



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEGRANARO



Sc. Infanzia , Sc. Primaria , Sc. Secondaria di I grado di Montegrano
Cod. Mecc.: APIC824008 e-mail: APIC824008@istruzione.it - APIC824008@PEC.ISTRUZIONE.IT
via Martiri d'Ungheria, n. 98 - 63812 - MONTEGRANARO ☎ 0734-891987 - fax 892685 - c.f. 90030460449

OGGETTO: - Contratto per la fornitura di - n.1 altalena e n. 2 cornici a completamento della precedente fornitura

M4C1I3.2-2022-961-P-22194

CUP: G94D22004350006

CIG: Z273D829E1

TRA l' Istituto Scolastico Comprensivo Montegrano via Martiri d'Ungheria n. 98, cf. 90030460449
legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Chiara Cudini, nata a Fermo FM il 29/06/1973
domiciliato per la carica presso lo stesso Istituto, più avanti detto <istituto>

E la ditta Ludovico Srl di _____,
cod. f. o _____
partita iva 03624991208, residente in via Emilia Ponente n. 479
c.a.p. 40132 città Bologna (BO) più avanti detto < ditta >.

P R E M E S S O c h e

→ In armonia con quanto disposto dal D. I. 129/2018, il Programma Annuale contiene la disponibilità finanziaria
sull'aggregato : - **A** 3.17 o - _____ -
di € 741,50 IVA esclusa, si riporta di seguito l'elenco dei beni oggetto della fornitura:

CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	IMPONIBILE UNITARIO	IMPONIBILE TOTALE
H133570	sedia altalena Chilly maxi	1	€ 583,30	€ 583,30
H120191	cornice in legno	2	€ 79,10	€ 158,20
totale imponibile				€ 741,50
iva 22%				€ 163,13
totale iva inclusa				€ 904,63

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI

APIC824008 - A40KBDW - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011792 - 29/11/2023 - IV.2 - U

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

- 1 – **Porto franco: SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO – Via Marconi n.1- 63812 Montegranaro FM**
- 2 – Consegna entro 30/01/2024;
- 3 – Le spese di imballo, trasporto, spedizione ed eventuale installazione sono a vs. completo carico;
- 4 - Il fornitore è tenuto ad effettuare le comunicazioni ai sensi dell'art. 3 comma 7 Legge 136/2010 relative agli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato;
- 5– Il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della fattura e previa verifica di conformità della merce.;
- 6– La merce deve corrispondere sia nella qualità che nella quantità e prezzo a quanto contenuto in descrizione.
In caso di ritardo, o difetto della fornitura, l'Istituto si riserva la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte;
- 7 – La fattura elettronica, che dovrà contenere gli estremi della presente nota (*numero, data e CIG*), sarà emessa nei tempi dovuti con l'indicazione delle modalità di pagamento (accredito in c/c bancario) –ai sensi del Decreto n. 55/2013 riportante nella descrizione i seguenti riferimenti –
PROGETTO CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-22194
CUP: G94D22004350006
CIG: Z273D829E1
COD.UNIVOCO per la fatturazione elettronica: UFLBGV
- 8– L'atto di fornitura implica la completa accettazione e sottoscrizione del presente contratto;
- 9 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice Civile.
In caso di controversie il foro competente e quello di FERMO e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della <ditta>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Cudini

APIC824008 - A4OKBDW - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011792 - 29/11/2023 - IV.2 - U