



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEGRANARO

Cod. Mecc.: APIC824008 e-mail: APIC824008@istruzione.it - APIC824008@PEC.ISTRUZIONE.IT

via Martiri d'Ungheria, n. 98 - 63812 - MONTEGRANARO ☎ 0734-891987 - fax 892685 - c.f. 90030460449

Spett.le Proietti Tech snc. - PROPRIA SEDE
AI DIRETTORE S.G.A. - S E D E

OGGETTO: - Contratto per la fornitura di - **Due casellari per schede modello AP450B**

CIG = Z882EC232F

TRA I' Istituto Scolastico Comprensivo Montegranaro via Martiri d'Ungheria n. 98 , cf. 90030460449
legalmente rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Chiara Cudini, nata a Fermo FM il 29/06/1973 c.f.CDN
CHR 73H69 D542 X domiciliato per la carica presso lo stesso Istituto, più avanti detto <istituto>

E la ditta PROIETTI TECH Srl di _____ ,
cod.f. o partita iva 00944980440 , residente in via Piceno Aprutina n. 92 ,
c.a.p. 63100 città Ascoli Piceno più avanti detto < ditta > .
e-mail: commerciale@proietti.it

PREMESSO che

→ In armonia con quanto disposto dal D. I. 129/2018 il Programma Annuale contiene la disponibilità finanziaria
sull'aggregato : - **A** 2.1 o - **P** - / /
di €. **90,00** IVA esclusa, i beni e servizi elencati nel successivo quadro d'ordine.

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

- 1 – Consegna alla Scuola Primaria S. Maria in via dell'Ospedale, Montegranaro ;
- 2 – Consegna entro 7 gg. dal ricevimento della presente, garanzia 12 mesi;
- 3 – Trasporto ed installazione presso le Sedi del cliente sono a carico dell'Istituto Scolastico Comprensivo;
- 4 - Il fornitore è tenuto ad effettuare le comunicazioni ai sensi dell'art.3 comma 7 Legge 136/2010 relative agli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato;
- 5– Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla consegna e collaudo della fornitura da parte del Direttore s.g.a.;
- 6– La merce deve corrispondere sia nella qualità che nella quantità e prezzo a quanto contenuto in descrizione.
In caso di ritardo, o difetto della fornitura, l'Istituto si riserva la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte;
- 7 – La fattura, che dovrà contenere gli estremi della presente nota (**numero, data e CIG**), sarà emessa nei tempi dovuti con l'indicazione delle modalità di pagamento (**accredito in c/c bancario o in c/c/ postale**) - e con allegato il **Mod. DURC aggiornato**;
- 8 - **COD.UNIVOCO per la fatturazione elettronica: UFLBGV**
- 9 – L'atto di fornitura implica la completa accettazione e sottoscrizione del presente contratto;
- 10 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice Civile.
In caso di controversie il foro competente è quello di FERMO e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della <ditta>.

QUADRO D'ORDINE

N.	QUANT.	DESCRIZIONE	
1	2	Casellari per schede mod- AP450B	€40,00 + IVA
		Spese di spedizione 10,00 + IVA	
		TOTALE COMPLESSIVO 90,00 + IVA	

LA DITTA

f.to
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Cudini

[Digitare il testo]

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI

APIC824008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008872 - 14/10/2020 - C14b - Fornitori, acquisti - U