



# ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEGRANARO



Sc. Infanzia , Sc. Primaria , Sc. Secondaria di I grado di Montegranaro  
Cod. Mecc.: APIC824008 e-mail: APIC824008@istruzione.it - APIC824008@PEC.ISTRUZIONE.IT

via Martiri d'Ungheria, n. 98 - 63812 - MONTEGRANARO ☐ 0734-891987 - fax 892685 - c.f. 90030460449

## CONTRATTO PER LA VENDITA DI PACCHETTI DI VIAGGIO E TURISMO SETTIMANA BIANCA GRESSONEY – SAINT -JEAN

**CIG: Z9638F9F53 cod. univoco fatturazione: UFLBGV**

Tra l'Agenzia di Viaggio **AKUMAL TRAVEL, P. IVA 02310220484** con sede legale in via Cavallotti, 78 50019 a Sesto Fiorentino (FI), legalmente rappresentata da Gianluca Ferrini, nato a Firenze il 14/11/1975 e residente a Campi Bisenzio (Firenze) via San Giusto 67, c.f. FRRGLC75S14D6120.

**E**

L'Istituzione Scolastica **I.C. MONTEGRANARO**, c.f. 90030460449, di seguito chiamata "Scuola" rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Chiara Cudini, nata a Fermo il 29/06/1973 e residente a Fermo in Viale Ciccolungo, 37.

### PREMESSO CHE

- ☐ Il contratto è regolato dalle previsioni che seguono e dal Decreto Legislativo 17 marzo 1995 n. 111, dalla Direttiva 90/314/ CEE, dalle convenzioni internazionali in materia, ed in particolare dalla Convenzione di Bruxelles del 20 aprile 1970, resa esecutiva con legge 29 dicembre 1977, n. 1084, dalla Convenzione di Varsavia del 12 ottobre 1929 sul trasporto aereo internazionale, resa esecutiva con legge 19 maggio 1932, n. 41, dalla Convenzione di Berna del 25 febbraio 1961 sul trasporto ferroviario, resa esecutiva con legge 2 marzo 1963, n. 806, in quanto applicabili ai servizi oggetto del pacchetto turistico, nonché dalle previsioni in materia del codice civile e delle altre norme di diritto interno, in quanto non derogate dalle previsioni del presente contratto;
- ☐ Il contratto è regolato dalle indicazioni delle CC.MM. n. 291/92 (in particolar modo art.9 c.7 e 10) e n. 623/96;
- ☐ Il presente contratto si riferisce al viaggio di istruzione a **GRESSONEY- SAINT – JEAN (Settimana Bianca)** che sarà effettuato dal **DAL 15 AL 20 GENNAIO 2023** per il quale è stata esperita regolare procedura di individuazione della Agenzia organizzatrice del viaggio, per il prezzo di **euro 565,00** a persona per un totale di **euro 31.075,00 iva inclusa** calcolato su studenti (55 alunni) e docenti gratuiti (5 gratuità docenti).

**si conviene e si stipula quanto segue:**

#### Art. 1

Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente contratto.

#### Art. 2

(Nota 2 – Art. del D. Lgs. n. 111 del 17/03/1995)

Il presente contratto è composto dall'allegato contenente:

-il programma del viaggio (destinazione, durata, data di inizio e fine, prezzo pacchetto turistico), ulteriori

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI**

informazioni circa mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo della partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato verranno comunicate **entro il 04/01/2023**;

-termine entro il quale il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsti;

-Accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'istituto e l'agenzia.

### Art. 3

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nelle Condizioni allegate del presente contratto. In base a quanto stabilito dalla Nota 1 – Art. 11, D. lgs, del 17 marzo 1995, n. 111 il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza.

### Art. 4

L'Organizzatore ha stipulato ai sensi dell'art. 20 D.L.vo 17 marzo 1995 la Polizza di Responsabilità Civile con Generali.

E' stato istituito un Fondo di Garanzia (Fondo Vacanze Felici) di cui possono usufruire tutti i viaggiatori, in caso di insolvenza o di fallimento del Venditore o dell'Organizzatore, per il rimborso del prezzo versato ed il rimpatrio in caso di viaggio all'estero.

### Art. 5

(NOTA 1 – Art. 11 D. Lgs. n. 111 del 17/03/1995 – Revisione del prezzo-)

La Scuola ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nelle Condizioni allegate, in misura eccedente il 10% e nel caso l'aumento del prezzo supera la percentuale di cui sopra, l'acquirente può recedere dal contratto, previo rimborso delle somme già versate alla controparte;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione dello stesso dall'Organizzatore e non accettate dalla Scuola. Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Organizzatore annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa della Scuola stessa, quest'ultima ha i seguenti, alternativi, diritti:
  1. usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, o, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
  2. ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento;
  3. Il prezzo non può in ogni caso essere aumentato nei venti giorni che precedono la partenza;

La Scuola deve comunicare per iscritto all'Organizzatore la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Alla Scuola che recede dal contratto prima della partenza per qualsiasi motivo anche imprevisto e sopraggiunto, al di fuori delle ipotesi elencate, saranno addebitate, le penali nella misura indicata di seguito:

- 25% dell'ammontare del costo complessivo del viaggio se l'annullamento arriva fino a 30 gg (\*) prima della partenza, + oneri agenzia;

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI**

- 50% dell'ammontare del costo complessivo del viaggio se l'annullamento arriva fino a 15 gg (\*) prima della partenza, + oneri agenzia;
- 75% dell'ammontare del costo complessivo del viaggio se l'annullamento arriva fino fra il 14° e il 7° gg (\*) prima della partenza, + oneri agenzia;
- 100% dopo tali termini, + oneri agenzia.

(\*) I giorni si intendono lavorativi, quindi con esclusione del sabato e dei giorni festivi, inoltre devono essere esclusi il giorno della partenza ed il giorno relativo alla comunicazione dell'annullamento

#### **Art. 6**

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'Organizzatore predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico della Scuola, oppure rimborsa quest'ultima nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, che sia provato dalla Scuola.

Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o la Scuola non l'accetta per un giustificato motivo, l'Organizzatore le mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro convenuto, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti, e le restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

#### **Art. 7**

La responsabilità dell'Organizzatore nei confronti della Scuola per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a mente del presente contratto è regolata dalle leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate nella Premessa. Pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Organizzatore, a qualunque titolo insorgente, nei confronti della Scuola potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato.

È esclusa in ogni caso la responsabilità dell'Organizzatore qualora l'inadempimento lamentato dalla Scuola dipenda da cause imputabili alla stessa, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

L'Organizzatore, inoltre, non potrà essere ritenuto responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto turistico, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dalla Scuola nel corso dell'esecuzione del viaggio.

#### **Art. 8**

La scuola dovrà versare un acconto pari al 25% dell'ammontare complessivo del viaggio, dietro presentazione fattura da parte dell'organizzatore ed effettuare il saldo entro e non oltre 7 giorni dal rientro del gruppo.

#### **Art. 9**

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dalla Scuola senza ritardo affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

La Scuola può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI**

**Art. 10**

Eventuali disdette per gravi motivi personali o malattia dovranno essere comunicate all'Agenzia entro 7 giorni dalla partenza affinché si possa ottenere il rimborso dell'acconto della singola quota.

**Art. 11**

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Fermo.

Letto, confermato e sottoscritto.

*Montegranaro, il 28/12/2022*

*L'Agenzia di viaggio*

*Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Chiara Cudini*

---

---

APIC824008 - A4OKBDW - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013988 - 28/12/2022 - VI.2 - U