APIC824008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014385 - 14/12/2021 - C24c - Progetti europei - U

ISTITUTO COMPRENSIVO

MONTEGRANARO

Sc. Infanzia , Sc. Primaria , Sc. Secondaria di I grado di Montegranaro
Cod. Mecc.: APIC824008 e-mail: APIC824008@istruzione.it - APIC824008@PEC.ISTRUZIONE.IT
via Martiri d'Ungheria, n. 98 - 63812 - MONTEGRANARO ☎ 0734-891987 - fax 892685 - c.f. 90030460449

Codice CUP:**G9921007480006**

Alla D.S.G.A. Dott.ssa Martina Pennesi

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli Edifici Scolastici" – codice 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-138.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso prot. n. AOODGEFID 20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" del M.I. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

Vista la nota MI AOODGEFID 40055 del 14/10/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

Visto il provvedimento prot. n. 11437 del 26/10/2021 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di € 60.059,16;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 20 del 13/09/2021 con la quale è stata acquisita l'autorizzazione alla partecipazione all'Avvisto prot. n. AOODGEFID 20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 13/09/2021 con la quale è stata acquisita l'autorizzazione alla partecipazione all'Avvisto prot. n. AOODGEFID 20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 8 del 26/10/2021 e del Consiglio di Istituto n. 10 del 09/12/2021 di integrazione del POF per l'anno corrente;

Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa CHIARA CUDINI

APIC824008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014385 - 14/12/2021 - C24c - Progetti europei - U

Vista la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo –contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai senti dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

Visto il CCNL vigente;

Conferisce incarico

Alla DSGA Dott.ssa Martina Pennesi, in servizio presso questo Istituto, per le azioni amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli Edifici Scolastici" – codice 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-138."** di seguito specificatamente indicate:

1. Predisposizione bando per le figure di progettista e collaudatore;
2. Predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'acquisto delle forniture/servizi;
3. Espletamento dei controlli sui fornitori;
4. Liquidazione dei compensi per le attività svolte dai soggetti coinvolti nella realizzazione del PON/FESR in oggetto;
5. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
6. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € **491,00** per un massimo di n. ore 20 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Cudini

Per ricevuta e accettazione

_____