curando soprattutto la funzione comunicativa;
- Aiutare il bambino a comunicare con gli altri mediante una lingua diversa dalla propria;



- Sviluppare le attività di ascolto. Promuovere la cooperazione e il rispetto per se stessi e gli altri;

Gli obiettivi del progetto relativi agli alunni delle classi quarte classi sono:

- migliorare le abilità di comprensione e produzione della lingua orale;
- rinforzare gli aspetti di fonologia, ritmo ed intonazione propri delle lingue anglosassoni;
- Porre l'attenzione sui disastri ambientali provocati dall'inquinamento ed incoraggiare a sostenere i valori della cittadinanza globale.

2. PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività si svolgerà secondo il calendario concordato con la dirigenza ed i docenti referenti del progetto, presumibilmente a partire da Marzo 2025 fino alla fine delle lezioni di questo anno scolastico .

3. COMPENSO

Il compenso orario è di € 35,00 (trenta/00) omnicomprensivo di qualsiasi onere . Il compenso sarà erogato previa presentazione di una relazione finale, della dichiarazione dettagliata delle ore effettuate e dietro rilascio di fattura elettronica o notula.

4. REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i candidati di madrelingua inglese con esperienze in Istituti Scolastici.

Il candidato, inoltre, non deve avere condanne penali né procedimenti penali in corso e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni; di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego. Il candidato sarà tenuto a garantire il proprio servizio in presenza presso tutte le sezioni/ classi coinvolte nel progetto.

5. CONDIZIONI

La domanda deve essere presentata compilando i moduli allegati e deve pervenire all'Ufficio di Segreteria dell'I.C. "Nardi" **entro e non oltre il 03/03/2024 alle ore 13:00 a mano o** al seguente indirizzo mail: apic82300c@istruzione.it avente per oggetto **"Domanda per la selezione di esperto madrelingua inglese per il progetto di inglese 2024/25"**. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine suddetto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se ritenuta valida.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'Istituto ha la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente bando, di prorogare la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta ai partecipanti.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri per la valutazione delle domande sono i seguenti:

Docente madrelingua con diploma di scuola superiore conseguito in un paese anglofono	1
--	---

1



Docente madrelingua con laurea acquisita in un paese anglofono	2
Docente madrelingua con certificazioni TEFL (teaching English as a foreign language)	2
Docente madrelingua con certificazioni TEFL (young learners certification)	2
Esperienze pregresse di prestazione d'opera presso l'Istituto, valutate positivamente (1 punto per anno scolastico)	1 cad.
Collaborazioni nelle scuole secondarie di primo grado CLIL (1 punto per ogni collaborazione di almeno 2 mesi)	1 cad.
Collaborazioni in ambito linguistico nelle scuole primarie e del primo ciclo (0,5 per esperienza)	0,5 cad.
Esperienze come esperto nella preparazione degli studenti agli esami di certificazione inglese livello A2 o superiore (KET e PET) (per anno 0.5 punti)	0,5 cad.
Esperienze pregresse documentabili di svolgimento di lezioni o progetti affini in centri linguistici (0.5 punti per esperienza/progetto di almeno 6 mesi)	0,5 cad.

Per la valutazione delle offerte il Dirigente Scolastico procederà, eventualmente alla nomina di una commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la valutazione dei requisiti e dei titoli presentati.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituto.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione:

- domanda incompleta: mancanza di firma, allegati richiesti ecc.;
- dichiarazioni false;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'esperto aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È inoltre prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- Nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto e ad attività parzialmente eseguite;
- Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto aggiudicatario;
- Per motivi di pubblico interesse;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Istituto. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui il soggetto aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.



9. PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto Scolastico Comprensivo "Nardi" di Porto San Giorgio (FM), Sezione Albo pretorio Online e Amministrazione Trasparente.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto si impegna a trattare i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza ai sensi del regolamento europeo privacy 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati – general data protection regulation gdpr) del 27.04.2016 pubblicato in g.u./04.05.2016.

Responsabile del trattamento dati è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Dott. Roberto Vespasiani.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Il Dirigente Scolastico, dott. Roberto Vespasiani.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Roberto Vespasiani*

*Firmato digitalmente

Si allegano:

- All. A – Domanda di partecipazione
- All. B - Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- All. C – Griglia di valutazione
- All. D - Scheda regime fiscale
-

Firmato digitalmente da **ROBERTO VESPASIANI**