



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

 ISTITUTO
SCOLASTICO
COMPRENSIVO
NARDI
PORTO SAN GIORGIO
Scuola a Indirizzo Musicale

@apic82300c@istruzione.it - apic82300c@pec.istruzione.it

www.iscnardi.gov.it - Cod. Fisc. 81005080445

Sede: Viale dei Pini, 49 - ☎ 0734/676024 📠 0734/673335

63822 - 📍 Porto San Giorgio (FM)

**Al Direttore s.g.a.****Sig. Lidia Bitonti - Sede****All'Albo - Sede****Al sito Web dell'Istituto****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** l'Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave*.
- **Vista** la trasmissione on-line all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 24/11/2015;
- **Vista** l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerche – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV- nota prot. n. 31751 del 25/07/2017 relativa all'autorizzazione del progetto a seguito di scorrimento della graduatoria;
- **Vista** la delibera del Collegio Docenti del 04/09/2017;
- **Viste** le delibere del Consiglio d'Istituto n° 27 e 37 del 11/09/2017;
- **Visto** il riepilogo della ripartizione dei costi del progetto di cui alla Candidatura N. 8939 - 12810 del 15/10/2015 -FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI relativamente alla voce “Spese organizzative e gestionali”

INCARICA

quale Responsabile delle attività amministrativo contabili che saranno prodotte per la realizzazione del progetto autorizzato con nota prot. n. 31751 del 25/07/2017

Codice identificativo progetto	Voce	Somma autorizzata
10.8.1.A3-FESRPON-MA-2017-12	Spese organizzative e gestionali	€520,00
	TOTALE	€520,00

la Sig. **Bitonti Lidia** nato a Rogliano, il 03/06/1957, C.F. BTNLDI57H43H490J in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **Direttore dei servizi generali e amministrativi**.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

 ISTITUTO
SCOLASTICO
COMPENSIVO
NARDI
PORTO SAN GIORGIO
Scuola a Indirizzo Musicale

@apic82300c@istruzione.it - apic82300c@pec.istruzione.it

www.iscnardi.gov.it - Cod. Fisc. 81005080445

Sede: Viale dei Pini, 49 - ☎ 0734/676024 📠 0734/673335

63822 - 📍 Porto San Giorgio (FM)

**ART. 1 - Obblighi del Direttore s.g.a.**

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è responsabile, con il Dirigente scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Direttore s.g.a. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;
- la predisposizione dei contratti da stipulare con gli esperti;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni, secondo quanto previsto dall'art. 24 della Legge n° 412/91 e Circolari applicative;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

ART. 2 - Prestazione

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia dell'attività	Codice identificativo progetto	Monte Ore assegnato	Importo orario lordo dipendente	Totale lordo dipendente complessivo
Amministrativa-contabile	10.8.1.A3-FESRPON-MA-2017-12	21	18,50	388,50
TOTALE		21	18,50	388,50

ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono a carico della voce "Spese organizzative e gestionali".



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR


 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR


 ISTITUTO
SCOLASTICO
COMPENSIVO
NARDI
PORTO SAN GIORGIO
Scuola a Indirizzo Musicale

@apic82300c@istruzione.it - apic82300c@pec.istruzione.it

www.iscnardi.gov.it - Cod. Fisc. 81005080445

Sede: Viale dei Pini, 49 - ☎ 0734/676024 📠 0734/673335

63822 - 📍 Porto San Giorgio (FM)



La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta.

ART. 4 – Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

ART. 5 - Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 6 - Sospensione del Corso

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

ART. 7 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

ART. 8 – Controversie

In caso di controversie relative alla presente si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.

In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Fermo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto.

 Il Direttore s.g.a.
(Dott.ssa Lidia Bitonti)

 Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Daniela Medori)